

قرارداد حتی هر گونه شکایت یا اعتراض را از خود سلب و ساقط نمود.

تیمبره ۲: احراز قصور بیمانکار مبتنی بر تشخیص مدیریت مجموعه ورزشی آزادی است.

۲.۰ حسن اجرای کار و نحوه استرداد:

از مبلغ هر پرداخت به بیمانکار، معادل ۱۰ درصد به عنوان تضمین حسن اجرای کار کسر و در حساب سپرده نزد کارفرما نگهداری می شود. نصف این مبلغ پس از تصویب صورت وضعیت قطعی و نصف دیگر پس از پایان دوره تضمین، با رعایت مواد ۱۸ و تسویه حساب نهایی پیمان و مطابق با مفاد تصویب نامه شماره ۱۳۳۳۲/ت/۵۰۶۵۹ ه. موع ۹۴/۰۹/۲۲ هیئت محترم وزیران، مسترد می گردد.

۲.۱ شرایط عمومی قرارداد:

۱-۲۱- وجه مربوط به حقوق، مزایا حق الزحمه، پاداش و سایر پرداخت های قانونی کارکنان بیمانکار (مطابق لیست تنظیمی بیمانکار) به حساب بانکی که در یکی از بانک ها با امضای مشترک نماینده کارفرما و نماینده بیمانکار افتتاح می گردد، واریز خواهد شد. حساب یاد شده دولتی نیست و پرداخت از آن صرفا برای واریز حقوق و مزایای کارکنان ذریع و واریز کسور قانونی لیست های مربوط، شامل مالیات، بیمه و غیره خواهد بود. این حساب پس از اتمام کار، لغو یا خاتمه قرارداد با امضاء طرفین بسته خواهد شد.

۲-۲۱- بیمانکار موظف به دریافت رسید حق بیمه و مالیاتهای پرداختی و سایر کسورات قانونی مربوط به هر صورت وضعیت، از حساب بانکی مشترک با کارفرما از واحد های مربوط و سازمان تامین اجتماعی و ارائه آن به کارفرما گردید.

۳-۲۱- کارفرما در قبال مطالبات نیروی انسانی بیمانکار در زمینه قانون کار، قانون تامین اجتماعی و سایر قوانین و مقررات مربوط در برابر وزارت کار و امور اجتماعی و سایر مراجع قانونی ذریع و ذیصلاح هیچگونه مسئولیتی ندارد.

۴-۲۱- کارفرما دخالتی در امور داخلی بیمانکار که تأثیری بر اجرای قرارداد ندارد، نمی نماید.

۵-۱۷- بیمانکار پذیرفت در صورتی که در اجرای تعهدات خود از نظر کمی و یا کیفی کوتاهی و قصور داشته باشد، کارفرما مجاز می باشد یکی از موارد زیر را انجام دهد و بیمانکار حق هیچگونه اعتراضی نخواهد داشت:

۱-۵-۳۱- کارفرما مجاز است علاوه بر کسر مبالغی متناسب با میزان کم کاری و خسارت وارده به مقدار قیمت خدمات انجام نشده، مواد مصرفی تهیه نشده و تجهیزات تاسین نشده از مطالبات و تضامین بیمانکار کسر نماید و به این منظور کارفرما مجاز می باشد از قیمت های پیشنهادی بیمانکار در جدول ریز آنالیز یا با توجه به قیمت کارشناسی روز جهت برآورد قیمت خدمات، مواد مصرفی و ماشین آلات (به تشخیص و انتخاب خود) استفاده نماید.

۲-۵-۳۱- کارفرما مجاز است علاوه بر جریمه اعمال شده در صورت وضعیت بیمانکار بخاطر کم کاری و خسارت وارده، طی نامه کتبی و با تعیین زمان معمول (حداکثر یک هفته) از بیمانکار درخواست اصلاح امور را بنماید و در صورت عدم اصلاح امور و انجام اقدام موثر از سوی بیمانکار، از طریق خود یا بیمانکاران دیگر امور را اصلاح و یا اقالم مورد نیاز را تهیه نموده و هزینه آن را با لحاظ ۱۵ درصد بالاسری از صورت وضعیت و یا تضامین بیمانکار کسر نماید و بیمانکار هیچگونه اعتراضی نخواهد داشت.

۳-۵-۳۱- کارفرما مجاز است علاوه بر جریمه اعمال شده در صورت وضعیت بیمانکار بخاطر کم کاری و خسارت وارده، طی نامه اخطار کتبی با تعیین زمان معمول از بیمانکار درخواست اصلاح امور را بنماید و در صورت عدم انجام اقدام موثر از سوی بیمانکار و تکرار ارسال نامه تا دو مرتبه متوالی برای موضوع یکسان و یا سه مرتبه متناوب برای امور مختلف، قرارداد را بصورت یکطرفه فسخ و تضامین و سپرده های بیمانکار را ضبط نموده و به حساب خزانه واریز نماید.

۴-۲۱- در صورت ابراد خسارت و عدم اجرای به موقع تعهدات از سوی بیمانکار، کارفرما می تواند به همان میزان درصدی از مبلغ قرارداد از محل مطالبات یا ضمانت نامه ها و یا سپرده های بیمانکار وصول نماید.

۷-۲۱- تمام جریمه های در نظر گرفته برای بیمانکار از سوی کارفرما قطعی بوده و بدل از اصل تعهد نمی باشد و بیمانکار حق هیچگونه ادعا و اعتراضی را نخواهد داشت.

۸-۲۱- هرگونه استفاده از منابع مجموعه بدون مجوز رسمی در خارج از مجموعه و یا در موارد غیر از وظایف محوله ممنوع و در صورت مشاهده، کلیه خسارات از مطالبات بیمانکار کسر خواهد شد.

۹-۲۱- در موارد ذیل کارفرما می تواند به تشخیص خود بطور یکطرفه و با اعلام قبلی، با مهلت یک هفته قرارداد را فسخ و تضامین و سپرده های بیمانکار را ضبط و به حساب خزانه واریز نماید.

- ❖ عدم رضایت از نحوه عملکرد بیمانکار در چارچوب مفاد شرایط عمومی و خصوصی و کلیه اسناد لاینفک قرارداد.
- ❖ تأخیر در تحویل گرفتن کارگاه از جانب بیمانکار بیش از سه روز و یا تأخیر در تجهیز کارگاه برای شروع عملیات موضوع پیمان.
- ❖ بدون سرپرست گذاشتن کارگاه و رها کردن و یا تعطیل نمودن کارهای اجرایی بدون اجازه کتبی از کارفرما حتی بمدت ۲۴ ساعت، سرپرست کارگاه باید توانایی حل مشکلات قرارداد و امور اجرایی خدمات عمومی و نظافت را به صورت مرتب و روزانه داشته باشد و در صورت عدم توانایی وی و یا بی تأثیر بودن حضور نامبرده به عنوان سرپرست کارگاه، به منزله عدم حضور موثر وی از سوی کارفرما تلقی خواهد شد.
- ❖ عدم کارایی، توانایی فنی و تخصصی بیمانکار در اجرای مفاد قرارداد به تشخیص کارفرما.
- ❖ عدم رعایت حق و حقوق قانونی و پرداخت حقوق و مزایای پرسنل که موجب کم کاری و ضرر و زیان به کارفرما گردد، به تشخیص کارفرما.
- ❖ در صورتیکه به هر دلیل کارفرما تشخیص دهد که بیمانکار موضوع قرارداد را به شخص ثالثی واگذار نموده است.
- ❖ انحلال و ورشکستگی شرکت بیمانکار.
- ❖ عدم پرداخت حقوق به مدت حداکثر چهار ماه.
- ❖ تکرار دو مرتبه متوالی و یا سه مرتبه متناوب کم کاری بیمانکار یا ابراد خسارت به کارفرما توسط بیمانکار برای موضوع پیمان.

