

اقدام به رفع نقص ننماید ، کارفرما رسماً معایب را رفع خواهد نمود و هزینه های انجام شده را به اضافه ی ۱۵ درصد به حساب بدهکاری بیمانکار منظور خواهد کرد و به هر ترتیبی که مقتضی بداند از طلب یا تضامین بیمانکار برداشت خواهد نمود.

۱۹. تضمین انجام تعهدات و نحوه ی استرداد :

بیمانکار متعهد شد ۱۰٪ مبلغ اولیه قرارداد را به صورت ضمانت نامه ی بانکی به عنوان تضمین اجرای تعهدات در اختیار کارفرما قرار دهد (موضوع بند ب ماده ۶ تصویب نامه شماره ۰۲/۱۳۳۴/ت/۰۶۵۹ هـ مورخه ۰۹/۰۹/۹۴ هیئت محترم وزیران). این تضمین در پایان قرارداد پس از ارائه ی مفاصاحساب بیمه به بیمانکار مسترد می گردد.

تبصره ۱ : چنانچه بیمانکار در انجام تعهدات خود قصور کند این تضمین با تأیید ناظر به نفع کارفرما ضبط و به حساب خزانه واریز خواهد شد و بیمانکار با امضای این قرارداد حق هر گونه شکایت یا اعتراض را از خود سلب و ساقط نمود.

تبصره ۲ : احراز قصور بیمانکار مبتنی بر تشخیص مدیریت مجموعه ورزشی انقلاب است.

۲۰. حسن اجرای کار و نحوه ی استرداد :

از مبلغ هر پرداخت به بیمانکار ، معادل ۱۰ درصد به عنوان تضمین حسن اجرای کار کسر و در حساب سپرده برد کارفرما نگهداری می شود . نصف این مبلغ پس از تصویب صورت وضعیت قطعی و نصف دیگر پس از پایان دوره تضمین ، با رعایت مواد ۱۸ و تسویه حساب نهایی بیمان و مطابق با مفاد تصویب نامه شماره ۰۲/۱۳۳۴/ت/۰۶۵۹ هـ مورخ ۰۹/۰۹/۹۴ هیئت محترم وزیران ، مسترد می گردد.

۲۱. شرایط عمومی قرارداد :

۱-۲۱- وجه مربوط به حقوق، مزایا، حق الزحمه، پاداش و سایر پرداخت های قانونی کارکنان بیمانکار (مطابق لیست تنظیمی بیمانکار) به حساب بانکی که در یکی از بانک ها یا امضای مشترک نماینده کارفرما و نماینده بیمانکار افتتاح می گردد ، واریز خواهد شد. حساب یاد شده دولتی نیست و پرداخت از آن صرفاً برای واریز حقوق و مزایای کارکنان ذیربط و واریز کسور قانونی لیست های مربوط ، شامل مالیات، بیمه و غیره خواهد بود . این حساب پس از اتمام کار ، لغو یا خاتمه قرارداد با امضاء طرفین بسته خواهد شد .

۲-۲۱- بیمانکار موظف به دریافت رسید حق بیمه و مالیاتهای پرداختی و سایر کسورات قانونی مربوط به هر صورت وضعیت، از حساب بانکی مشترک با کارفرما از واحد های مربوط و سازمان تامین اجتماعی و ارائه آن به کارفرما گردید.

۳-۲۱- کارفرما در قبال مطالبات نیروی انسانی بیمانکار در زمینه قانون کار ، قانون تأمین اجتماعی و سایر قوانین و مقررات مربوط در برابر وزارت کار و امور اجتماعی و سایر مراجع قانونی ذیربط و ذیصلاح هیچگونه مسئولیتی ندارد.

۴-۲۱- کارفرما دخالتی در امور داخلی بیمانکار که تأثیری بر اجرای قرارداد ندارد ، ندارد .

۵-۱۷- بیمانکار پذیرفت در صورتی که در اجرای تعهدات خود از نظر کمی و یا کیفی کوتاهی و قصور داشته باشد، کارفرما مجاز می باشد یکی از موارد زیر را انجام دهد و بیمانکار حق هیچگونه اعتراضی نخواهد داشت:

۱-۵-۲۱- کارفرما مجاز است علاوه بر کسر مالیاتی متناسب با میزان کم کاری و خسارت وارده به مقدار قیمت خدمات انجام نشده ، مواد مصرفی تهیه نشده و تجهیزات تأمین نشده از مطالبات و تضامین بیمانکار کسر نماید و به این منظور کارفرما مجاز می باشد از قیمت های پیشنهادی بیمانکار در جداول ریز آنالیز یا با توجه به قیمت کار شناسی روز جهت برآورد قیمت خدمات ، مواد مصرفی و ماشین آلات (به تشخیص و انتخاب خود) استفاده نماید.

۲-۵-۲۱- کارفرما مجاز است علاوه بر جریمه اعمال شده بر صورت عدم انجام امور و انجام اقدام مؤثر از سوی بیمانکار، از طریق خود یا بیمانکاران دیگر امور را اصلاح و یا اقدام مورد هفتگی (از بیمانکار در خواست اصلاح امور را بنماید و در صورت عدم اصلاح امور و انجام اقدام مؤثر از سوی بیمانکار، کسر نماید و بیمانکار هیچگونه اعتراضی نخواهد داشت . نیاز را تهیه نموده و هزینه آن را با لحاظ ۱۵ درصد بالاسری از صورت وضعیت و یا تضامین بیمانکار بخاطر کم کاری و خسارت وارده ، طی نامه اخطار کتبی با تعیین زمان معمول از بیمانکار

۳-۵-۲۱- کارفرما مجاز است علاوه بر جریمه اعمال شده در صورت وضعیت بیمانکار بخاطر کم کاری و خسارت وارده ، طی نامه اخطار کتبی با تعیین زمان معمول از بیمانکار در خواست اصلاح امور را بنماید و در صورت عدم انجام اقدام مؤثر از سوی بیمانکار و تکرار ارسال نامه تاد مرتبه متوالی برای موضوع یکسان و یا سه مرتبه متناوب برای امور مختلف، قرارداد را بصورت یکطرفه فسخ و تضامین و سپرده های بیمانکار را ضبط نموده و به حساب خزانه واریز نماید.

۴-۲۱- در صورت ایراد خسارت و عدم اجرای به موقع تعهدات از سوی بیمانکار، کارفرما می تواند به همان میزان در صدی از مبلغ قرارداد از محل مطالبات یا ضمانت نامه ها و یا سپرده های بیمانکار وصول نماید.

