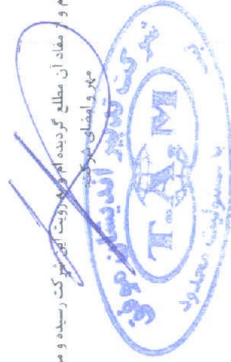


قرارداد واگذاری فعالیتهای پشتیبانی و خدماتی

۱. نام دستگاه (کارفرما): شرکت توسعه و نگهداری اماکن ورزشی کشور	۳. سمت نمایندگان کارفرما: سرپرست شرکت معاون فنی و مهندسی و منتخب هیئت مدیره
۲. نام نمایندگان کارفرما: مهیار عسگریان سعید ابوالفتحی	۴. شماره و تاریخ تعیین صلاحیت شرکت: شماره: ۰۷۹، ۰۱۲۷۴، ۸۲۲، ۱۱۲ مورخ ۱۴۰۱/۳/۷ توسط: اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان کردستان
۴. نام شرکت طرف قرارداد(پیمانکار): شرکت خدماتی، پشتیبانی و فنی و مهندسی تدبیر اندیشان موفق شماره ثبت شرکت: ۸۹۰۸ تاریخ ثبت شرکت: ۱۳۹۱/۱۰/۰۷	۵. شماره و تاریخ انعقاد قرارداد: شماره: ۱۴۰۲/۰۳/۰۹ تاریخ: ۱۴۰۲/۰۳/۰۹
۶. نام نماینده شرکت طرف قرارداد(پیمانکار): شاهین سهرابی	۷. سمت نماینده شرکت طرف قرارداد(پیمانکار): مدیر عامل
۸. شماره و تاریخ مجوز قرارداد: شماره: ۱۴۰۲/۰۳/۰۲ تاریخ: ۱۴۰۲/۰۳/۰۲	
۹. موضوع قرارداد: انجام امور خدمات نگهداری، راهبری، تعمیرات سیستم های تأسیساتی فنی، مخارانی، الکترو مکانیکال در مجموعه ورزشی آزادی	
مجموعه ورزشی آزادی	
۱. نوع کار: پرداخت حقوق و مزایا و بیمه ی کارگران	۱۰. مدت انجام قرارداد: سه ماه شمسی تاریخ شروع ۱۴۰۲/۰۱/۰۱ تاریخ خاتمه: ۱۴۰۲/۰۳/۳۱
۲. حجم کار: بر اساس شرایط خصوصی و پیوست های قرارداد.	۱۱. مبلغ قرارداد: مبلغ قرارداد ۲۱،۷۹۹،۰۷۸،۲۷۱ ریال (بیست و یک میلیارد دو هفتصد و نودو نه میلیون و هفتاد و هشت هزار و دویست و هفتاد و یک ریال)
۳. کیفیت کار: بر اساس شرایط خصوصی و پیوست های قرارداد.	۱۲. نحوه پرداخت پس از کسر کسورات قانونی و بر اساس تأیید کارفرما به شرح زیر صورت می گیرد:
۴. امکانات و تجهیزات مورد نیاز: بر اساس شرایط خصوصی و پیوست های قرارداد.	۱- با توجه به کارکرد واقعی، پیمانکار متعهد شد در پایان هر ماه صورت و ضمیمه کارکرد واقعی به از ضمام مدارک و مستندات مثبته را به صورت تفکیک شده در قالب یک صورت وضعیت (- نیروی انسانی) به کارفرما ارسال نماید و از محل اعتبارات خارج از شمول پرداخت خواهد شد.
۵. سایر موارد: طبق بند های تعهدات طرفین و پیوستها و ضمام قرارداد.	۲- کارفرما حق الزحمه پیمانکار را پس از ارائه صورت وضعیت و سایر مدارک مثبته توسط پیمانکار و پس از تأیید ناظر یا نماینده کارفرما و مدیرعامل یا نماینده ایشان و پس از کسر کسورات قانونی مطابق طرح های عمرانی غیر فهرستی و جریبه اخصالی، در وجه پیمانکار پرداخت خواهد نمود.
۱۰. مدت انجام قرارداد:	۳- پرداخت حق الزحمه بر اساس صورت وضعیت و پیمانکار، مگرول به تسلیم رسید پرداخت حق بیمه و صورت دستمزد های ماه قبل کارکنان پیمانکار به سازمان بیمه تأمین اجتماعی میبایند.

تفسره: کل مبلغ قرارداد شامل هزینه های پرسنلی و هزینه و سهم مدیریت(۵٪) می باشد.

این صفحه را کاملاً مطالعه نموده ام و مفاد آن مطلع گردیده ام و در صورت لزوم در وقت امضاء شرکت رسیده و مورد تأیید می باشد.



کف

۱۳. روش اصلاح قرارداد

- ۱- کارفرما می تواند در صورت ضرورت نسبت به تغییر میزان (ارجم ومدت) موضوع قراردادها اعلان کنی به پیمانکار. مبلغ قرارداد را تا ۷۵٪ کاهش یا افزایش دهد.
- ۲- کارفرما می تواند در صورت دارا بودن مستخدم رسمی در خدمات موضوع قرارداد با توافق پیمانکار اجازه استفاده از این نیروها را با کاهش مبلغ قرارداد (حداقل به میزان حقوق و مزایای افراد مذکور) به پیمانکار اعطا نماید.