تیمبره ۱: در صورت اعلام ممنوعیت عقد قرارداد توسط هر گونه نهاد یا مرجع قانونی، کارفرما مجاز است نسبت به فسخ قرارداد در اسرع وقت اقدام نماید و مسئولیتها و عواقب قانونی ناشی از آن بعهده بیمانکار می باشد.

تیمبره ۲: در موارد فوق کارفرما مجاز خواهد بود قرارداد را فسخ و تصحیح انجام تعهدات و سپرده های بیمانکار را ضبط فرم و از هزینه وارده بکارفرما و خسارت حاصله را به تشخیص خود تعیین و از هر گونه مطالبات و اموال و یا سایر داراییهای بیمانکار وصول نماید.

این صفحه را کلیلا مطالعه کرده و روح کلی شرکت رسید و مورد تایید می باشد

سرکت شهید بهشتی

شماره ثبت ۱۷۳۲۶

شماره ثبت ۱۷۳۲۶

۲۱-۱۰- در مواردیکه اجرای قرارداد خارج از حیطه اختیار پیمانکار باشد (حوادث قهری و غیر مترقبه) که عرفاً و عملاً ادامه انجام قرارداد را به تأخیر انداخته و یا غیر ممکن سازد یا توافق طرفین شرایط جدید تعیین خواهد شد.

۲۱-۱۱- در صورت بروز اختلاف بین کارفرما و پیمانکار به استثناء موارد فسخ قرارداد موضوع بندهای ۹-۲۱ و تبصره آن که اجرای آنها اجتناب ناپذیر است در سایر موارد حل اختلاف به عهده کمیسیونی مرکب از یک نفر نماینده هیئت مدیره شرکت توسعه و نگهداری اماکن ورزشی کشور و یک نفر نماینده پیمانکار و مدیریت مجموعه خواهد بود که رای و تصمیم کمیته برای طرفین لازم الاجرا خواهد بود.

۲۲. قانون حاکم بر روابط طرفین :

در مورد این پیمان، قوانین و مقررات کشور جمهوری اسلامی ایران حاکم خواهد بود.

۲۳. کسورات قانونی:

این قرارداد جزء قرارداد های طرح های عمرانی غیر فهرستی می باشد که کلیه کسورات قانونی به عهده پیمانکار است که از پرداخت ها کسر می شود ضمن آنکه ارزیابی مفصاحساب بیمه از سوی پیمانکار برای تسویه حساب نهایی ضروری است

۲۴. حوادث قهریه:

در مورد حوادث قهریه (سبل، زلزله، طوفان) که هنگام امضا این قرارداد قابل پیش بینی نبوده و ناشی از عمل یا ترک عمل طرفین نباشد و رفع آن نیز خارج از حدود اختیارات و توان طرفین باشد، پیمانکار متعهد شد حداکثر ظرف مدت دو روز از تاریخ وقوع، مراتب را کتباً به کارفرما اعلام و نامبرده موضوع را رسیدگی نموده و در صورت تأیید مراتب، مدت زمان انجام کارها را تمدید خواهد نمود لکن در مواردی که اجرای قرارداد عملاً غیر ممکن باشد یا توافق طرفین شرایط جدید تعیین خواهد شد.

۲۵. حل اختلافات:

هرگاه در اجرا یا تفسیر مفاد پیمان بین دو طرف اختلاف نظری پیش آید به طوریکه از طریق مذاکره قابل حل و فصل نباشد، طرفین موافقت می نمایند که جز موارد شرایط عمومی موضوع ماده ۲۱ قرارداد و تبصرهها که اجرای آنها اجتناب ناپذیر است در سایر موارد حل اختلاف به عهده گروهی مرکب از یک نفر نماینده هیئت مدیره شرکت توسعه و نگهداری اماکن ورزشی کشور و یک نفر نماینده پیمانکار و مدیریت مجموعه خواهد بود که رای و تصمیم کمیته برای طرفین لازم الاجرا خواهد بود در غیر اینصورت درخواست ارجاع موضوع مورد اختلاف را به مرجع داور ریاست سازمان برنامه و بودجه پس از تأیید رئیس سازمان برنامه و بودجه به مرجع حل اختلاف شورای عالی فنی ارایه نمایند و چنانچه رای صادره مشمول ماده ۲۸۹ قانون آیین دادرسی مدنی باشد، موافقت می کنند قضایی پس از طی مراحل فوق صورت پذیرد.

۲۶. اسناد پیمان:

کلیه ضمایم دفترچه جزو شرایط لاینفک پیمان می باشد با تمامی جداول و پیوست های اسناد، موافقتنامه و شرایط عمومی و خصوصی پیمان، که از طرف پیمانکار لازم الاجرا می باشد.

۲۷. نشانی طرفین جهت انجام مکاتبات :

۲۷-۱- نشانی کارفرما نشانی : تهران، خیابان ولیعصر، ابتدای تپانیش، مجموعه ورزشی انقلاب، شرکت توسعه و نگهداری اماکن ورزشی کشور
۲۷-۲- نشانی شرکت پیمانکار:

تلفن:

نشانی های فوق به منزله اقامتگاه قبلی طرفین میباشد لذا مکاتبات رسمی و ارسال مراسلات از طریق نشانی های فوق الذکر قانونی تلقی میشود در صورت تغییر نشانی، طرفین موظفند ظرف مدت ۲۸ ساعت بکدیگر را کتباً مطلع نمایند در غیر این صورت کلیه نامه ها ابلاغ شده تلقی و عذر عدم اطلاع پذیرفته نمی باشد.

۲۸- امضاء طرفین قرارداد:

این قرارداد در ۲۸ بند و ۹ نسخه جهت پیمانکار، کارفرما، وزارت کار و امور اجتماعی و سایر موارد مورد نیاز تهیه و تنظیم شده که پس از امضاء طرفین قرارداد لازم الاجرا خواهد بود.