۵-۲۱- تمام جریمه های در نظر گرفته برای بیمانکار از سوی کارفرما قطعی بوده و بدل از اصل تعهد نمی باشد و بیمانکار حق هیچگونه ادعا و اعتراضی را نخواهد داشت.

۶-۲۱- هرگونه استفاده از منابع مجموعه بدون مجوز رسمی در خارج از مجموعه و یا در موارد غیر از وظایف محوله ممنوع و در صورت مشاهده، کلیه خسارات از مطالبات بیمانکار کسر خواهد شد.

۷-۲۱- در موارد ذیل کارفرمایی تواند به تشخیص خود بطور یکطرفه و با اعلام قلمی ، با مهلت یک هفته قرارداد را فسخ و تضامین و سپرده های بیمانکار را ضبط و به حساب خزانه واریز نماید.

- ❖ عدم رضایت از نحوه عملکرد بیمانکار در چارچوب مفاد شرایط عمومی و خصوصی و کلیه اسناد لاینفک قرارداد .
- ❖ تأخیر در تحویل گرفتن کارگاه از جانب بیمانکار بیش از سه روز و یا تأخیر در تجهیز کارگاه برای شروع عملیات موضوع بیمان.
- ❖ بدون سرپرست گذاشتن کارگاه و رها کردن و یا تعطیل نمودن کارهای اجرایی بدون اجازه کتبی از کارفرما حتی بمدت ۲۴ ساعت. سرپرست کارگاه باید توانایی حل مشکلات قرارداد و امور اجرایی خدمات عمومی و نظافتاً به صورت مرتب و روزانه داشته باشد و در صورت عدم توانایی وی و یا بی تأثیر بودن حضور نامبرده به عنوان سرپرست کارگاه، به منزله عدم حضور مؤثر وی از سوی کارفرما تلقی خواهد شد.
- ❖ عدم کارایی، توانایی فنی و تخصصی بیمانکار در اجرای مفاد قرارداد به تشخیص کارفرما.
- ❖ عدم رعایت حق و حقوق قانونی و پرداخت حقوق و مزایای پرسنل که موجب کم کاری و ضرر و زیان به کارفرما گردد. به تشخیص کارفرما.
- ❖ در صورتیکه به هر دلیل کارفرما تشخیص دهد که بیمانکار موضوع قرارداد را به شخص ثالثی واگذار نموده است.
- ❖ انحلال و ورشکستگی شرکت بیمانکار.

شرکت آسپان آبی خیدالوا

این مشخصات در روزهای شنبه و یکشنبه مورخه ۱۳۹۳/۰۹/۰۵

مهر و امضاء شرکت

❖ عدم پرداخت حقوق به مدت حداکثر چهار ماه.
❖ تکرار دو مرتبه متوالی و یا سه مرتبه متناوب کم کاری پیمانکار یا ایراد خسارت به کارفرما توسط پیمانکار برای موضوع یکسان
تبصره: در صورت اعلام ممنوعیت عقد قرارداد هر سه مورد به گونه نهاد یا مرجع قانونی، کارفرما مجاز است نسبت به فسخ قرارداد در اسرع وقت اقدام نماید و مسئولیتها و عواقب قانونی ناشی از آن بعهده پیمانکار می باشد.

تبصره ۲: در موارد فوق کارفرما مجاز خواهد بود قرارداد را فسخ و تضمین انجام تعهدات و سپرده های پیمانکار را ضبط و به حساب خزانه واریز نماید خسارت حاصله را به تشخیص خود تعیین و از هر گونه مطالبات و اموال و یا سایر دارائیهای پیمانکار وصول نماید.
۱۰-۲۱- در مواردیکه اجرائی قرارداد خارج از حیطه اختیار پیمانکار باشد (حوادث قهری و غیر مترقبه) که عرفاً و عملاً ادامه انجام موضوع قرارداد را به تاخیر انداخته و یا غیر ممکن سازد یا توافق طرفین شرایط جدید تعیین خواهد شد.

۱۱-۲۱- در صورت بروز اختلاف بین کارفرما و پیمانکار به استثناء موارد فسخ قرارداد موضوع بندهای ۹-۲۱ و تبصره آن که اجرائی آنها اجتناب ناپذیر است در سایر موارد حل اختلاف به عهده کمیسیون مرکب از یک نفر نماینده هیئت مدیره شرکت توسعه و نگهداری اماکن ورزشی کشور و یک نفر نماینده پیمانکار و مدیریت مجموعه خواهد بود که رای و تصمیم کمیته برای طرفین لازم الاجرا خواهد بود.

۲۲. قانون حاکم بر روابط طرفین :
در مورد این پیمان، قوانین و مقررات کشور جمهوری اسلامی ایران حاکم خواهد بود.

۲۳. کسورات قانونی:
این قرارداد جزء قرارداد های طرح های عمرانی غیر فهرستی می باشد که کلیه کسورات قانونی به عهده پیمانکار است که از پرداخت ها کسر می شود ضمن آنکه اریه ای مفادحساب بیمه از سوی پیمانکار برای تسویه حساب نهایی ضروری است

۲۴. حوادث قهریه:
در مورد حوادث قهریه (سبل، زلزله، طوفان) که هنگام امضا این قرارداد قابل پیش بینی نبوده و ناشی از عمل یا ترک عمل طرفین نباشد و رفع آن نیز خارج از حدود اختیارات و توان طرفین باشد، پیمانکار متعهد شد حداکثر ظرف مدت دو روز از تاریخ وقوع، مراتب را کتباً به کارفرما اعلام و نامبرده موضوع را رسیدگی نموده و در صورت تایید مراتب، مدت زمان انجام کارها را تمدید خواهد نمود لکن در مواردی که اجرائی قرارداد عملاً غیر ممکن باشد یا توافق طرفین شرایط جدید تعیین خواهد شد.