۳- در صورت ضرورت، در جهت حسن اجرای این قرارداد و رعایت مقررات عمومی، شرایط اختصاصی را که کارفرما در طول مدت قرارداد لازم میدانند ابلاغ می نماید که این موارد جزئی از اجزاء قرارداد تلقی و الحاقی به قرارداد میگردد.

۴- در صورتی که کارفرما به هر عنوان مایل به همکاری نباشد ضروریست حداقل یک ماه قبل موضوع را کتبا به طرف مقابل اعلام و از اینکه پیمانکار اطلاع یافته است اطمینان حاصل نماید.

۵- تمام موارد پیش بینی نشده پس از موافقت کارفرما و پیمانکار طی جلسه ای بررسی شده و با توافق طرفین و تنظیم صورتجلسه، از طریق پیمانکار قابل انجام خواهد بود.

۶- در صورت انجام کار مازاد بر تعهدات توسط پیمانکار با هماهنگی و ابلاغ کتبی کارفرما پس از اتمام کار صورتجلسه انجام کاران حداکثر طی یک ماه تنظیم شده و هر گونه ادعای پیمانکار بعد از این تاریخ مسموع نبوده و ترتیب اثر داده نخواهد شد.

۷- در صورت ابلاغ کار مازاد بر تعهدات در قالب افزایش حجم فعالیتهای پیمانکار، شرکت پیمانکار متعهد شد به تناسب افزایش انجام ابلاغ شده نسبت به تهیه و تامین ماشین آلات و تجهیزات و نیروهای انسانی جدید با هماهنگی کارفرما اقدام نماید و هیچگونه وجهی بابت اموری که توسط حداقل نیروهای در نظر گرفته شده توسط کارفرما انجام شود به پیمانکار پرداخت نخواهد شد.

۱۴. تعهدات کارفرما:

۱- کارفرما مدیر مجموعه ورزشی آزادی را به عنوان نماینده خود جهت همکاری و ایجاد هماهنگی لازم به پیمانکار معرفی می نماید کارفرما اطلاعات لازم را در صورت امکان جهت انجام خدمات در اختیار پیمانکار، قرار میدهد.

۲- کارفرما متعهد شد ضمانت حسن انجام کار و اجرای کلیه تکالیف قانونی و هر نوع پاسخگویی به مراجعه ذریبها را از پیمانکار اخذ نماید.

۳- کارفرما حق نظارت بر کار و عملیات پیمانکار و عوامل مربوط به آن و صدور هر گونه دستور العمل را در رابطه با موضوع قرارداد بر طبق ضوابط و مقررات شرکت کارفرما از هر جهت برای خود محفوظ میدارد و صدور گواهی انجام کار، دستور العمل اجرائی تعیین خسارت به تشخیص نماینده کارفرما انجام و بوسیله کارفرما اعمال میگردد.

۴- کارفرما نسبت به صدور کارت صلاحیت کار و تردد و پس از بررسی لازم و در صورت تأیید جهت پرسنل پیمانکار اقدام می نماید.

۵- کارفرما تا تاریخ بیست و پنجم هر ماه گواهی انجام کار پیمانکار را (در صورت تسلیم آن توسط پیمانکار تا بیستم هر ماه به کارفرما)، تأیید و ابلاغ می نماید.

۱۵. تعهدات پیمانکار:

۱. در اجرای تصویب نامه هیئت محترم وزیران به شماره ۴۳۶۱۳/ت ۸۴۱۵/هـ مورخ ۱۳۸۴/۱۲/۱۵ و اصلاحات بعدی آن، سهم مدیریت در همه قراردادهای انجام کار، به میزان حداکثر ۵٪ کل قرارداد است.

۲. پیمانکار متعهد شد پس از برنده شده در مناقسه نسبت به افتتاح حساب مشترک (با نماینده کارفرما) جهت واریز حقوق و مزایای کارکنان مطابق با تصویب نامه هیئت محترم وزیران به شماره ۱۳۸۴/۱۲/۱۵ هـ مورخ ۱۳۸۴/۱۲/۱۵ و اصلاحات بعدی آن در اسرع وقت اقدام لازم بعمل آورد

۳. پیمانکار متعهد شد توان مالی پرداخت حداقل **یک ماه حقوق** پرسنل موضوع این قرارداد را از هر مرحله پرداخت کارفرما داشته باشد لذا پیمانکار متعهد شد حقوق و مزایای نیروی انسانی تحت پوشش خود را در پایان هر ماه، رأساً پرداخت نماید و در صورتیکه دستگاه اجرائی متوجه تخلف پیمانکار و یا کوتاهی در پرداخت به موقع حقوق کارکنان این قرارداد شود، پرداختی به کارکنان را از محل مبلغ قرارداد از طریق رئیس اداره امور مالی مجموعه از محل حساب مشترک، حسب مورد انجام خواهد داد و متناصباً هزینه های مدیریتی پیمانکار کاهش خواهد یافت.

۴. با عنایت به انتخاب یک نفر کارشناس HSE توسط مجموعه برای قراردادهای خدمات، تأسیسات و نگهداری فضای سبز، پیمانکار متعهد شد تمام موارد قانونی مربوطه را در مجموعه رعایت نماید و سهم خود به میزان ۴۳ درصد از حق الزحمه کارشناس مذکور را پرداخت نماید.