مهر و امضاء پیمانکار

مهر و امضاء کارفرما

شرکت توسعه و نگهداری اماکن ورزشی کشور

هادی رحمتی

حسن کهریزی

مدیرعامل و رئیس هیئت مدیره معاون فنی و مهندسی و منتخب هیئت مدیره



این نسخه را کتلاً مطالعه کرده و در این شرکت رسماً و مورد تأیید می باشد
مهر و نشانی شرکت



۱. **پیمان یا قرارداد :**
به مجموعه اسناد و مدارکی گفته می شود که تمامی صفحات آن به امضاء کارفرما و پیمانکار رسیده باشد.
۲. **کارفرما :**
شخصیت حقوقی بوده که امضاءکننده یک طرف پیمان می باشد و اجرای عملیات مورد پیمان را به پیمانکار واگذار و بر عملکرد آن نظارت مستقیم داشته و صدور کلیه دستور کارها طبق مفاد قرارداد به عهده ایشان و یا نماینده وی می باشد.
۳. **پیمانکار :**
شخصیت حقوقی بوده که امضاءکننده طرف دیگر قرارداد بوده و اجرای موضوع قرارداد را به عهده دارد.
۴. **سرپرست کارگاه پیمانکار :**
کارشناس کشاورزی باتجربه و مورد قبول کارفرما است که پیمانکار طی نامه کتبی او را به عنوان سرپرست کارگاه و مسئول کلیه امور اجرایی فضای سبزه کارفرما معرفی می کند.
۵. **مسئول شب :**
شخص باتجربه و مورد قبول کارفرما است که بعنوان جانشین سرپرست کارگاه در طول شب در مجموعه حضور دارد و متعهد شد علاوه بر نظارت بر انجام امور اجرایی از قبیل آبیاری و انشعابات آبیاری، وضعیت جنگلها و فضای سبز را به طور مستمر پایش نماید.
۶. **کارشناس دفع آفات پیمانکار :**
کارشناس کشاورزی باتجربه و مورد قبول کارفرما و آشنا به گونه های درختان و سیستم پلاک گذاری الکترونیکی، که پیمانکار او را به عنوان مسئول سرشماری درختان ، مسئول مستقیم شناسایی و مبارزه با آفات درختان و درختچه های مجموعه، طی نامه کتبی به کارفرما معرفی می کند.
۷. **کارکنان یا پرسنل :**
کسانی که در اجرای پیمان ، بصورت موقت یا دائم در راستای اجرای قرارداد برای پیمانکار در مجموعه ورزشی آزادی، خدماتی انجام می دهند.
۸. **برآورد اولیه پیمان :**
عبارتست از رقم پایه برآورد شده برای انجام پیمان در زمان تعیین شده که توسط کارفرما محاسبه و تعیین شده است.
۹. **مبلغ پیشنهادی پیمانکار :**
عبارتست از رقم برآورد شده پیمانکار با اعمال ضرایب کاهش یا افزایش در برآورد اولیه، که برای اجرای پیمان پیشنهاد می شود.
۱۰. **فضای سبز مجموعه :**
فضای سبز مجموعه شامل مناطق جنگلی ، فضای سبز محوطه و بلوارها و پرچین ها ، حاشیه دریاچه ، مناطق چمن کاری شده ، زمینهای ورزشی ، مناطق گل کاری شده و فلاور باکس ها ، گلهای آپارتمانی و همچنین درختانی که بصورت متفرقه در پارکینگها و مناطق دیگر کاشته شده اند، می باشد.
۱۱. **فضای سبز اطراف دریاچه :**
شامل حاشیه مجاور دریاچه و تک درختان شیب دریاچه می باشد.
۱۲. **فضای سبز محوطه :**
شامل کلیه فضای سبز مجموعه بجز مناطق جنگلی و زمینهای ورزشی می باشد.
۱۳. **حاشیه دریاچه و حاشیه جنگل :**
شامل سطوحی از شیب و حواشی دریاچه و حاشیه جنگلهای مجموعه می باشد که فاقد درخت و درختچه بوده و پیمانکار متعهد شد علتهای هرز آن را برای جلوگیری از آتش سوزی و سرایت آتش از آن نواحی به مناطق درختکار شده بصورت مستمر پاکسازی کند.

شرکت مهندسی مترخان سبز شیب

این محوطه را کلیلاً تسلیم و با درخت این محل رسیده و مورد تأیید می باشد

مهر و امضای شرکت مترخان

فضای سبز شیب ۱۳۸۶

مخارده ثبت ۱۳۸۶

قرارداد انجام امور نگهداری فضای سبز و جنگل های مجموعه ورزشی آزادی

۱. نام دستگاه (کارفرما) : شرکت توسعه و نگهداری اماکن ورزشی کشور	۲. نام نمایندگان کارفرما: آقای حسن کریمی آقای هادی رحمتی
۳. سمت نماینده کارفرما : مدیر عامل و رئیس هیئت مدیره معاون فنی و مهندسی و منتخب هیئت مدیره	۴. نام شرکت طرف قرار داد (پیمانکار) : صداخان سپهر شماره ثبت شرکت : ۱۷۴۱۴۶
۵. شماره و تاریخ تعیین صلاحیت شرکت : شماره : ۲۶۸۷۵۹ توسط : اداره کار استان تهران	۷. سمت نماینده شرکت طرف قرار داد (پیمانکار) : عزنام نماینده شرکت طرف قرار داد (پیمانکار) : میترا مصعری رئیس هیئت مدیره پروگرام نیجایی مربی عالی
۸. شماره و تاریخ صورتجلسه تشریفات مناقسه :	شماره : ۲۶۸۹ تاریخ : ۱۴۰۳/۰۳/۱۳

۹. موضوع قرارداد:
 ۹-۱- نوع کار : **انجام امور نگهداری فضای سبز و جنگل های مجموعه ورزشی آزادی**
 ۹-۲- واحد کار : بر اساس مفاد قرارداد و جداول پیوست
 ۹-۳- حجم کار : بر اساس میزان کار تعریف شده در قرارداد ، جداول و مقادیر کار پیوست.
 ۹-۴- کیفیت کار : بر اساس شرایط قرارداد ، شرایط خصوصی و فنی اجرایی پیوست قرارداد.
 ۹-۵- امکانات و تجهیزات مورد نیاز : بر اساس مفاد قرارداد و جداول پیوست قرارداد.
 ۹-۶- سایر موارد : طبق بند های تعهدات طرفین و پیوستها و ضمیمه قرارداد .
تشریح محل انجام خدمات موضوع قرارداد: تهران - مجموعه ورزشی آزادی

۱۰. مدت انجام قرارداد :
 مدت انجام قرارداد به مدت یکسال شمسی تاریخ شروع: **۱۴۰۳/۰۳/۱۳** تا تاریخ خاتمه: **۱۴۰۴/۰۲/۲۹**

۱۱. مبلغ قرارداد :
 کل مبلغ قرارداد: مبلغ قرارداد
تبصره : مبلغ مذکور شامل هزینه های پرستلی ، مواد مصرفی ، ماشین آلات و تجهیزات ، سهم و هزینه مدیریت و سایر هزینه ها می باشد .