۲۵. حل اختلافات:
هر گاه در اجرا یا تفسیر مفاد پیمان بین دو طرف اختلاف نظری پیش آید به طوریکه از طریق مذاکره قابل حل و فصل نباشد، طرفین موافقت می نمایند به جز موارد شرایط عمومی موضوع ماده ۲۱ قرارداد و تبصره ها که اجرائی آنها اجتناب ناپذیر است در سایر موارد حل اختلاف به عهده گروهی مرکب از یک نفر نماینده هیئت مدیره شرکت توسعه و نگهداری اماکن ورزشی کشور و یک نفر نماینده پیمانکار و مدیریت مجموعه خواهد بود که رای و تصمیم کمیته برای طرفین لازم الاجرا خواهد بود در غیر اینصورت درخواست ارجاع موضوع مورد اختلاف را به مرجع داور ریاست سازمان برنامه و بودجه و پس از تایید رئیس سازمان برنامه و بودجه به مرجع حل اختلاف شورای عالی فنی ارایه نمایند چنانچه رای صادره مشمول ماده ۴۸۹ قانون آیین دادرسی مدنی باشد، موافقت می کنند مراجعه به مراجع قضایی پس از طی مراحل فوق صورت پذیرد.

۲۶. اسناد پیمان:
کلیه ضمایم دفترچه جزو شرایط لاینفک پیمان می باشد یا تمامی جداول و پیوست های اسناد، موافقتنامه و شرایط عمومی و خصوصی پیمان، که از طرف پیمانکار لازم الاجرا می باشد.

۲۷. نشانی طرفین جهت انجام مکاتبات :

۱-۲۷- نشانی کارفرما نشانی : تهران، خیابان ولیعصر، ابتدای اتوبان نیاپس، مجموعه ورزشی انقلاب، شرکت توسعه و نگهداری اماکن ورزشی کشور
۲-۲۷- نشانی شرکت پیمانکار: تهران، **فرد سلسیل جنبی- کوچه ده مری گلزار عیانی، صندوق پلاک ۷۷، طبقه هفتم، واحد ۳۳**

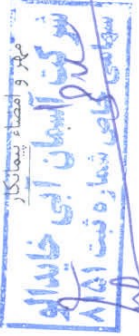
۴۴۶۲۷۴۵
کریبی ۱۳۴۲۷۷۴۸۴۷

تلفن: ۴۴۶۲۷۴۵
نشانی های فوق به منزله اقامتگاه قبلی طرفین میباشد لذا مکاتبات رسمی و ارسال مراسلات از طریق نشانی های فوق الذکر قانونی تلقی میشود در صورت تغییر نشانی، طرفین موظفند ظرف مدت ۴۸ ساعت یکدیگر را کتباً مطلع نمایند در غیر این صورت کلیه نامه ها ابلاغ شده تلقی و عذر عدم ابلاغ پذیرفته نمی باشد.

۲۸- امضاء طرفین قرارداد :

این قرارداد در ۲۸ بند و ۹ نسخه جهت پیمانکار، کارفرما، وزارت کار و امور اجتماعی و سایر موارد مورد نیاز تهیه و تنظیم شده که پس از امضاء طرفین قرارداد لازم الاجرا خواهد بود.

مهر و امضاء کارفرما



شرکت توسعه و نگهداری اماکن ورزشی

حسن کریبی

مدیرعامل و رئیس هیئت مدیره

هادی رحیمی
معاون فنی و مهندسی و منتخب هیئت مدیره

این صفحه را تماماً مطالعه و به رویت این شرکت رسیده و مورد تایید می باشد
مهر و امضای شرکت

تلفن



بسمه تعالی

«ابلاغ قرارداد»

به شرکت: آسمان آبی خایدالو موضوع: ابلاغ قرارداد انجام امور نگهداری فضای سبز مجموعه ورزشی فرهنگی انقلاب

به پیوست یک جلد قرارداد شماره ۱۴۰۰/۲۷۴۹ مورخ ۱۴۰۱/۰۲/۲۱ در ارتباط با موضوع فوق

الذکر به انضمام کلیه مدارک و اسناد پیمان با توجه به ارائه ضمانتنامه انجام تعهدات به شماره ۱۴۰۰/۲۷۴۹ مورخ ۱۴۰۱/۰۲/۲۳ بانک صادرات شعبه خرم آباد ابلاغ می گردد.

شایسته است هر چه سریعتر نسبت به انجام عملیات موضوع پیمان یاد شده اقدام لازم معمول دارید.

حسن کریمی

مدیر عامل و رئیس هیئت مدیره



- معاون محترم فنی و مهندسی جهت اطلاع
- نایب محترم طرحهای عمرانی بانضمام یک جلد قرارداد
- مدیر کل محترم ورزش و جوانان استان تهران بانضمام یک جلد قرارداد
- مدیر محترم امور پیمانها و رسیدگی فنی بانضمام دو جلد قرارداد
- سرپرست محترم طرح و برنامه بانضمام یک جلد قرارداد
- دفتر مدیر محترم حراست جهت اطلاع
- سرپرست محترم اجرائی جهت اطلاع
- مدیریت محترم مجموعه ورزشی انقلاب بانضمام یک جلد قرارداد
- وزارت اقتصاد و دارایی (قسمت مالیاتی) بانضمام یک جلد قرارداد
- سازمان بیمه و تأمین اجتماعی (شعبه.....) بانضمام یک جلد قرارداد
- بازرگانی



۱- پیمان یا قرارداد :

به مجموعه اسناد و مدارکی گفته می شود که تمامی صفحات آن به همصفا، کارفرما و پیمانکار بسته باشد.

۲- کارفرما :

شخص حقیقی بوده که امضاء، کنسید یک طرف پیمان می باشد و اجرائی مسئولیت مورد پیمان را برعهده پیمانکار و کارفرما و بر عملیات آن نظارت مستقیم داشته و حضور کلیه دستورات کارها طبق مفاد قرارداد به عهده ایشان و یا نماینده وی می باشد.

۳- پیمانکار :

شخص حقیقی بوده که امضاء، کنسید طرف دیگر قرارداد بوده و اجرائی موضوع قرارداد را به عهده دارد.

۴- سرپرست کارگاه پیمانکار :

کارشناس کشاورزی یا تجربه و یا کارشناس امور خدمات مورد قبول کارفرما است که پیمانکار طی نامه کتبی او را به عنوان سرپرست کارگاه و مسئول کلیه امور اجرائی فضای سبز و خدمات و نظافت به کارفرما معرفی می کند.

۵- تکمیلان و مسئول شب :

شخص با تجربه و مورد قبول کارفرما است که بتواند خالصت سرپرست کارگاه از ساعت ۱۷ الی ۷ صبح روز آینده در مجموعه حضور دارد و متعهد شد علاوه بر نظارت بر انجام امور اجرائی از قبیل آبیاری و تسهیلات آبیاری، وضعیت جنگلها و فضای سبز و خدمات و نظافت را به طور مستمر پایش نماید.