۵. پیمانکار متعهد شد در بخش تجهیزات کارگاه یک دستگاه راننده به همراه متعلقات و یک دستگاه پرینتر جهت انجام خدمات موضوع قرارداد در اختیار ناظر قرار دهد.

۶. پیمانکار متعهد شد حقوق و مزایای نیروی انسانی تحت پوشش خود را پایان هر ماه، رأساً پرداخت نماید در غیر اینصورت مطابق شرایط عمومی قرار داد رفتار خواهد شد. بدهی است عواقب ناشی از عدم انجام مسئولیتهای قانون کار و مطالبات قانونی پرسنل از قبیل: شکایات پرسنل پیمانکار و همچنین کم کاری پرسنل پیمانکار و ایراد خسارت به مجموعه و شرکت نیز بر عهده و هزینه پیمانکار است.

۷. چنانچه کار فرما بنا به ضرورت مبادرت به جابجایی دفتر خود از ساختمانهای به ساختمان دیگر و یا طبقه ای به طبقه دیگر نماید پیمانکار متعهد شد بدون گونه هرگونه شرطی نسبت به اعزام نیرو جهت انجام امور تأسیساتی از قبیل جابجایی خطوط تلفن و یا سایر اقدامات مورد نیاز در محل جدید اقدام و ارائه سرویس نماید.

۸. کلیه تعهدات پرسنلی مربوط به قانون کار به عهده پیمانکار می باشد و کارفرما به جز موارد تصریح شده در قانون هیچ گونه تعهدی در این زمینه نخواهد داشت.

۹. پیمانکار متعهد شد فردی را بعنوان نماینده خود جهت رسیدگی به امور مربوط به قرارداد کتبا به کارفرما معرفی نماید.

۱۰. پیمانکار متعهد شد نیروی انسانی واجد شرایط، امکانات و تجهیزات و مواد مصرفی را به میزان کافی جهت انجام خدمات موضوع قرار داد به کار گیرد.

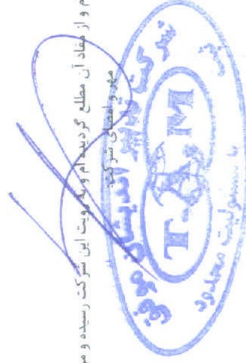
۱۱. پیمانکار متعهد شد که خدمات موضوع قرار داد را طبق برنامه زمان بندی که به تأیید کارفرما می رساند انجام دهند.

۱۲. پیمانکار متعهد شد که مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی مصوب ۲۳ دی ماه ۱۳۳۷ شمسی باشد.

۱۳. پیمانکار متعهد شد مقررات قانونی کار و قانون تامین اجتماعی را در انجام وظایف موضوع قرارداد و تعیین مزد و حقوق کارگران رعایت نماید و هرگونه پاسخگویی به شکایات و اجرای آراء مربوط به هیات های حل اختلاف کاری و سایر تعهدات قانون کار را به عهده بگیرد.

۱۴. پیمانکار حق واگذاری موضوع قرار داد را به اشخاص دیگر کلاً یا جزاً (اعم از حقوقی یا حقوقی) ندارد.

۱۵. هرگونه تغییر در وضعیت پیمانکار می بایست طرف مدت هرروز کتبا به کارفرما اعلام گردد.



این صفحه را کلاً مطالعه نموده ام و از مفاد آن مطلع گردیدم و در صورت این شرکت رسیده و مورد تأیید می باشد.