۱۲. نحوه پرداخت پس از کسر کسورات قانونی و بر اساس تأیید کارفرما به شرح زیر صورت می گیرد:
 ۱۲-۱- با توجه به کارکرد واقعی پیمانکار، پرداخت بر اساس تأیید کارفرما درخصوص عملکرد پیمانکار در پایان هر ماه طبق صورت وضعیت پیمانکار که توسط کارفرما بررسی و به تأیید برسد، با رعایت سقف $\frac{1}{12}$ قرارداد و بصورت ماهیانه و پس از کسر کسورات قانونی و قراردادی می باشد.

۱۲-۲- هیچگونه پیش پرداختی به این قرارداد تعلق نمی گیرد .
 ۱۲-۳- کارفرما حق الزحمه پیمانکار را پس از ارائه صورت وضعیت و سایر مدارک مثبته توسط پیمانکار و پس از تأیید ناظر یا نماینده کارفرما و مدیرعامل یا نماینده ایشان و پس از کسر کسورات قانونی مطابق طرح های عمرانی غیر فهرستی و جریمه احتمالی ، در وجه پیمانکار پرداخت خواهد نمود .
 ۱۲-۴- پرداخت کلیه صورت وضعیتهای موقت و قطعی پروژه پس از تخصیص اعتبار و دریافت وجه از خزانه وفق مقررات انجام خواهد شد و در صورت امکان پرداختهای فوق الذکر از طریق ارائه اوراق خزانه اسلامی وفق مقررات انجام خواهد شد. لذا پیمانکار با ارائه پیشنهاد قیمت در این مناقسه اعلام می دارد که نسبت به این موضوعات (بند ۱-۱۱۲-۱ الی ۴-۱۲) گامی کامل داشته و اعتراضی ندارد و در صورت تأخیر در پرداختهای فوق حق تأخیر در شروع، انجام و اتمام کار را ندارد.

شرکت مهندسی کنسولان سبز شهر
 شماره ثبت: ۱۷۴۱۴۶
 این منته را کلاً مطالبه نمودیم و صورتی از آن حرکت نشده و مورد تأیید می باشد
 مهر و امضای شرکت

۱۳- روش اصلاح قرارداد :

۱۳-۱- کارفرما می تواند در صورت ضرورت حجم یا زمان قرارداد را تا سقف ۲۵ درصد مبلغ کل قرارداد کاهش و یا افزایش دهد.
۱۳-۲- کارفرما می تواند در صورت دارا بودن مستخدم رسمی در خدمات موضوع قرارداد با توافق شرکت پیمانکار اجازه استفاده از این نیروها را با کاهش مبلغ قرارداد (حداقل به میزان حقوق و مزایای افراد مذکور) به شرکت پیمانکار اعطا نماید.

۱۳-۳- کارفرما می تواند در صورت ضرورت در جهت حسن اجرای این قرارداد و رعایت شرایط عمومی ، شرایط اختصاصی را که لازم میدانند به این قرارداد الحاق نماید .

۱۳-۴- در صورتی که کارفرما به هر عنوان مایل به همکاری نباشد ضرورست حداقل یک ماه قبل موضوع را کتبا به طرف مقابل اعلام و از اینکه پیمانکار اطلاع یافته است اطمینان حاصل نماید.

۱۳-۵- تمام موارد پیش بینی شده پس از موافقت کارفرما و پیمانکار طی جلسه ای بررسی شده و با توافق طرفین و تنظیم صورتجلسه، از طریق پیمانکار قابل انجام خواهد بود.

۱۳-۶- در صورت انجام کار مازاد بر تعهدات توسط پیمانکار با هماهنگی و ابلاغ کتبی کارفرما، پس از اتمام کار صورتجلسه انجام کار آن حداکثر طی یک ماه تنظیم شده و هر گونه ادعای پیمانکار بعد از این تاریخ مسموع نبوده و ترتیب اثر داده نخواهد شد.

۱۳-۷- در صورت ابلاغ کار مازاد بر تعهدات در قالب افزایش حجم فعالیت‌های پیمانکار، شرکت پیمانکار متعهد شد به تناسب افزایش انجام ابلاغ شده نسبت به تهیه و تامین ماشین آلات و تجهیزات و نیروهای انسانی جدید با هماهنگی کارفرما اقدام نماید. و هیچگونه وجهی بابت اموری که توسط حداقل نیروهای در نظر گرفته شده توسط کارفرما انجام شود به پیمانکار پرداخت نخواهد شد.

۱۴- تعهدات کارفرما :

۱- کارفرما مدیر مجموعه ورزشی آزادی را بعنوان ناظر و نماینده تام الاختیار خود جهت همکاری و ایجاد هماهنگی لازم به پیمانکار معرفی مینماید.

۲- کارفرما متعهد شد هزینه های انجام خدمات را طبق قرارداد از محل اعتبارات تخصیص یافته ، پرداخت نماید.

۳- کارفرما متعهد شد اطلاعات لازم را در صورت وجود جهت انجام خدمات در اختیار پیمانکار قرار دهد.

۴- کارفرما متعهد شد ضمانت حسن انجام کار و اجرائی کلیه تکالیف قانونی و هر نوع پاسخگویی به مراجع ذیربط را از شرکت پیمانکار اخذ نماید.

۵- کارفرما حق نظارت بر کار و عملیات پیمانکار و عوامل مربوط به آن و صدور هرگونه دستورالعمل را در رابطه با موضوع قرارداد بر طبق ضوابط و مقررات کارفرما از هر جهت برای خود محفوظ می دارد و صدور گواهی انجام کار، و دستور العمل اجرائی تعیین خسارت به تشخیص نماینده کارفرما انجام و بوسیله کارفرما می گردد.

کارفرما اعمال می گردد.

۶- کارفرما پس از بررسی لازم و در صورت تایید صلاحیت پرسنل پیمانکار، نسبت به صدور کارت تردد آنها اقدام می نماید .

۷- کارفرما تا تاریخ پنجم هر ماه گواهی انجام کار ماه قبل پیمانکار را در صورت تسلیم صورت وضعیت و مدارک لازم توسط پیمانکار تا سی ام هر ماه به کارفرما) بررسی ، تایید و ابلاغ می نماید.

۸- تامین محل استقرار جهت نماینده مقیم پیمانکار در مجموعه به عهده کارفرما است و ولی مجموعه تهنیدی برای در اختیار گذاشتن وسایل مورد نیاز دفتر پیمانکار ندارد .

۹- تامین آب خام مصرفی در مجموعه جهت فضای سبز و درختان و آبگیری تانکرهای آبرسانی به عهده کارفرما است.

۱۰- تعمیر اساسی لوله های آبرسانی و تعمیر پمپها و سیستمهای الکتریکی و تعمیر و یا تعویض شیرفکله های اصلی بعهده کارفرما است.

۱۱- انجام کارهای ساختمانی از قبیل احداث کانالهای سیمانی آب، احداث سیستم های آبیاری تحت فشار و مخازن آب بعهده کارفرما است.