۶- کارشناس باغبانی و دفع آفات پیمانکار :

کارشناس کشاورزی با تجربه و مورد قبول کارفرما و آشنا به امور فضای سبز و تجربه های درختان . که پیمانکار او را به عنوان مسئول شناسایی و مبارزه با آفات درختان و درختچه های مجموعه، طی نامه کتبی به کارفرما معرفی می کند.

۷- کارکنان یا پرسنل :

کسانی که در اجرائی پیمان ، بصورت دائم در رستای اجرائی قرارداد برای پیمانکار در مجموعه ورزشی انقلاب، خدماتی انجام می دهند.

۸- برآورد اولیه پیمان :

عبارتست از رقم پایه برآورد شده برای انجام پیمان در زمان تعیین شده که توسط کارفرما محاسبه و تعیین شده است.

۹- مبلغ پیشنهادی پیمانکار :

عبارتست از رقم برآورد شده پیمانکار با اعمال ضرایب کاهش یا افزایش در برآورد اولیه، که برای پیمان پیشنهاد می شود.

۱۰- فضای سبز مجموعه :

فضای سبز مجموعه شامل مناطق جنگلی ، زمین کلف (به استثنای رنج و فضای سبز مناطقی که حفظ و نگهداری آن بر عهده بهره برداران مجموعه بوده و تشخیص آن بر عهده کارفرما می باشد) فضای سبز محوطه و بلوارها و پرچین ها و جاده تفریحی، مناطق چمن کاری شده ، زمینهای ورزشی ، مناطق گل کاری شده و فلاور باکس ها، کنده، کلبه های آباربمانی و همچنین درختانی که بصورت منفرد در پارکها و مناطق دیگر کاشته شده اند.

۱۱- زمینهای ورزشی :

شامل زمین های کلف ، زمینهای چمن کریس و زمین چاربه می باشد.

۱۲- تهیه ابزار و اقلام :

تهیه ابزار و ماشین آلات عبارتست از خرید و حمل آنها به مجموعه که به عهده و با نظرس پیمانکار می باشد.

۱۳- تأمین ماشین آلات و تجهیزات مورد نیاز :

مستور از تأمین ماشین آلات و ابزار، دارا بودن ماشین آلات مورد نظر مجموعه توسط پیمانکار می باشد که تنها هزینه ی سرویس و تعمیر مرتب آنها در قرارداد لحاظ می شود.

۱۴- جنگلهای مجموعه

جنگلهای مجموعه شامل درختانی که بصورت جنگلی در مجموعه کاشته شده اند و بصورت سنتی و با سیستم نجات فشار آبیاری می شوند می شود.

۱۵- حمل ضایعات، خاک و زباله های فضای سبز

حمل کلیه موارد و ضایعات به بیرون از مجموعه اعم از شاخه سرشاخه های حاصل از هرس درختان، کیسه های سرچمن و علف های زده شده، و کلیه زباله های ناشی از فضای سبز به عهده پیمانکار می باشد.

فرماندهای آبی خایدالو
 در خدمت شما هستیم
 ۱۳۸۸

(Handwritten signature)

۱۲-۵- بیمانکار متعهد است در صورت کاهش یا افزایش تا سقف ۲۵٪ (بیست و پنج درصد) مبلغ یا مدت اولیه‌ی بیمان نسبت به انجام عملیات اقدام و حقوق مترتبه بر اساس کار انجام شده؛ با تأیید دستگاه نظارت و کارفرما قابل پرداخت خواهد بود.

۱۲-۴- کلیه‌ی کسورات قانونی شامل مالیات، بیمه، سپرده‌ی حسن انجام کار و عوارضی که مطابق قوانین و مقررات جاری به این توافقنامه تعلق می‌گیرد به عهده‌ی بیمانکار است که برابر مقررات از صورت‌وضعیت‌ها کسر و به مراجع ذیربط پرداخت می‌شود.

۱۳- روش اصلاح قرارداد:

۱۳-۱- کارفرما می‌تواند در صورت ضرورت حجم یا زمان قرارداد را تا سقف ۲۵ درصد مبلغ کل قرارداد کاهش و یا افزایش دهد.

۱۳-۲- کارفرما می‌تواند در صورت دارا بودن مستخدم رسمی در خدمات موضوع قرارداد با توافق شرکت بیمانکار اجازه استفاده از این نیروها را با کاهش مبلغ قرارداد (حداقل به میزان حقوق و مزایای افراد مذکور) به شرکت بیمانکار اعطا نماید.

۱۳-۳- کارفرما می‌تواند در صورت ضرورت در جهت حسن اجرای این قرارداد و رعایت شرایط عمومی، شرایط اختصاصی را که لازم میدانند به این قرارداد الحاق نماید.

۱۳-۴- در صورتی که کارفرما به هر عنوان مایل به همکاری نباشد ضرورتست حداقل یک ماه قبل موضوع را کتباً به طرف مقابل اعلام و از اینکه بیمانکار اطلاع یافته است اطمینان حاصل نماید.

۱۳-۵- تمام موارد پیش بینی شده پس از موافقت کارفرما و بیمانکار طی جلسه‌ی کار بر سر شده و با توافق طرفین و تنظیم صورتجلسه، از طریق بیمانکار قابل انجام خواهد بود.

۱۳-۶- در صورت انجام کار مازاد بر تعهدات توسط بیمانکار یا هماهنگی و ابلاغ کتبی کارفرما، پس از اتمام کار صورتجلسه انجام کاران حداقل کار طی یک ماه تنظیم شده و هر گونه ادعای بیمانکار بعد از این تاریخ مسموم نبوده و ترتیب اثر داده نخواهد شد.

۱۳-۷- در صورت ابلاغ کار مازاد بر تعهدات بر قالب افزایش حجم فعالیت‌های بیمانکار، شرکت بیمانکار متعهد شد به تناسب افزایش انجام ابلاغ شده نسبت به تهیه و تامین ماشین آلات و تجهیزات و نیروهای انسانی جدید با هماهنگی کارفرما اقدام نماید. و هیچگونه وجهی بابت اموری که توسط حداقل نیروهای در نظر گرفته شده توسط کارفرما انجام شود به بیمانکار پرداخت نخواهد شد.