۱۶. پیمانکار متعهد شد ماهیانه تصویر برداشت حقوق و لیست بیمه ماه قبل کارکن خود را که به تایید سازمان تامین اجتماعی رسیده است به کارفرما ارائه نماید.
۱۷. در صورت فسخ، انقضا یا اتمام قرارداد، تسویه حساب قانونی کارکنان به عهده پیمانکار می باشد.
۱۸. پیمانکار متعهد شد برای نیروی انسانی شرکت در موارد ضروری که به سلامت افراد مربوط است کارت سلامت و بهداشت ارائه نماید.
۱۹. پیمانکار متعهد شد آموزش های تخصصی و حرفه ای لازم را به کارکنان خود جهت ارتقای کارایی دهد.
۲۰. ضمانت حسن رفتار و اخلاق کارکنان و کیفیت انجام کار آنان به عهده پیمانکار است و پیمانکار در مقابل کارفرما پاسخگوست.
۲۱. پیمانکار متعهد به رعایت نظام های جاری کارفرما، حفظ اسرار و نکات ایمنی شد.
۲۲. پیمانکار باید پیش از آغاز عملیات مشخص و جدی صلاحیتی را که مورد قبول کارفرما باشد به عنوان رئیس کارگاه معرفی نماید. رئیس کارگاه باید در اوقات کار در کارگاه حاضر باشد و عملیات اجرایی با مسئولیت و نظارت او انجام شود. اگر ضمن کار معلوم شود که رئیس کارگاه قادر به انجام وظایف خود نیست، کارفرما با ذکر دلیل درخواست تعویض او را از پیمانکار خواهد کرد و پیمانکار متعهد شد ظرف یک ماه، شخص واجد صلاحیت دیگری را که مورد قبول کارفرما باشد معرفی کند. پیمانکار باید به منظور اجرای کار (خدمات) در ایام کارفرما و همچنین برای تنظیم صورت و ضمیمه های موثق اختیارات کتبی به رئیس کارگاه بدهد. هر نوع اختلال و اعلام که مربوط به اجرای کار باشد و از طرف کارفرما یا نماینده او به رئیس کارگاه ابلاغ شود، در حکم ابلاغ به پیمانکار است. پیمانکار می تواند در صورت لزوم رئیس کارگاه را عوض کند مشروط به اینکه پیش از تعویض، مراتب را به اطلاع کارفرما برساند و صلاحیت جانشین او مورد قبول نامبرده باشد.
۲۳. پیمانکار متعهد شد کلیه عملیات موضوع پیمان را طبق مشخصات ارائه شده توسط دستگاه کارفرما) یا بهترین روشهای اجرایی به وسیله پرسنل مجرب و دارای تجربه کافی که در کار خود تخصص دارند انجام دهد.
۲۴. تامین نیروی انسانی واجد شرایط جهت انجام هر رشته از عملیات به عهده پیمانکار بوده و می بایست به نحوی باشد که برنامه های پیش بینی شده طبق زمانبندی به نحو کامل انجام شود.
۲۵. پیمانکار متعهد شد برای ورود و خروج کارگران خود سیستمهای کنترلی استفاده از دستگاههای الکترونیکی تصویری تشخیص چهره با قابلیت کنترل ناظر کارفرما در تلفن همراه را یا رایانه پیش بینی و تامین نماید.
۲۶. نیروهای مورد استفاده میبایست دارای سلامت جسمانی، بروائی، عدم سوء پیشینه بوده و به تایید مراجع ذیصلاح رسیده و صلاحیت عمومی آنها جهت اشتغال توسط مجموعه تایید گردد. بدیهی است هزینه مربوط به اخذ گواهیهایی مذکور به عهده پیمانکار می باشد.
۲۷. پیمانکار متعهد شد دستور العمل بهداشت کار و استانداردهای معاینات و آزمایشات تشخیص پزشکی کارکنان و همچنین دستور العمل بهداشت و ایمنی امور مسیاتی تدوین شده از مراکز مربوطه را کاملاً اجرا نماید.
۲۸. هیچکس از کارکنانی که پیمانکار برای اجرای موضوع این قرارداد به کار می گمارد نباید از لحاظ قوانین جاری کشور ممنوعیت اشتغال و یا استخدام داشته باشد.
۲۹. پیمانکار در انجام حجم کار می بایست نهایت دقت و توجه را بنماید تا هیچگونه خرابی در انجام وظایف ایجاد نشود.
۳۰. پیمانکار مسئولیت کامل حسن اجرای کلیه کارهای موضوع پیمان را بر اساس مشخصات و دستورات کتبی کارفرما بعهده دارد و نظارتی که از طرف کارفرما در اجرای کارها می شود به هیچ وجه از میزان این مسئولیت نمی کاهد.
۳۱. هر گاه نتایج کنترل نظارتی کارفرما با ملاحظاتی که در موضوع پیمان ذکر شده است تطبیق نمایند پیمانکار متعهد شد امور مربوط را طبق دستور نماینده کارفرما به هزینه خود اصلاح کند.
۳۲. پیمانکار در خصوص موضوع قرارداد باید موقع موجود اماکن و موتورخانه ها را با کارفرما صورتجلسه و جهت اجرای عملیات پیمان به رسم امضاء در اختیار بگیرد و در صورتی که اختلافی بین پیمانکار و کارفرما در خصوص موضوع قرارداد وجود داشته باشد، مراتب را به اطلاع کارفرما برساند تا وضع موجود با کارفرما صورتجلسه شود و ملاک شروع عملیات قرار گیرد. بدیهی است که پس از آغاز عملیات، هیچ گونه اعتراضی از جانب پیمانکار در این زمینه پذیرفته نیست و می بایست پیمانکار کلیه موتورخانه ها و اماکن را سالم و بدون ایراد در پایان مدت قرارداد به کارفرما تحویل دهد در غیر اینصورت خسارت وارده به کارفرما از مطالبات و تضامین پیمانکار کسر خواهد شد. در صورت سرفت (کابل، لوله مسی...) از اماکن و موتورخانه های موضوع قرارداد خسارت وارده به کارفرما از صورت وضعیت پیمانکار کسر می گردد.
۳۳. پیمانکار متعهد است که هماهنگی لازم را با دیگر پیمانکاران، بهره برداران یا گروههای اجرایی متعلق به کارفرما که به نحوی با موضوع قرارداد مرتبط هستند، به عمل آورد.
۳۴. پیمانکار متعهد شد که در پایان هر ماه گزارش کامل کارهای انجام شده در آن ماه را تهیه نماید. شکل و چگونگی تهیه گزارش را کارفرما اعلام می کند. این گزارش شامل گزارش، شامل مقارن و درصدهای انجام شده، مشکلات و موانع اجرایی، نوع و مقدار مصالح و تجهیزات وارد شده به کارگاه، هاندمان، نوع ماشین آلات موجود، آماده بکار، تعداد و تخصص نیروی انسانی موجود و دیگر اطلاعات لازم می باشد. در صورتی که جزئیات دیگری برای چگونگی تهیه گزارش پیشرفت کار در اسناد و مدارک پیمان تعیین شده باشد، پیمانکار موظف به رعایت آن است.
۳۵. پیمانکار متعهد شد کارت سابقه نگهداری و تعمیرات کلیه تجهیزات منصوبه موضوع قرارداد را تهیه و در اختیار اداره تعمیرات و نگهداری و مجموعه ورزشی آزادی قرار دهد. در صورت خرابی تجهیزات کلیه سوابق آن در این کارت لحاظ گردد.
۳۶. کلیه هزینه ها جهت ایمن سازی کارگاه ها و اماکن بر عهده پیمانکار می باشد.
۳۷. پیمانکار از شروع قرارداد تا روز اتمام قرارداد در تمام عملیات موضوع پیمان مسئول حفظ و نگهداری کارهای انجام شده، مصالح، تجهیزات، ماشین آلات و ابزار، تأسیسات و بناهایی می باشد که زیر نظر و مراقبت او قرار دارد و به همین منظور، اقدامات لازم را برای نگهداری و حفاظت آنها در داخل کارگاه در مقابل عوامل جوی و طبیعی آب رودخانه ها و سرتق و حریق و مانند اینها به عمل می آورد.
۳۸. پیمانکار متعهد شد که تمام ساختمانها و تأسیسات موقت، ماشین آلات و ابزار را که کارفرما در اختیار پیمانکار قرار می دهد، پیمانکار بیمه می کند.
۳۹. پیمانکار متعهد شد که روشنامی قسمتهایی از داخل کارگاه را که باید روشن باشد، نامین کند و همچنین تمام علائم راهنمایی و خطر و وسایل حفاظتی، و در صورت لزوم، حصار کشی را فراهم نماید و تعداد کافی نگهبان و مراقب در هر جا که لازم باشد، بماند.
۴۰. پیمانکار متعهد شد کلیه منتهول های موجود در مجموعه را شناسایی نماید و در صورت عدم وجود درب، موارد را به کارفرما متعین نماید در غیر اینصورت در صورت بروز حادثه مسئولیت و عواقب ناشی از آن بعهده پیمانکار می باشد.
۴۱. پیمانکار متعهد است که انتظامات کارگاه را تأمین کند و از ورود اشخاص غیر مجاز و کسانی که باعث اختلال نظم کارگاه می شوند خود یا توسط مقامات انتظامی جلوگیری کند.