۱۵. تعهدات پیمانکار :

۱- کلیه تعهدات پرسنلی مربوط به قانون کار به عهده پیمانکار می باشد و کارفرما به جز موارد تصریح در قانون هیچگونه تهنیدی در این زمینه نخواهد داشت .

۲- در صورتی که کارفرما متوجه تخلف پیمانکار شود، پرداختی به کارکنان را از محل مبلغ قرارداد از طریق ذیحساب یا مسئول امور مالی ، حسب مورد انجام خواهد داد و متعاقب آن هزینه های مدیریتی کاهش خواهد یافت.

۳- پیمانکار یک نفر را به عنوان نماینده تام الاختیار خود جهت پاسخگویی و ایجاد هماهنگی های لازم در انجام خدمات موضوع قرارداد کتبا به کارفرما معرفی می نماید.

۴- پیمانکار متعهد شد نیروی انسانی واجد شرایط ، امکانات و تجهیزات را به میزان کافی جهت انجام خدمات موضوع قرارداد به کارگیرد.

۵- پیمانکار متعهد شد که خدمات موضوع قرارداد را طبق برنامه زمان بندی که به تایید کارفرما می رساند انجام دهند .

۶- پیمانکار متعهد شد که مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی مصوب ۲۲ دی ماه ۱۳۳۷ نمی باشد و چنانچه خلاف آن ثابت شود طبق قوانین و مقررات با پیمانکار رفتار خواهد شد.

۷- پیمانکار متعهد شد مقررات قانون کار و قانون تامین اجتماعی را در انجام وظایف موضوع قرارداد رعایت و تعین مزد و حقوق کارگران رعایت نماید و هرگونه پاسنگویی به شکایات و اجرای آرا ، مربوط به هیات های حل اختلافات کارکنان و سایر تعهدات قانون کار را به عهده بگیرد

۸- پیمانکار حق واگذاری موضوع قرارداد را به اشخاص دیگر کالا یا جزا اعم از حقیقی یا حقوقی ندارد.

۹- پیمانکار متعهد شد که کلیه مدارک و اسناد مربوط به قرارداد را در اختیار کارفرما بگذارد و در صورت لزوم در اختیار کارفرما بگذارد.

۱۰- پیمانکار متعهد شد که کلیه مدارک و اسناد مربوط به قرارداد را در اختیار کارفرما بگذارد و در صورت لزوم در اختیار کارفرما بگذارد.

۱۱- پیمانکار متعهد شد که کلیه مدارک و اسناد مربوط به قرارداد را در اختیار کارفرما بگذارد و در صورت لزوم در اختیار کارفرما بگذارد.

۱۲- پیمانکار متعهد شد که کلیه مدارک و اسناد مربوط به قرارداد را در اختیار کارفرما بگذارد و در صورت لزوم در اختیار کارفرما بگذارد.

۱۳- پیمانکار متعهد شد که کلیه مدارک و اسناد مربوط به قرارداد را در اختیار کارفرما بگذارد و در صورت لزوم در اختیار کارفرما بگذارد.

۱۴- پیمانکار متعهد شد که کلیه مدارک و اسناد مربوط به قرارداد را در اختیار کارفرما بگذارد و در صورت لزوم در اختیار کارفرما بگذارد.

۱۵- پیمانکار متعهد شد که کلیه مدارک و اسناد مربوط به قرارداد را در اختیار کارفرما بگذارد و در صورت لزوم در اختیار کارفرما بگذارد.

۱۶- پیمانکار متعهد شد که کلیه مدارک و اسناد مربوط به قرارداد را در اختیار کارفرما بگذارد و در صورت لزوم در اختیار کارفرما بگذارد.

۱۷- پیمانکار متعهد شد که کلیه مدارک و اسناد مربوط به قرارداد را در اختیار کارفرما بگذارد و در صورت لزوم در اختیار کارفرما بگذارد.

۱۸- پیمانکار متعهد شد که کلیه مدارک و اسناد مربوط به قرارداد را در اختیار کارفرما بگذارد و در صورت لزوم در اختیار کارفرما بگذارد.

۱۹- پیمانکار متعهد شد که کلیه مدارک و اسناد مربوط به قرارداد را در اختیار کارفرما بگذارد و در صورت لزوم در اختیار کارفرما بگذارد.