۱۴- وظایف و تعهدات کارفرما:

۱۴-۱- تحویل محل موضوع قرارداد

۱۴-۲- اطلاع رسانی به صورت کتبی از سوی کارفرما به بیمانکار در موارد مقتضی

۱۴-۳- کارفرما اختیار دارد در مدت اجرای قرارداد از مراحل اجرای عملیات بازرسی کند

۱۴-۴- کارفرما هیچگونه تعهد ارزی در مورد مبلغ پروژه نخواهد داشت

۱۴-۵- به این قرارداد هیچگونه تعدیل احاد بهایی تعلق نمی‌گیرد

۱۴-۶- کارفرما متعهد شد هزینه‌های انجام خدمات را طبق قرارداد از محل اعتبارات تخصیص یافته پرداخت کند

۱۴-۷- کارفرما متعهد شد اطلاعات مرتبطی که در اختیار دارد را برای انجام مطلوب خدمات به بیمانکار ارائه دهد.

۱۴-۸- کارفرما متعهد شد ضمانت حسن انجام کار و اجرای کلیه تکالیف قانونی و هر نوع پاسخگویی به مراجع ذیربط را از شرکت بیمانکار اخذ نماید.

۱۴-۹- کارفرما مالیات کسر شده از صورت‌وضعیت‌ها را به حساب‌های مربوطه واریز می‌نماید.

۱۴-۱۰- کارفرما حق نظارت بر کار و عملیات بیمانکار و عوامل مربوط به آن و صدور هرگونه دستورالعمل را در رابطه با موضوع قرارداد بر طبق ضوابط و مقررات کارفرما از هر جهت برای خود محفوظ می‌دارد و صدور گواهی انجام کار و دستورالعمل اجرایی تعیین خسارت به تشخیص نهاد نظارت انجام و به وسیله‌ی کارفرما اعمال می‌شود.

۱۴-۱۱- کارفرما پس از بررسی و تأیید صلاحیت کارکنان بیمانکار، نسبت به صدور کارت تردد ایشان اقدام می‌نماید.

۱۴-۱۲- در صورت رعایت زمانبندی اقدامات از سوی بیمانکار، کارفرما تا تاریخ بیست و پنجم هر ماه امکان صدور گواهی انجام کار را خواهد داشت.

۱۴-۱۳- فراهم‌سازی محل استقرار نماینده‌ی مقیم بیمانکار در مجموعه به عهده‌ی کارفرماست ولی مجموعه تعهدی برای در اختیار گذاشتن وسایل مورد نیاز

دفتر بیمانکار ندارد.

۱۴-۱۴- تأمین آب خام مصرفی برای فضای سبز و درختان و انگیزی تانکرهای ابرسانی به عهده‌ی کارفرماست.

۱۴-۱۵- تعمیر اساسی لوله‌های ابرسانی و تعمیر پمپ‌ها و دستگاه‌های الکترونیکی و تعمیر یا تعویض شیر فلکه‌های اصلی در چارچوب قرارداد به عهده‌ی کارفرماست.

۱۴-۱۶- انجام کارهای ساختمانی از قبیل احداث کانال‌های سیمانی آب، احداث سیستم‌های آبیاری تحت فشار و مخازن آب در چارچوب قرارداد به عهده‌ی کارفرماست.

کارفرماست.

کارفرماست.

ماده ۱۵- شرایط عمومی قرارداد و تعهدات بیمانکار:

شرکت آبیروان آبی خایدانو
تلفن: ۰۲۱-۸۸۸۸۸۸۸۸
پست الکترونیک: info@abiroan.com

این سند منتهی به تاریخ ۱۳۹۸/۰۳/۰۱ صادر گردیده و اعتبار آن منتهی به تاریخ ۱۳۹۸/۰۳/۰۱ می‌باشد
مهر و امضاء شرکت

- ۱- تهیهی ملزومات مورد نیاز موضوع ماده یک قرارداد به عهدهی بیمانکار است
- ۲- بیمانکار متعهد شد ظرف مدت یک روز پس از ابلاغ قرارداد، نمایندهی دارای اختیار تام برای انجام تعهدات موضوع توافق و پیگیریهای مقتضی را به ناظر معرفی کند.
- ۳- با توجه به ضرورت اجرا و تبعیت از این بیمان، برابر ماده ۱۰ قانون مدنی و شروط ضمن عقد آن، بیمانکار با امضای ذیل این بیمان، کلیهی مسئولیتهای منبث از اجرای این قرارداد اعم از پاسخگویی به شکایات حقوقی و کیفری در برابر اشخاص ثالث و کارکنان خود و جبران خسارات جانی و مالی جین کار و غیر آن، ناشی از تاسیسات موجود یا تجهیزات و ادوات به کار رفته در خلال عملیات و حوادث ناشی از کار و تصادفات ناشی از عدم رعایت اصول ایمنی و سایر موارد مربوط به بیمان و پرداخت دیه و اینکه کارفرما هیچگونه مسئولیتی در این خصوص نداشته باشد را پذیرفته است.
- ۴- تهیهی کامل وسایل ایمنی برابر استانداردهای قانونی و اعلامی از سوی مراجع ذیصلاح در کارگاه محل اجرای عملیات و غیره بر عهدهی بیمانکار است.
- ۵- بیمانکار با امضای این قرارداد تایید می کند توان انجام عملیات موضوع توافق را منطبق بر استانداردهای مورد نظر کارفرما دارد.
- ۶- بیمانکار متعهد شد از استخدام اتباع بیگانه در بیمان حاضر خودداری نماید و در صورت تخلف مسئولیت عواقب آن را می پذیرد و کلیهی مقررات از حیث حفاظت فنی و بهداشت کار برابر قانون کار مصوب مجمع تشخیص مصلحت نظام جمهوری اسلامی ایران را کاملاً رعایت نماید.
- ۷- بیمانکار با امضای این قرارداد متعهد شد کلیهی اصول ایمنی را در مراحل انجام مفاد قرارداد رعایت کند.
- ۸- بیمانکار متعهد شد اقلام موضوع قرارداد را که مطابق با مشخصات فنی مورد نظر کارفرماست تحویل نماید و همچنین دستورالعمل های کیفی مورد نظر کارفرما را پیش و پس از آغاز هر عملیات رعایت نماید.
- ۹- بیمانکار متعهد شد تا ۵ سال پس از پایان دورهی تضمین، تعمیرات و تامین نیازمندی های موضوع بیمان را در قبال اخذ وجه و مشاوره در زمینه های مربوطه را به صورت رایگان در اختیار کارفرما قرار دهد.
- ۱۰- بیمانکار متعهد شد برنامهی زمانبندی عملیات موضوع قرارداد را ظرف یک هفته از امضای قرارداد آرایه کند. برنامهی مذکور باید مورد تایید ناظر باشد و قابلیت اجرا با کیفیت مورد نظر کارفرما را دارا باشد.
- ۱۱- بیمانکار متعهد شد ترتیبی اتخاذ نماید تا نمایندگان کارفرما در هر مرحله از کار بتوانند بدون اطلاع قبلی از فرآیندها و اقدامات مرتبط با موضوع بیمان بازدید کنند.
- ۱۲- بیمانکار از روز تحویل کار تا روز اتمام قرارداد مسئول انجام امور این قرارداد و حفظ و نگهداری کارهای انجام شده، مصالح و ماشین آلات و فضای سبز و درختان و مواردی که تحت نظر و مراقبت او قرار دارد است، بنابراین متعهد شد اقدامات لازم برای نگهداری و حفاظت آنها در داخل مجموعه در مقابل عوامل جوی و سرفت و طغیان آب و حریق و مانند آنها را در پیش گیرد.
- ۱۳- بیمانکار متعهد شد کلیهی هزینه های مربوط به اجرای قرارداد را به صورت کامل در پیشهاد قیمت خود لحاظ نموده باشد چراکه کارفرما هیچگونه هزینه یا خدمات مازاد بر مفاد توافقنامه مانند هزینه های مربوط به اسکان کارگران، نگهداری و غیره را نمی پذیرد.
- ۱۴- بیمانکار اعلام می کند از مفاد لایحهی قانونی منع مداخلهی وزرا و نمایندگان مجلس و کارمندان دولت در معاملات دولتی مصوب دیماه ۱۳۳۷ آگاه بوده و آن را رعایت نموده است.
- ۱۵- بیمانکار متعهد شد از استخدام شاغلین وزارتخانه ها، ادارات، موسسات دولتی و غیره بدون اجازهی مقامات مربوطه و نیز اشخاصی که مشمول خدمت نظام وظیفه بوده ولی برگ معافیت یا آماده به خدمت در دست ندارند خودداری نماید. ضمناً کارکنان و کارگران بیمانکار بایست دارای شناسنامهی کار باشند.
- ۱۶- اشخاصی که به نحوی از انحا در رابطه با اصل ۴۹ قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران محکومیت یافته یا در دوران محکومیتی که قانون تعیین کرده به سر می برد نباید در شرکت بیمانکار، مدیر عامل یا عضو هیئت مدیره باشند.
- ۱۷- هیچیک از کارکنانی که بیمانکار برای اجرای موضوع این مناقشه به کار می گمارد نباید از لحاظ قوانین جاری کشور ممنوعیت اشتغال یا استخدام داشته باشند.