این صفحه را کلاً مطالعه نموده ام و از مفاد آن مطلع گردیدم و بزرگوار است که رسیده و مورد تایید می باشد.

مهر و امضای شرکت



۶۶- پیمانکار متعهد شد پس از شروع به کار نسبت به تنظیم قرارداد با کارگران و پرسنل خود اقدام نموده و یک نسخه از قرارداد را به کارگران و نسخه دیگر آن را به مجموعه تسلیم نماید.

۶۷- پیمانکار متعهد شد در پایان هر ماه فیش حقوقی که تمامی اجزاء و آیتمهای آن بصورت مجزا و شفاف در آن قید شده باشد برای تمام کارکنان خود صادر نموده و پس از مهر و امضاء کردن آن به نیروها تحویل دهد.

۶۸- ساعت کار کارکنان موضوع قرارداد طبق قانون کار و بصورت شیفت خواهد بود و پرسنل پیمانکار (موضوع این پیمان) موظف به رعایت و کنترل ساعت شروع و خاتمه کار مجموعه خواهند بود.

۶۹- پیمانکار موظف است مطابق جدول شماره ۳ آنالیز نسبت به تهیه ماشین آلات و تجهیزات موصوف اقدام و نسبت به پیش بینی قیمت در جدول مذکور اقدام نماید.

۷۰- پیمانکار مکلف و موظف است مطابق پرسنل اداری مجموعه، ماهیانه به تمام هزینه غنا و ایاب و ذهاب پرداخت نماید و هزینه آن را در محاسبات برآورد قیمت خود لحاظ نماید. همچنین پیمانکار مکلف و موظف است هزینه های متفرقه که در جدول آنالیز ذکر نشده شامل هزینه های تجهیز دفتر و کارگاه، کامپیوتر و پرینتر و هزینه های بالاسری و سایر هزینه ها را در برآورد پیشنهادی خود لحاظ نماید.

۱۶. نظارت :

۱- کارفرما حسب مفاد قرارداد مدیر مجموعه ورزشی آزادی را به عنوان ناظر قرارداد معرفی می نماید.

۲- کلیه پرداخت ها به پیمانکار باید ناظر یا ناظرین صورت می گیرد.

۳- نظارت بر اجرای تعهدات قانونی پیمانکار و کارکنان شروع آنها با ناظر است.

۴- ناظر به کلیه کارکنان و واحدها معرفی می شود تا برحسب اجرای قرارداد توسط پیمانکار و کارفرما نظارت نماید و مشکلات به ناظر منعکس گردد.

۵- ناظر باید مکاتیم اجرایی نظارت را با توجه به شیوه های علمی و مدیریتی مبتنی بر نظرسنجی پیش بینی و اعمال نماید.

۶- در صورتی که کارفرما تشخیص دهد که پیمانکار موضوع قرارداد را به شخص ثالثی واگذار نموده یا در نحوه انجام کار قصور ورزیده ویا به هر دلیلی از انجام موضوع قرارداد سرباز می زند ، بایستی در جهت جلوگیری از تسبیح حقوق کارفرما نسبت به فسخ قرارداد واخذ خسارت (طبق مقررات مربوطه) و جایگزینی شرکت دیگر اقدام نماید و پیمانکار حق هیچ اعتراضی ندارد.