تایید شده است
شماره ثبت ۱۳۳۱۶
مهر و امضاء شرکت

- ۹- هرگونه تغییر در وضعیت شرکت پیمانکار می بایستی ظرف مدت ۵ روز کتبا به کارفرما اعلام گردد.
- ۱۰- شرکت پیمانکار متعهد شد تصویر لیست پرداخت حقوق هر ماه و لیست بیمه ماه قبل کارکنان خود را که به تایید سازمان تامین اجتماعی رسیده است را به کارفرما ارائه نماید.
- ۱۱- در صورت فسخ یا لغو یا اتمام قرارداد، تسویه حساب قانونی کارکنان (به استثنای کارکنان موضوع بند ۲-۱۳ همین فرم) به عهده شرکت پیمانکار می باشد.
- ۱۲- پیمانکار متعهد شد برای نیروی انسانی شرکت در موارد ضروری که به سلامت افراد مربوط است کارت سلامت و بهداشت ارائه نماید.
- ۱۳- پیمانکار متعهد شد آموزش های تخصصی و حرفه ای لازم را به کارکنان خود (جهت واگذاری کار) بدهد.
- ۱۴- ضمانت حسن رفتار و اخلاق کارکنان و کیفیت انجام کار آنان به عهده پیمانکار است و پیمانکار در مقابل کارفرما پاسخگوست.
- ۱۵- پیمانکار متعهد به رعایت نظام های جاری دستگاه، حفظ اسرار و نکات ایمنی شد.
- ۱۶- ساعت کار کارکنان موضوع قرارداد مطابق قانون کار و با تایید و هماهنگی کارفرما می باشد و پیمانکار متعهد شد با به بکارگیری کارگران در ساعات اضافه، ایام تعطیل و شیفت های اضافه، امور اجرایی را به طور کامل و مورد تایید کارفرما انجام داده و نسبت به پرداخت اضافه کار و مزایای قانونی آنها اقدام نماید.
- ۱۷- هر گاه کارکنان و کارگران پیمانکار در اجرای صحیح کار مسامحه ورزند و یا باعث اختلال در نظم گردند کارفرما می تواند از پیمانکار بخواهد متخلفین را از کار برکنار نماید و پیمانکار مکلف به اجرای این دستور بوده و حق نخواهد داشت بر کنار شدگان را بار دیگر در آن محل به کار بگمارد. اجرای این دستور از مسئولیتهای پیمانکار نمی کاهد و ایجاد حقی برای او نخواهد کرد.
- ۱۸- پیمانکار متعهد شد برای ورود و خروج کارگران خود سیستمهای کنترلی نظیر استفاده از دستگاههای الکترونیکی تصویری تشخیص چهره با قابلیت کنترل ناظر کارفرما در تلفن همراه یا رایانه پیش بینی و تامین نماید.
- ۱۹- پیمانکار متعهد شد از استخدام شاغلین وزارتخانه ها، ادارات، موسسات دولتی، و غیره بدون اجازه مقامات مربوطه و نیز اشخاصی که مشمول خدمت نظام وظیفه بوده و برگ معافیت یا آماده به خدمت در دست ندارند خودداری نماید.
- ۲۰- اشخاصی که به نحوی از انحاء در رابطه با اصل ۴۹ قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران محکومیت یافته و یا در دوران محکومیت که قانون تعیین کرده بسر می برند نباید در شرکت پیمانکار مدیر عامل و یا عضو هیئت مدیره باشند.
- ۲۱- نیروهای مورد استفاده میبایست دارای سلامت جسمانی، روانی و عدم سو پیشینه بوده و به تایید مراجع ذیصلاح رسیده و صلاحیت عمومی آنها جهت اشتغال توسط کارفرما تایید گردد. بدیهی است هزینه مربوط به اخذ گواهیهای مذکور به عهده پیمانکار می باشد.
- ۲۲- پیمانکار متعهد شد دستور العمل بهداشت کار و استانداردهای ماینات و آزمایشات تشخیص پزشکی کارکنان و همچنین دستورالعمل بهداشت و ایمنی امور مسیاشی تدوین شده از مراکز مربوطه را کاملاً اجرا نماید.
- ۲۳- کارکنان پیمانکار ضمن رعایت قوانین و مقررات مجموعه و ساعات کار و مقررات ایمنی و انضباطی کارفرما، بایستی از لحاظ اخلاق و رفتار اداری شایستگی داشته و رعایت انضباط و شئونات اخلاقی را دارا باشند و هر گونه خلاف در این مورد را بایستی پیمانکار پاسخگو باشد.
- ۲۴- مسئولیت هر گونه سوء استفاده کارگران از موقعیت شغلی و غیره به عهده پیمانکار بوده و در صورت مشاهده و یا گزارش مسئولیت آن متوجه پیمانکار است.
- ۲۵- هیچ یک از کارکنانی که پیمانکار برای اجرای موضوع این قرارداد به کار می گمارد نباید از لحاظ قوانین جاری کشور ممنوعیت اشتغال و یا استخدام داشته باشند.
- ۲۶- پیمانکار در انجام کار می بایست نهایت دقت و توجه را بنماید تا هیچگونه خطایی در انجام خدمات موضوع مورد قرارداد ایجاد نشود.
- ۲۷- پیمانکار می بایست آب و هوا و نزولات جوی را با توجه به آمار بیست سال قبل اداره هواشناسی و موقعیت جغرافیایی محل در فصول مختلف را با توجه نوع عملیات و مدت اجرای کارها در نظر بگیرد.
- ۲۸- پیمانکار مسئولیت کامل اجرای کلیه کارهای موضوع پیمان را بر اساس مشخصات و دستورات کتبی کارفرما بعهده دارد و نظارتی که از طرف کارفرما در اجرای کارها می شود به هیچ وجه از میزان این مسئولیت نمی کاهد.
- ۲۹- هر گاه نتایج کنترل نظارتی کارفرما با مآخذی که در موضوع پیمان ذکر شده است تطبیق ننماید پیمانکار متعهد شد امور مربوط را طبق دستور کارفرما یا نماینده کارفرما به هزینه خود اصلاح کند.
- ۳۰- چنانچه پیمانکار به نحوی از عهده انجام تعهدات خود به شرح مندرج در این قرارداد (بند ۹-۲۱) شرایط عمومی قرارداد) کلاً و یا بعضاً بر نیاید و یا به نحوی از انجام آن کوتاهی نماید کارفرما مجاز خواهد بود قرارداد را فسخ و سبده حسن اجرای کار و تضمین انجام تعهدات پیمانکار را ضبط و به حساب خزانه واریز و خسارات حاصله را به تشخیص خود تعیین و از محل هرگونه مطالبات و اموال و یا سایر دارائیهای پیمانکار وصول نماید. در هر صورت تشخیص کارفرما در این مورد قطعی است و پیمانکار حق هیچگونه ادعا و اعتراضی را نخواهد داشت.
- ۳۱- پیمانکار می بایست توان مالی پرداخت حداقل چهار ماه حقوق پرسنل موضوع این قرارداد را در هر مرحله از انقضای قرارداد کارفرما را داشته باشد و مکلف است حقوق و مزایای نیروی انسانی تحت پوشش خود را در پایان هر ماه (حداکثر تا پنجم هر ماه)، زانها پرداخت نماید. بدیهی است عراقی ناشی از عدم انجام مسئولیتهای قانون کار و مطالبات قانونی پرسنل از قبیل تسکات، یوسنل پیمانکار و همچنین کم کاری پرسنل پیمانکار و لبراد خسارت به مجموعه و شرکت نیز بعهده پیمانکار است.

شرکت شهید سید علی جمال دستار این طرح را کتباً مطالعه و به صورت این شرکت رسیده و مورد تأیید می باشد.

شماره ثبت: ۱۳۸۴۶۶

مهر و امضای شرکت

۳۲- تامین غذای روزانه و ایاب و ذهاب یا پرداخت هزینه آن مطابق ضوابط اجرایی بودجه به کارگران به عهده پیمانکار بوده و پیمانکار میبایست در قیمت پیشنهادی خود لحاظ نماید و کارفرما هیچ مسئولیتی در این خصوص ندارد.

۳۳- تهیه و تامین کلیه تجهیزات و ابزار و لوازم مرتبط با کار و همچنین تهیه لباس متحد الشکل، کلاه و کفش ایمنی در طول سال براساس موسم سال و مطابق نظر کارفرما به تعداد حداقل سه بار در سال (پاییزه، زمستانه، بهاره) به عهده پیمانکار است.

۳۴- پیمانکار و پرسنل وی موظف اند کلیه تدابیر لازم برای جلوگیری ازسرت و وارد شدن خسارت و آسیب به اموال تحویلی اعم از منقول و غیر منقول را اتخاذ نمایند و نهایت دقت را در حفظ اموال مجسوعه نموده و در صورتی که گزاشی از عدم نگهداری و یا سهل انگاری پرسنل پیمانکار واصل گردد، خسارت وارده به صورت یک طرفه توسط کارفرما مشخص و از پرداختهای مربوطه کسر خواهد شد. هرگاه در اثر عملیات پیمانکار به تأسیسات موجود در محدوده کار (مانند آب، برق، تلفن، گاز و تأسیسات متعلق و یا تحت مدیریت کارفرما) صدماتی وارد شود پیمانکار متعهد شد معایب و نواقص ایجاد شده از طرف کارکنان خود را به هزینه خود و در کوتاهترین مدت ممکن به طوری که خللی در کار ایجاد نشود برطرف نماید. در غیر این صورت کارفرما حق خواهد داشت آن معایب و نواقص را رأساً یا به هر ترتیبی که خود صلاح بداند رفع نماید و هزینه آن را همراه با ۱۵ درصد بالاسری به تشخیص خود از محل وجوه ماهیانه پیمانکار کسر نماید. همچنین مسئولیت حفظ و نگهداری کلیه ابزار و ماشین آلات و مایملک که تحت نظر و مراقبت پیمانکار قرار دارد به عهده و هزینه پیمانکار است و نیز پیمانکار در حدود قانون حفاظت فنی مسئول خسارات وارده به شخص ثالث در محوطه کار است و کارفرما در این موارد هیچ نوع مسئولیتی به عهده ندارد.