۱۸- نیروهای مورد استفاده می بایست دارای سلامت جسمی و روانی باشند و نداشتن سوء پیشینهی ایشان به تایید مراجع ذیصلاح رسیده باشد

۱۹- بیمانکار اقرار می نماید از تمامی قوانین مربوط به کار و بیمهی تامین اجتماعی و حوادث و حفاظت فنی و همچنین قوانین مربوط به مالیات ها کاملاً مطلع بوده و متعهد است همهی آنها را در مورد کار و کارکنان خود رعایت نماید. بدیهی است هزینه های مربوطه و مسئولیت عدم اجرای قوانین و مقررات مذکور به عهدهی بیمانکار است. در ضمن بیمانکار متعهد شد نسبت به پوشش بیمهی تامین اجتماعی برای کارکنان خود در طول مدت قرارداد اقدام و در پایان قرارداد نیز مقاصد حساب بیمه را به امور مالی شرکت ارایه نماید.

۲۰- توصیه می شود بیمانکار اخذ بیمهی مسئولیت مدنی در قبال کارکنان خود را از ابتدای قرارداد عملی سازد چراکه عواقب ناشی از برق گرفتگی، خفگی و نقص عضو کارگران و کارکنان مربوطه به عهدهی بیمانکار است.

۲۱- کارکنان بیمانکار ضمن رعایت قوانین و مقررات مجموعه، بایبندی به ساعات کار، ضوابط حفاظت فنی و ایمنی کار، می بایست به اصول اخلاقی، موازین شرعی و فرهنگ ایرانی-اسلامی پایبند بوده و در این خصوص رضایت کارفرما را تامین کنند.

۲۲- مسئولیت هر گونه سوء استفادهی نیروی انسانی بیمانکار از موقعیت شغلی و مانند آن به عهدهی بیمانکار بوده و در صورت مشاهده یا گزارش ناظرین، مسئولیت عواقب و جبران خسارات و شکایات ناشی از آن متوجه بیمانکار خواهد بود.

این سند در دو نسخه تهیه گردید که یک نسخه نزد کارفرما و یک نسخه نزد بیمانکار باقی می ماند. تایید می باشد
مهر امضای کارفرما
سازمان حفاظت و سلامت

۲۳- در صورت وصول هرگونه شکایت از سوی اشخاص حقیقی و حقوقی مطرح شده در مراجع ذیصلاح اعم از مراجع قضایی، ادارت کار و امور اجتماعی، سازمان تامین اجتماعی، مطالبات نیروی انسانی بیمانکار و غیره که ناشی از عملکرد وی در مدت موضوع قرارداد و پس از اتمام مدت آن باشد، پاسخگویی با بیمانکار است و در این خصوص هیچگونه مسئولیتی منوجه کارفرما نخواهد بود.

۲۴- کارفرما حق دخالت در امور داخلی بیمانکار نظیر معرفی نیروی کار، نحوه مدیریت و غیره را از خود سلب می کند.
۲۵- بیمانکار و پرسنل وی متعهد شد کلیه تداویر لازم را برای جلوگیری از سرقت یا خسارت و آسیب به اموال محیطی یا تحویل اعم از منقول و غیر منقول اتخاذ نمایند. در صورتی که گزارشی از عدم نگهداری مسئولانه یا سهل انگاری بیمانکار وصول شود تشخیص کارفرما از صورت وضعیت های وی کسر خواهد شد مضافاً هرگاه در اثر عملیات بیمانکار به تاسیسات موجود در محدوده کار (مانند خطوط آب، برق، تلفن، گاز و تاسیسات متعلق به مجموعه) صدماتی وارد شود بیمانکار متعهد شد معایب و نواقص ایجاد شده را به هزینه خود در کوتاه ترین مدت ممکن به طوری که خللی در کار ایجاد نشود برطرف نماید در غیر این صورت کارفرما حق دارد آن معایب و نواقص را به هر ترتیبی که خود صلاح بداند رفع نماید و هزینه آن را به تشخیص خود از محل وجوه بیمانکار کسر نماید. همچنین بیمانکار در حدود قانون حفاظت فنی، مسئول خسارات وارد شده به شخص ثالث در محوطه کار است و دستگاه کارفرما در این موارد هیچ نوع مسئولیتی ندارد.