۱۷. جریمه :

در ازای هر گزارش ناظر که دلاالت بر کاستی در عملکرد پیمانکار یا فروگذاری وی از مسئولیت های مرتبط با پیمان داشته باشد ضمن عدم تایید هزینه های مترتبه در صورت وضعیت مربوطه مبلغ ۱۵۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال (پانزده میلیون ریال) به عنوان جریمه در عملکرد در حساب پیمانکار درج و از مطالبات وی کسر خواهد شد (حداکثر تا ۱۰٪ رقم پیمان)

۱۸. مسئولیت های دوره ی تضمین :

پس از تاریخ ابلاغ صورت جلسه ی اتمام کار ، دوره تضمین به مدت یک ماه استمرار خواهد داشت . اگر در دوره ی تضمین هر گونه معایب یا نقایصی در موضوع قرارداد مشاهده شود که توسط کارفرما یا با انجام آزمون قابل اثبات باشد و ناشی از عدم رعایت مشخصات فنی ، استاندارد ها یا به کار بردن اقلام ، گونه ها و مواد نامرغوب یا عدم رعایت اصول فنی در حین کار باشد ، پیمانکار متعهد شد نسبت به رفع معایب و نقایص با هزینه ی خود اقدام نماید . اگر در زمان مناسب (به تشخیص کارفرما) پیمانکار اقدام به رفع نقص ننماید ، کارفرما راساً معایب را رفع خواهد نمود و هزینه های انجام شده را به اضافه ی ۱۵ درصد به حساب پیمانکاری پیمانکار منظور خواهد کرد و به هر ترتیبی که مقتضی بداند از طلب یا تضامین پیمانکار برداشت خواهد نمود.

۱۹. حسن اجرای کار و نحوه ی استرداد :

از مبلغ هر پرداخت به پیمانکار ، معادل ۱۰ درصد به عنوان تضمین حسن اجرای کار کسر و در حساب سپرده نزد کارفرما نگهداری می شود . نصف این مبلغ پس از تصویب صورت وضعیت قطعی و نصف دیگر پس از پایان دوره تضمین ، با رعایت مواد ۱۸ و تسویه حساب نهایی پیمان و مطابق با مفاد تصویب نامه شماره ۱۳۳۳/ت/۵۶۵۹/د مورخ ۹۴/۰۹/۲۲ هیئت محترم وزیران ، مسترد می گردد.

۲۰. شرایط عمومی قرارداد :

۱- وجه مربوط به حقوق ، مزایای حق الزحمه ، پاداشی و سایر پرداخت های قانونی کارکنان پیمانکار (مطابق لیست تنظیمی پیمانکار) به حساب بانکی که در یکی از بانک ها با امضای مشترک نماینده کارفرما و نماینده پیمانکار افتتاح می گردد ، واریز خواهد شد. حساب یاد شده ویرداخت از آن صرفاً برای واریز حقوق و مزایای کارکنان ذیربط و واریز کسور قانونی لیست های مربوط ، شامل مالیات ، بیمه و غیره خواهد بود . این حساب پس از اتمام کار ، لغو یا خاتمه قرارداد با امضاء طرفین بسته خواهد شد .

۲- پیمانکار موظف به دریافت رسید حق بیمه و مالیاتهای پرداختی و سایر کسورات قانونی مربوط به هر صورت وضعیت، از حساب بانکی مشترک با کارفرما از واحد های مربوط و سازمان تامین اجتماعی و ارائه آن به کارفرما گردید.

۳- کارفرما در قبال مطالبات نیروی انسانی پیمانکار در زمینه قانون کار ، قانون تامین اجتماعی و سایر قوانین و مقررات مربوط در برابر وزارت کار و امور اجتماعی و سایر مراجع قانونی ذیربط و ذیصلاح هیچگونه مسئولیتی ندارد.

۴- کارفرما دخالتی در امور داخلی پیمانکار که تأثیری بر اجرای قرارداد ندارد، نمی نماید .

۵- پیمانکار پذیرفت در صورتی که در اجرای تعهدات خود از نظر کمی و یا کیفی کوتاهی و قصور داشته باشد کارفرما مجاز می باشد یکی از موارد زیر را انجام دهد و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی نخواهد داشت:

۵-۱- کارفرما مجاز است علاوه بر کسر مالیاتی متناسب با میزان کم کاری و خسارت وارده به مقدار قیمت خدمات انجام نشده ، مواد مصرفی تهیه نشده و تجهیزات تامین نشده از مطالبات و تضامین پیمانکار کسر نماید و به این منظور کارفرما مجاز می باشد از قیمت های پیشنهادی پیمانکار در جدول ریز آنالیز یا با توجه به قیمت کارشناسی روز جهت برآورد قیمت خدمات ، مواد مصرفی و ماشین آلات (به تشخیص و انتخاب خود) استفاده نماید.

۵-۲- کارفرما مجاز است علاوه بر جریمه اعمال شده در صورت وضعیت پیمانکار بخاطر کم کاری و خسارت وارده ، طی نامه کمی و با تعیین زمان معمول (حداکثر یک هفته) از پیمانکار درخواست اصلاح امور را نماید و در صورت عدم اصلاح امور و انجام اقدام مؤثر از سوی پیمانکار، از طریق خود یا پیمانکاران دیگر امور را اصلاح و یا اقالم مورد نیاز را تهیه نموده و هزینه آن را با لحاظ ۱۵ درصد بالاسری از صورت وضعیت و یا تضامین پیمانکار کسر نماید و پیمانکار هیچگونه اعتراضی نخواهد داشت .