۳۵- پرداخت حق الزحمه بر اساس صورت وضعیت به پیمانکار، موقوف به تسلیم رسید پرداخت حق بیمه و صورت دستمزد های ماه قبل کارکنان پیمانکار به سازمان تامین اجتماعی میباشد.

۳۶- پیمانکار متعهد شد ضمن رعایت مقررات حفاظت فنی و کار آموزی و کلیه قوانین و مقررات وزارت کار و امور اجتماعی در سالهای ۱۴۰۰-۱۴۰۱ کارکنان موضوع قرارداد را نزد سازمان تامین اجتماعی بیمه نماید و این افراد هیچگونه رابطه استخدامی یا کارگری و کارفرمایی با شرکت توسعه و مجموعه ورزشی آزادی نداشته و نخواهند داشت و لذا کلیه امور مربوط به آنان از قبیل تکمیل پرونده، تهیه دفترچه بیمه و تمدید و تعویض آنها، تهیه شناسنامه کار، تحویل و توزیع بن کارگری محاسبه و نظارت بر میزان مرخصی، محاسبه و پرداخت مزایای پایان کار و حق سنوات و همچنین پرداخت بن های غیر نقدی مشابه پرسنل رسمی (چهار بار در طول سال، در هر فصل در مناستهای اعلام شده از طرف کارفرما و جمعا" به مبلغ هیجده میلیون ریال) و نیز با توجه به موفقیت و حساسیت مجموعه، انجام کار اضافه توسط پرسنل در شیفتهای کاری و یا پرداخت اضافه کار لازم برای انجام کار اضافی کارکنان و غیره به عهده به نحو احسن پذیرد و مراجعه به هیتهای تشخیص و حل اختلاف اداره کار و امور اجتماعی و پاسخ گویی به ادعاهای احتمالی کارکنان و غیره به عهده پیمانکار خواهد بود. بدینهی است که در صورت استفاده از نیروهای پیمانکار قبلی، کنترل لازم انجام و تسویه حساب با پرسنل توسط پیمانکار قبلی الزامی است و در پایان مدت قرارداد نیز تسویه حساب نهایی با کلیه پرسنل تحت پوشش به عهده پیمانکار خواهد بود.

۳۷- پیمانکار متعهد شد ضمن رعایت کامل قوانین و مقررات موضوعه، اصول ایمنی و حفاظت کار را در طول مدت اجرای قرارداد رعایت نموده و مسئولیت بروز هرگونه حادثه و اتفاق در مدت قرارداد برای مشارالیه و عوامل اجرایی که در موضوع قرارداد مشارکت دارند بعهده او بوده و متعهد است نسبت به جبران هرگونه خسارت مادی و معنوی و کیفری آنان رأساً و شخصاً اقدام نماید. بدینهی است در تمامی موارد مذکور هیچگونه مسئولیتی متوجه کارفرما نخواهد بود. همچنین پیمانکار متعهد شد بسته به نیاز قسمتهای مختلف مجموعه تعداد حداقل ۴ عدد کانکس با امکانات مناسب جهت کارگران مستقر نماید.

۳۸- عواقب ناشی از برق گرفتگی، خفگی و نقص عضو کارگران و کارکنان مربوطه مستقیماً متوجه پیمانکار می باشد.

۳۹- پیمانکار متعهد شد کلیه استانداردهای تعیین شده توسط کارفرما را رعایت نماید .

۴۰- پیمانکار تأیید نمود که شرایط این قرارداد را به دقت مطالعه کرده و از کمیت، کیفیت، مشخصات، خصوصیات و جمیع امور مربوطه به اجرای عملیات موضوع پیمان و همچنین محل کار و شرایط محیط و قوف کامل داشته و با علم و اطلاعات کامل قرارداد را امضاء نموده و سود مورد نظر خود و سایر هزینه ها را در محاسبه قیمت پیشنهادی خود لحاظ نموده و متعهد شد بعداً به هیچ عنوان ادعا و یا مطالبه ای ناشی از عدم اطلاع نداشته باشد.

۴۱- پیمانکار متعهد شد در پایان هر ماه فیش حقوقی که تمامی اجزاء و اینتهای آن بصورت مجزا و شفاف در آن قید شده باشد برای تمام کارکنان خود صادر نموده و پس از مهر و امضاء کردن آن به نیروها تحویل دهد.

۴۲- پیمانکار متعهد شد تمامی ماشین آلات و ابزار و تجهیزات که متعلق به او و یا در اختیار اوست و برای انجام عملیات موضوع قرارداد به کار می گیرد را به هزینه خود بیمه نماید.

۴۳- پیمانکار از روز تحویل کارگاه تا روز اتمام قرارداد مسئول حفظ و نگهداری کارهای انجام شده، مصالح و ماشین آلات و فضای سبز و درختان و مواردی که تحت نظر و مراقبت او قرارداد می باشد، به همین منظور متعهد شد اقدامات لازم برای نگهداری و حفاظت آنها در داخل مجموعه در مقابل عوامل جوی و سرفت و طغیان آب و حریق و مانند آنها بعمل آورد.

۴۴- پیمانکار متعهد شد نسبت به افتتاح حساب مشترک جهت واریز حقوق و مزایای کارکنان مطابق با تصویب نامه هیئت محترم وزیران به شماره ۱۳۸۴/۲۲/۱۵ هـ مورخ ۱۳۸۴/۱۲/۱۵ اصلاحات بعدی آن در اسرع وقت اقدام لازم بعمل آورد

۴۵- اجرای تصویب نامه هیئت محترم وزیران به شماره ۱۳۸۴/۲۲/۱۵ هـ مورخ ۱۳۸۴/۱۲/۱۵ اصلاحات بعدی آن در اسرع وقت اقدام لازم بعمل آورد

قراردادهای انجام کار ، به میزان حداکثر ۵٪ کل قرارداد است.

شرکت مهندسی طارقی

مسئول

شماره ثبت: ۴۴۱۲۶

این صحرا را کاملاً مطالعه و بویخت این شرکت را قبول و برقرار دارید می باشد

مهر و امضای شرکت

۴۶- به منظور تسهیل و تسریع در دسترسی به پیمانکار جهت پاسخگویی به امور پیمان کارگزاران و رسیدگی به سایر امور مرتبط ، پیمانکار متعهد شد دفتر مقیم فسال و نماینده تام الاختیار صاحب امضاء مجاز در تهران داشته باشد

۴۷- کلیه لوازم و تجهیزاتی که در قرارداد به صورت تامین می باشد بعد از اتمام قرارداد متعلق به کارفرما می باشد و پیمانکار بعد از پایان قرارداد حق خروج وسایل فوق را ندارد.