۲۶- بیمانکار متعهد شد در صورت توقف قرارداد به هر علت اعم از تفاهم طرفین بر قطع همکاری یا فسخ قرارداد؛ خدمات موضوع قرارداد را تا انتخاب بیمانکار بعدی ادامه دهد.

۲۷- بیمانکار اعلام می دارد از همه شرایط و چگونگی انجام کار اطلاع داشته و از مفاد قرارداد؛ کلی و جزئی؛ اطلاع یافته و متعهد و متعهد شد از نظر کمیت و کیفیت، خدمات موضوع قرارداد را به گونه ای شایسته و مطلوب به انجام رساند.

۲۸- کلیه تعهدات پرسنلی مربوط به قانون کار به عهده بیمانکار است و دستگاه های اجرایی به جز موارد مصرح در قانون هیچگونه تعهدی نخواهند داشت.
۲۹- چنانچه کارفرما متوجه تخلف بیمانکار شود، پرداخت به کارکنان را از محل مبلغ قرارداد از طریق ذی حساب یا مسئول امور مالی انجام خواهد داد و از هزینه های مدیریتی بیمانکار کاسته می شود.

۳۰- با توجه به مساحت فضای سبز و حجم کاری مجموعه تامین تعداد افراد ثابت در برآورد انجام خدمات مورد نظر الزامی است هر چند بیمانکار مختار است برای تعیین کیفیت مطلوب از نیروی کار بیشتری بهره گیرد لکن این امر هرگز به عنوان دستور کار مازاد از سوی کارفرما تلقی نخواهد شد.

۳۱- بیمانکار حق واگذاری موضوع قرارداد را به اشخاص حقیقی یا حقوقی دیگر به صورت کلی یا جزئی ندارد.

۳۲- هرگونه تغییر در وضعیت شرکت بیمانکار می بایست طی ۵ روز به صورت مکتوب به کارفرما اعلام گردد.

۳۳- بیمانکار متعهد شد ماهیانه تصویر فهرست پرداخت حقوق و بیمه ی ماه قبل کارکنان خود را که به تایید سازمان تامین اجتماعی رسیده به کارفرما ارائه نماید.

۳۴- به منظور اجرای قرارداد و تضمین انجام تعهدات، بیمانکار متعهد شد بر اساس آیین نامه ی تضمین برای معاملات دولتی ضمانت نامه ی بانکی معتبر و قانونی تسلیم ذی حسابی نهاد کارفرما نماید.

۳۵- بیمانکار متعهد به رعایت ضوابط جاری دستگاه و حفظ اطلاعات و اسرار آن شد.

۳۶- بیمانکار متعهد شد آموزش های تخصصی و حرفه ای مرتبط با کار را به کارکنان خود عرضه کند.

۳۷- ساعت کار کارکنان موضوع قرارداد مطابق قانون کار و با تایید و هماهنگی کارفرماست.

۳۸- هرگاه کارکنان و کارگران بیمانکار در اجرای صحیح کار مسامحه ورزیده یا باعث اختلال در نظم شوند کارفرما مختار است از بیمانکار بخواهد متخلفین را برکنار نماید. اجرای این دستور از مسئولیت های بیمانکار نمی کاهد و حتی برای وی ایجاد نخواهد کرد.

۳۹- بیمانکار متعهد شد برای ورود و خروج کارگران خود سیستم های کنترلی نظیر استفاده از دستگاه های الکترونیکی مخصوص پیش بینی نماید.

۴۰- بیمانکار متعهد شد شیوه نامه ی بهداشت کار و استانداردهای معاینات و آزمایش های تشخیص بزشکی کارکنان و همچنین دستورالعمل بهداشت و ایمنی امور سمپاشی تدوین شده از مراکز مربوطه را کاملاً اجرا کند.

۴۱- بیمانکار متعهد شد در پایان هر ماه فیش حقوقی ای که تمام اجزا به صورت شفاف در آن قید شده باشد را برای تمام کارکنان خود صادر نموده و با مهر و امضا به نیروها تحویل دهد.

۴۲- بیمانکار می بایست آب و هوا و نزولات جوی را با توجه به آمار مراجع رسمی در پنج سال گذشته و موقعیت جغرافیایی و هیدرولوژیکی محل در نظر داشته باشد.

۴۳- بیمانکار متعهد شد تمامی ماشین آلات و ابزار و تجهیزات که متعلق به ایا در اختیار وی است و برای انجام عملیات به کار می گیرد را به هزینه ی خود بیمه نموده و تصویر بیمه نامه ها را به کارفرما ارائه نماید.

۴۴- هرگاه نتایج حاصل از اقدامات کنترلی ناظر با ملاحظاتی که در اسناد بیمان ذکر شده تطبیق ننماید بیمانکار متعهد است تفاوت ها یا کاستی های مربوطه را طبق قرارداد و با نظر کارفرما و به هزینه ی خود اصلاح کند.

نوعه آسپان آلی خاندانو
مهر و امضای رسمی

این سند کلاً مطالعه و به روز رسانی شرکت روهام و مورد تایید می باشد

۴۵- چنانچه به تشخیص ناظر، بیمانکار از عهدهی انجام تعهدات مشروح در این قرارداد برنیاید یا به نحوی از انجام مطلوب آن فروگذار کارفرما مجاز خواهد بود قرارداد را فسخ و سپردهی حسن اجرای کار و تضمین انجام تعهدات را ضبط و خسارات مترتبه را به تشخیص خود تعیین و از محل مطالبات و اموال یا سایر داراییهای بیمانکار وصول کند و بیمانکار حق هرگونه ادعا و اعتراضی را در این باب از خود سلب و ساقط نمود.

۴۶- بیمانکار متعهد شد پس از شروع به کار نسبت به تنظیم قرارداد با کارکنان خود اقدام نموده و یک نسخه از قرارداد را به کارگران و نسخه دیگری را به کارفرما ارائه دهد.