این صفحه را کاملاً مطالعه نموده ام و از مفاد آن مطلع گردیدم و به وصفا این شرکت رسیدگی نمودم و تایید می باشد.



Handwritten signature in blue ink, likely belonging to the official mentioned in the text above.

۳-۶- کارفرما مجاز است علاوه بر جریمه اعمال شده در صورت وضعیت پیمانکار بخاطر کم کاری و خسارت وارده ، طی نامه انحصار کتبی با تعیین زمان معمول از پیمانکار درخواست اصلاح امور را بنماید و در صورت عدم انجام اقدام موثر از سوی پیمانکار و تکرار ارسال نامه تا دو مرتبه متوالی برای موضوع یکسان و یا سه مرتبه متناوب برای امور مختلف، قرارداد را بصورت یکطرفه فسخ و تضامین و سپرده های پیمانکار را ضبط نموده و به حساب خزانه واریز نماید.

۴- در صورت ایزاد خسارت و عدم اجرای به موقع تعهدات از سوی پیمانکار، کارفرما می تواند به همان میزان در صدی از مبلغ قرارداد از محل مطالبات یا ضمانت نامه ها و یا سپرده های پیمانکار وصول نماید.

۷- تمام جریمه های در نظر گرفته برای پیمانکار از سوی کارفرما قطعی بوده و بدل از اصل تعهد نمی باشد و پیمانکار حق هیچگونه ادعا و اعتراضی را نخواهد داشت.

۸- هرگونه استفاده از منابع مجموعه بدون مجوز رسمی در خارج از مجموعه و یا در موارد غیر از وظایف محوله ممنوع و در صورت مشاهده، کلیه خسارات از مطالبات پیمانکار کسر خواهد شد.

۹- در موارد ذیل کارفرما می تواند به تشخیص خود بطور یکطرفه و با اعلام قبلی ، با مهلت یک هفته قرارداد را فسخ و تضامین و سپرده های پیمانکار را ضبط و به حساب خزانه واریز نماید.

- ❖ عدم رعایت از نحوه عملکرد پیمانکار در چارچوب مفاد شرایط عمومی و خصوصی و کلیه اسناد لاینفک قرارداد .
- ❖ تأخیر در تحویل گرفتن کارگاه از جانب پیمانکار بیش از سه روز و یا تأخیر در تجهیز کارگاه برای شروع عملیات موضوع پیمان .
- ❖ بدون سرپرست گذاشتن کارگاه و رها کردن و یا تعطیل نمودن کارهای اجرایی بدون اجازه کتبی از کارفرما حتی بمدت ۳۴ ساعت. سرپرست کارگاه باید توانایی حل مشکلات قرارداد و امور اجرایی خدمات عمومی و نظافت را به صورت مرتب و روزانه داشته باشد و در صورت عدم توانایی وی و یا بی تأثیر بودن حضور نامبرده به عنوان سرپرست کارگاه، به منزله عدم حضور موثر وی از سوی کارفرما تلقی خواهد شد.

- ❖ عدم کارایی، توانایی فنی و تخصصی پیمانکار در اجرای مفاد قرارداد به تشخیص کارفرما.
- ❖ عدم رعایت حق و حقوق قانونی و پرداخت حقوق و مزایای پرسنل که موجب کم کاری و ضرر و زیان به کارفرما گردد، به تشخیص کارفرما.
- ❖ در صورتیکه به هر دلیل کارفرما تشخیص دهد که پیمانکار، موضوع قرارداد را به شخص ثالثی واگذار نموده است.
- ❖ انحلال و ورشکستگی شرکت پیمانکار.
- ❖ عدم پرداخت حقوق به مدت حداقل یک ماه.
- ❖ تکرار دو مرتبه متوالی و یا سه مرتبه متناوب کم کاری پیمانکار یا ایزاد خسارت به کارفرما توسط پیمانکار برای موضوع یکسان

تبصره ۱: در صورت اعلام ممنوعیت عقد قرارداد توسط هر گونه نهاد یا مرجع قانونی، کارفرما مجاز است نسبت به فسخ قرارداد در اسرع وقت اقدام نماید و مسئولیتها و عواقب قانونی ناشی از آن بعهده پیمانکار می باشد.

تبصره ۲: در موارد فوق کارفرما مجاز خواهد بود قرارداد را فسخ و تضمین انجام تعهدات و سپرده های پیمانکار را ضبط و به حساب خزانه واریز نماید و خسارت حاصله را به تشخیص خود تعیین و از هر گونه مطالبات و اموال و یا سایر داراییهای پیمانکار وصول نماید .

۱۰- در مواردیکه اجرای قرارداد خارج از حیطه اختیار پیمانکار باشد (حوادث قهری و غیر مترقبه) که عرفاً و عملاً ادامه انجام موضوع قرارداد را به تأخیر انداخته و یا غیر ممکن سازد یا توافق طرفین شرایط جدید تعیین خواهد شد .