۴۸- هزینه نگهداری (اعم از بنزین ، سرویس دوره ای و ...) و تعمیرات کلیه دستگاه ها و تجهیزات و ماشین آلاتی که در طول مدت قرارداد در اختیار پیمانکار می باشد بر عهده پیمانکار می باشد.

۴۹- پیمانکار می بایست قبل از خرید هر یک از اقلام مندرج در جدول های پیوست قرارداد(کود، سم ، ادوات ، ماشین آلات تجهیزات ، گل و گیاه و ...) نسبت به اخذ تاییدیه ناظر اقدام نماید و در صورت عدم تایید ناظر پیمانکار می بایست نسبت به مرجع نمودن کالای فوق اقدام نماید.

۵۰- با عنایت به انتخاب یک نفر کارشناس HSE توسط مجموعه برای قراردادهای خدمات ، تأسیسات و نگهداری فضای سبز، پیمانکار متعهد شد تمام موارد قانونی مربوطه را در مجموعه رعایت نماید و سهم خود به میزان ۳۲ درصد از حق الزحمه کارشناس مذکور را پرداخت نماید.

۵۱- پیمانکار متعهد شد در بخش تجهیزات کارگاه یک دستگاه رایانه به همراه متعلقات و یک دستگاه پرینتر جهت انجام خدمات موضوع قرارداد در اختیار ناظر قرار دهد.

۵۲- پیمانکار متعهد شد پس از شروع به کار نسبت به تنظیم قرارداد با کارگران و پرسنل خود اقدام نموده و یک نسخه از قرارداد را به کارگران و نسخه دیگر آن را به مجموعه تسلیم نماید.

۵۳- پیمانکار متعهد شد در پایان هر ماه فیش حقوقی که تمامی اجزاء و آیتمهای آن بصورت مجزا و شفاف در آن قید شده باشد برای تمام کارکنان خود صادر نموده و پس از مهر و امضاء کردن آن به نیروها تحویل دهد.

۵۴- پیمانکار متعهد شد لیست و فاکتور کلیه اقلام، کود و سم و گل و گیاه های خریداری شده در هر ماه را در صورت وضعیت های ارسالی ماهانه ضمیمه صورت وضعیت ارسالی نماید.

۵۵- پیمانکار متعهد شد مطابق جدول شماره ۵ و ۸ آتالیز نسبت به تهیه ماشین آلات و تجهیزات موصوف اقدام و نسبت به پیش بینی قیمت در جدول مذکور اقدام نماید.

۵۶- کارفرما اختیار دارد موارد مندرج در هر یک از جداول پیوست قرارداد را بنا بر نیاز و شرایط موجود نسبت به هزینه کرد در مواردی که تشخیص می دهد (به همان نسبت ریالی) جایگزین نماید.

۱۶. نظارت :

۱- کارفرما حسب مفاد قرارداد مدیر مجموعه ورزشی آزادی را به عنوان ناظر قرارداد معرفی می نماید.

۲- کلیه پرداخت ها به پیمانکار با تایید ناظر یا ناظرین صورت می گیرد.

۳- نظارت بر اجرای تعهدات قانونی پیمانکار و کارکنان متبوع آنها با ناظر است .

۴- ناظر به کلیه کارکنان و واحدها معرفی می شود تا بر حسن اجرای قرارداد توسط پیمانکار و کارفرما نظارت نماید و مشکلات به ناظر منعکس گردد.

۵- ناظر باید مکانیزم اجرایی نظارت را با توجه به شیوه های علمی و مدیریتی مبتنی بر نظرسنجی پیش بینی و اعمال نماید .

۶- در صورتی که کارفرما تشخیص دهد که پیمانکار موضوع قرارداد را به شخص ثالثی واگذار نموده یا در نحوه انجام کار قصور ورزیده و یا به هر دلیلی از انجام موضوع قرارداد سر باز می زند ، بایستی در جهت جلوگیری از تضییع حقوق کارفرما نسبت به فسخ قرارداد و اخذ خسارت (طبق مقررات مربوطه) و جایگزینی شرکت دیگر اقدام نماید و پیمانکار حق هیچ گونه اعتراضی ندارد.

۱۷. جریمه :

در ازای هر گزارش ناظر که دلالت بر کاستی در عملکرد پیمانکار یا فروگذاری وی از مسئولیت های مرتبط با پیمان داشته باشد ضمن عدم تایید هزینه های مترتبه در صورت وضعیت مربوطه ، مبلغ ۱۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال (یک میلیون ریال) به عنوان جریمه ی عملکرد در حساب پیمانکار درج و از مطالبات وی کسر خواهد شد (حداکثر تا ۱۰٪/ رقم پیمان)

۱۸. مسئولیت های دوره ی تضمین :

پس از تاریخ ابلاغ صورت جلسه ی اتمام کار ، دوره تضمین به مدت یک ماه استمرار خواهد داشت . اگر در دوره ی تضمین هر گونه معایب یا نقایصی در موضوع قرارداد مشاهده شود که توسط کارفرما یا با انجام آزمون قابل اثبات باشد و ناشی از عدم رعایت مشخصات فنی ، استاندارد ها یا به کار بردن اقلام ، گونه ها و مواد نامرغوب یا عدم رعایت اصول فنی در حین کار باشد ، پیمانکار متعهد شد نسبت به رفع معایب و نقایص با هزینه ی خود اقدام نماید . اگر در زمان مناسب (به تشخیص کارفرما) پیمانکار اقدام به رفع نقص ننماید ، کارفرما رأساً معایب را رفع خواهد نمود و هزینه های انجام شده را به اضافه ی ۱۵ درصد به حساب بدهکاری پیمانکار منظور خواهد کرد و به هر ترتیبی که مقتضی بداند از طلب یا تضامین پیمانکار برداشت خواهد نمود.

۱۹. تضمین انجام تعهدات و نحوه ی استرداد :

پیمانکار متعهد شد ۱۰٪ مبلغ اولیه قرارداد را به صورت ضمانت نامه ی بانکی به عنوان تضمین اجرای تعهدات در اختیار کارفرما بگذارد (موضوع بند ب ماده ۶ تصویب نامه شماره ۱۳۳۴۰۲/ت/۶۵۹-۵۵ مورخه ۹۳/۰۹/۲۲ هیئت محترم وزیران) این تضمین در پایان قرارداد پس از ارائه ی مفاد حساب نیمه به پیمانکار مسترد می گردد.

شرکت مهندسی و آفرینشگری
مهندسین مشاور
این صفحه را کلیلاً مطالعه و معنای این شرکت معین و مورد تایید می باشد
مهر و امضای شرکت
شماره ثبت ۱۷۴۱۲۶