۴۷- بیمانکار متعهد شد توان مالی پرداخت ۴ ماه حقوق کارکنان موضوع این قرارداد را داشته باشد بنابراین وی مکلف است حقوق و مزایای نیروی انسانی تحت پوشش خود را در پایان هر ماه پرداخت نماید بدیهی است عواقب ناشی از عدم انجام مسئولیتهای قانون کار و مطالبات قانونی کارکنان از قبیل شکایات پرسنل و همچنین کم کاری و ایراد خسارت به مجموعه و کارفرما نیز بر عهدهی بیمانکار است.

۴۸- تامین غذای روزانه و خدمات آموش برای کارکنان به عهدهی بیمانکار است و کارفرما مسئولیتی در این خصوص ندارد.

۴۹- تهیه و تامین کلیهی تجهیزات و ابزار و لوازم مرتبط با کار و همچنین لباس هماهنگ، کلاه و کفش ایمنی در طول کار بر اساس موسم مربوطه و به تناسب مدت بیمان به عهدهی بیمانکار است.

۵۰- پرداخت حق الزحمه بر اساس صورت وضعیت به بیمانکار، موکول به تسلیم رسید پرداخت حق بیمه و صورت دستمزدهای ماه قبل کارکنان بیمانکار به سازمان تامین اجتماعی است.

۵۱- بیمانکار متعهد شد ضمن رعایت کلیهی مقررات حفاظت فنی و کارآموزی و مقررات وزارت کار و امور اجتماعی در سال های ۱۴۰۰ و ۱۴۰۱ کارکنان موضوع قرارداد را نزد سازمان تامین اجتماعی بیمه نماید. این افراد هیچگونه رابطهی استخدامی یا کارگری و کارفرمایی با شرکت توسعه و مجموعه ورزشی انقلاب نداشته و نخواهند داشت بنابراین کلیهی امور ایشان از قبیل تکمیل پرونده، تهیه یا تمدید دفترچه بیمه، تهیهی شناسنامهی کار، تحویل و توزیع بن کارگری، محاسبه و نظارت بر میزان مرخصی، محاسبه و پرداخت مزایای پایان کار، حق سنوات و همچنین پرداخت بنهای غیر نقدی و مراجعه به هیئتهای تشخیص و حل اختلاف اداره کار و امور اجتماعی و پاسخ گویی به ادعاهای احتمالی کارکنان و تسویه حساب نهایی با کارکنان به عهدهی بیمانکار خواهد بود.

۵۲- بیمانکار تأیید نمود شرایط این قرارداد را به دقت مطالعه کرده و از کمیت، کیفیت، مشخصات، خصوصیات و جمع امور مربوط به اجرای بیمان و همچنین محل کار و شرایط محیط و قوف کامل داشته و با علم و اطلاع کامل، قرارداد را امضا و سود مورد نظر خود و سایر هزینهها را در محاسبهی قیمت پیشنهادی لحاظ نموده و متعهد شد به هیچ عنوان ادعا یا شکایتی در این باب نداشته باشد.

۵۳- اگر براساس گزارش کتبی ناظر، بیمانکار در اجرای تعهدات خود از نظر کمی و یا کیفی کوتاهی و قصور داشته باشد مطابق دستورالعمل تاخیرات و جرایم عمل خواهد شد.

۵۴- تمام جریمه های بیمانکار از سوی کارفرما قطعی بوده و بدل از اصل تعهد نیست و بیمانکار حق هیچگونه ادعا و اعتراضی نخواهد داشت.

۵۵- هرگونه استناد از منابع مجموعه بدون مجوز رسمی در خارج از مجموعه یا در موارد غیر از آن وظایف محوله ممنوع و در صورت مشاهده، کلیه خسارات از مطالبات بیمانکار کسر خواهد شد.

۱۶. نظارت :

۱- کارفرما حسب مفاد قرارداد مدیر مجموعه ورزشی انقلاب را به عنوان ناظر قرارداد معرفی می نماید.

۲- کلیه پرداخت ها به بیمانکار با تأیید ناظر یا ناظرین صورت می گیرد .

۳- نظارت بر اجرای تعهدات قانونی بیمانکار و کارکنان متبوع آنها با ناظر است .

۴- ناظر به کلیه کارکنان و واحدها معرفی می شود تا برحسب اجرای قرارداد توسط بیمانکار و کارفرما نظارت نماید و مشکلات به ناظر منعکس گردد.

۵- ناظر باید مکانیزم اجرایی نظارت را با توجه به شوه های علمی و مدیریتی مبتنی بر نظرسنجی پیش بینی و اعمال نماید .

۶- در صورتی که کارفرما تشخیص دهد که بیمانکار موضوع قرارداد را به شخص ثالثی واگذار نموده یا در نحوه انجام کار قصور ورزیده و یا به هر دلیلی از انجام موضوع قرارداد سر باز می زند ، بایستی در جهت جلوگیری از تسبیح حقوق کارفرما نسبت به فسخ قرارداد و اخذ خسارت (طبق مقررات مربوطه) و جایگزینی شرکت دیگر اقدام نماید و بیمانکار حق هیچ گونه اعتراضی ندارد.

۱۷. جریمه :

در ازای هر گزارش ناظر که دلالت بر کاستی بر عملکرد بیمانکار یا فروگذاری وی از مسئولیت های مرتبط با بیمان داشته باشد ضمن عدم تأیید هزینه های مترتبه در صورت وضعیت مربوطه ، مبلغ ۱۰۰۰۰۰۰۰ ریال (یک میلیون ریال) به عنوان جریمه ی عملکرد در حساب بیمانکار درج و از مطالبات وی کسر خواهد شد (حداکثر تا ۱۰٪ رقم بیمان)

۱۸. مسئولیت های دوره ی تضمین :

پس از تاریخ ابلاغ صورت جلسه ی اتمام کار ، دوره تضمین به مدت یک ماه استمرار خواهد داشت . اگر در دوره ی تضمین هر گونه معایب یا نقیصی در موضوع قرارداد مشاهده شود که توسط کارفرما یا با انجام آزمون قابل اثبات باشد و ناشی از عدم رعایت مشخصات فنی ، استاندارد ها یا به کار بردن اقلام ، گونه ها و مواد نامرغوب یا عدم رعایت اصول فنی در حین کار باشد ، بیمانکار متعهد شد نسبت به رفع معایب و نقایص با هزینه ی خود اقدام نماید . اگر در زمان مناسباً به تشخیص کارفرما ، بیمانکار

این سند به عمل آمده و در وقت این سند در حضور آقایان
سازمان تامین اجتماعی
شماره ثبت سند: ۴۸۸
سازمان تامین اجتماعی