۱۱- در صورت بروز اختلاف بین کارفرما و پیمانکار به استثناء موارد فسخ قرارداد موضوع بندهای ۹-۱۱ و تبصره آن که اجرای آنها اجتناب ناپذیر است در سایر موارد حل اختلاف به عهده کمیسیون مرکب از یک نفر نماینده هیئت مدیره شرکت توسعه و نگهداری اماکن ورزشی کشور و یک نفر نماینده پیمانکار و مدیریت مجموعه خواهد بود که رای و تصمیم کمیته برای طرفین لازم الاجرا خواهد بود.

۲۱. قانون حاکم بر روابط طرفین :

در مورد این پیمان، قوانین و مقررات کشور جمهوری اسلامی ایران حاکم خواهد بود.

۲۲. کسورات قانونی:

این قرارداد جزء قراردادهای طرح های عمرانی غیر فهرستی می باشد که کلیه کسورات قانونی به عهده پیمانکار است که از پرداخت ها کسر می شود ضمن آنکه ازبهای مفاصاحساب بیمه از سوی پیمانکار برای تسویه حساب نهایی ضروری است

۲۳. حوادث قهریه:

در مورد حوادث قهریه (سبل، زلزله، طوفان) که هنگام امضا این قرارداد قابل پیش بینی نبوده و ناشی از عمل یا ترک عمل طرفین نباشد و رفع آن نیز خارج از حدود اختیارات و توان طرفین باشد پیمانکار متعهد شد حداقل طرف مدت دو روز از تاریخ وقوع مراتب را کتباً به کارفرما اعلام و نامبرده موضوع را رسیدگی نموده و در صورت تأیید مراتب، مدت زمان انجام کارها را تمدید خواهد نمود لکن در مواردی که اجرای قرارداد عملاً غیر ممکن باشد یا توافق طرفین شرایط جدید تعیین خواهد شد.

۲۴. حل اختلافات:

هرگاه در اجرا یا تفسیر مفاد پیمان بین دو طرف اختلاف نظری پیش آید به طوریکه از طریق مذاکره قابل حل و فصل نباشد، طرفین موافقت می نمایند به جز موارد شرایط عمومی موضوع ماده ۲۱ قرارداد و تبصره ها که اجرای آنها اجتناب ناپذیر است در سایر موارد حل اختلاف به عهده کمیته مرکب از یک نفر نماینده هیئت مدیره شرکت توسعه و نگهداری اماکن ورزشی کشور و یک نفر نماینده پیمانکار و مدیریت مجموعه خواهد بود که رای و تصمیم کمیته برای طرفین لازم الاجرا خواهد بود در غیر اینصورت درخواست ارجاع موضوع مورد اختلاف را به مرجع داور ریاست سازمان برنامه و بودجه و پس از تأیید رییس سازمان برنامه و بودجه به مرجع حل اختلاف شورای عالی فنی ارایه نمایند و چنانچه رای صادره مشمول ماده ۲۸۸ قانون آیین دادرسی مدنی باشد موافقت می کنند مراجعه به مراجع قضایی پس از طی مراحل صورت پذیرد.

این صفحه را کاملاً مطالعه نموده ام و از مفاد آن مطلع گردیده ام و به هیئت مدیره شرکت توسعه و نگهداری اماکن ورزشی کشور و مدیریت مجموعه موافقت می نمایم.



۲۵. اسناد پیمان:

کلیه ضمایم دفتر چه جزو شرایط لاینفک پیمان می باشد با تمامی جداول و پیوست های اسناد، موافقتنامه و شرایط عمومی و خصوصی پیمان، که از طرف پیمانکار لازم الاجرا می باشد.

۲۶. نشانی طرفین جهت انجام مکاتبات:

۱- ۲۷- نشانی کارفرما نشانی: تهران، خیابان ولیعصر، ابتدای اتوبان نیاپس، مجموعه ورزشی انقلاب، شرکت توسعه و نگهداری اماکن ورزشی کشور
۲- ۲۷- نشانی شرکت پیمانکار:

تلفن:

نشانی های فوق به منزله اقامتگاه قبلی طرفین میباشند لذا مکاتبات رسمی و ارسال مراسلات از طریق نشانی های فوق الذکر قانونی تلقی میشود در صورت تغییر نشانی، طرفین موظفند ظرف مدت ۲۸ ساعت یکدیگر را کتباً مطلع نمایند در غیر این صورت کلیه نامه ها ابلاغ شده تلقی و عذر عدم اطلاع پذیرفته نمی باشد.

۲۷- امضاء طرفین قرارداد:

این قرارداد در ۷ بند و ۷ نسخه جهت پیمانکار، کارفرما، وزارت کار و امور اجتماعی و سایر موارد مورد نیاز تهیه و تنظیم شده که پس از امضاء طرفین قرارداد لازم الاجرا خواهد بود.

پیمانکار

شرکت تدبیر اندیشان موفق

شاهین سهرابی

مدیر عامل



کارفرما

شرکت توسعه و نگهداری اماکن ورزشی کشور

سعید ابوالفتحی ایرانی

معاون فنی و مهندسی و منتخب هیئت مدیره

مهمبر عسگریان

سرپرست شرکت



این صفحه را کاملاً مطالعه نموده ام و از مفاد آن مطلع گردیده ام و به زودت این شرکت را تایید و مورد تأیید می باشد.
مهر و امضاء مسئولین



تاریخ
مهر و امضاء مسئولین