

۱-۱ در صورت بروز اختلاف بین کارفرما و طرف قرارداد به استثناء موارد فسخ قرارداد موضوع بندهای ۹-۳۱ و تبصره آن که اجرائی آنها احتساب ناپذیر است در سایر موارد حل اختلاف به عهده کمیته‌ی مرکب از یک نفر نماینده هیئت مدیره شرکت توسعه و نگهداری اماکن ورزشی کشور و یک نفر نماینده بیمانکار و مدیریت مجموعه خواهد بود که رأی و تصمیم کمیته برای طرفین لازم الاجرا خواهد بود.

**۲۲. قانون حاکم بر روابط طرفین :**  
در مورد این بیمان، قوانین و مقررات کشور جمهوری اسلامی ایران حاکم خواهد بود.

**۲۳. کسورات قانونی:**  
این قرارداد جزء قرارداد های طرح های عمرانی غیر فهرستی می باشد که کلیه کسورات قانونی به عهده کسری بیمانکار است که از پرداخت ها کسر میشود ضمن آنکه اریه ای مفاد حساب بیمه از سوی بیمانکار برای تسویه حساب نهایی ضروری است

**۲۴. حوادث قهریه:**  
در مورد حوادث قهریه (سزل، زلزله، طوفان) که هنگام امضای این قرارداد قابل پیش بینی نبوده و ناشی از عمل یا ترک عمل طرفین نباشند و رفع آن نیز خارج از حدود اختیارات و توان طرفین باشد، بیمانکار متعهد شد حداکثر ظرف مدت دو روز از تاریخ وقوع، مراتب را کتباً به کارفرما اعلام و نامبرده موضوع را رسیدگی نموده و در صورت تایید مراتب، مدت زمان انجام کارها را تمدید خواهد نمود لکن در مواردی که اجرائی قرارداد عملاً غیر ممکن باشد یا توافق طرفین شرایط جدید تعیین خواهد شد.

**۲۵. حل اختلافات:**  
هرگاه در اجراء یا تفسیر مفاد بیمان بین دو طرف اختلاف نظری پیش آید به طریقی که از طریق مذاکره قابل حل و فصل باشد، طرفین موافقت می نمایند به جز موارد شرایط عمومی موضوع ماده ۲۱ قرارداد و تبصره ها که اجرائی آنها احتساب ناپذیر است در سایر موارد حل اختلاف به عهده کسری گروهی مرکب از یک نفر نماینده کسری هیئت مدیره کسری شرکت توسعه و نگهداری اماکن ورزشی کشور و یک نفر نماینده کسری بیمانکار و مدیریت مجموعه خواهد بود که رأی و تصمیم کمیته برای طرفین لازم الاجرا خواهد بود در غیر اینصورت درخواست ارجاع موضوع مورد اختلاف را به مرجع داورى ریاست سازمان برنامه و بودجه پس از تایید رئیس سازمان برنامه و بودجه به مرجع حل اختلاف شورای عالی فنی ارائه نمایند و چنانچه رأی صادره مشمول ماده ۲۸۹ قانون آیین دادرسی مدنی باشد، موافقت می کنند مراجعه به مراجع قضایی پس از طی مراحل فوق صورت پذیرد.

**۲۶. اسناد بیمان:**  
کلیه ضمیمه دفترچه جزو شرایط لانفک بیمان می باشد با تمامی جداول و بنویست های اسناد، موافقتنامه و شرایط عمومی و خصوصی بیمان، که از طرف بیمانکار لازم الاجرا می باشد.

**۲۷. نشانی طرفین جهت انجام مکاتبات :**

۱- نشانی کارفرما نشانی : تهران، خیابان ولیعصر، ابتدای تویان نبش مجموعه ورزشی انقلاب، شرکت توسعه و نگهداری اماکن ورزشی کشور  
۲- نشانی شرکت بیمانکار: تهران ، منطقه ۱۳ شهر تهران محله سلسبیل جنوبی کوچه ده متری گاکار خیابان مرتضوی پلاک ۶۷ طبقه همکف واحد ۲ کدپستی ۱۳۴۶۷۸۳۷  
نشانی های فوق به منزله اقامتگاه قلبی طرفین میباشد لذا مکاتبات رسمی و ارسال مراسلات از طریق نشانی های فوق الذکر قانونی تلقی میشود در صورت تعبیر نشانی طرفین موظفند ظرف مدت ۴۸ ساعت یکدیگر را کتباً مطلع نمایند در غیر این صورت کلیه نامه ها ابلاغ شده تلقی و عذر عدم اطلاع پذیرفته نمی باشد .

**۲۸- امضاء طرفین قرارداد :**  
این قرارداد در ۲۸ بند و ۹ نسخه جهت طرف قرارداد ، کارفرما ، وزارت کار و امور اجتماعی و سایر موارد مورد نیاز تهیه و تنظیم شده که پس از امضاء طرفین قرارداد لازم الاجرا خواهد بود .



کارفرما

شرکت توسعه و نگهداری اماکن ورزشی کشور

مهمانر عسگریان

معاون فنی و مهندسی و منتخب هیئت مدیره



بسمه تعالی

((ابلاغ قرارداد))

## به شرکت: آسمان آبی خایدالو موضوع: ابلاغ قرارداد انجام امور خدمات عمومی نظافت اماکن و محوطه معابر مجموعه ورزشی آزادی

به پیوست یک جلد قرارداد شماره ۱۴۰۲/۲۷۳ ار سی مورخ ۱۴۰۲/۰۲/۲۳ در ارتباط با موضوع فوق  
الذکر به انضمام کلیه مدارک و اسناد پیمان با توجه به ارائه ضمانتنامه انجام تعهدات به  
شماره ۰۰۱۲۳۰۱۶۲۱۰۳۶۸۵۵ مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۲۷ بانک صادرات شعبه سبز میدان خرم آباد ابلاغ می گردد.

شایسته است هر چه سریعتر نسبت به انجام عملیات موضوع پیمان یاد شده اقدام لازم معمول دارید.

مهیار عسگریان

مدیر سرپرست شرکت

روئست:

- معاون محترم فنی و مهندسی جهت اطلاع
- ذی‌حساب محترم طرح‌های عمرانی بانضمام یک جلد قرارداد
- مدیر کل محترم ورزش و جوانان استان تهران بانضمام یک جلد قرارداد
- مدیر محترم مجموعه ورزشی آزادی بانضمام یک جلد قرارداد
- مدیر محترم امور پیمانها و رسیدگی فنی بانضمام دو جلد قرارداد
- مدیر محترم طرح و برنامه بانضمام یک جلد قرارداد
- دفتر سرپرست محترم حراست جهت اطلاع
- مدیر محترم فنی و اجرایی جهت اطلاع
- وزارت اقتصاد و دارایی (قسمت مالیاتی) بانضمام یک جلد قرارداد
- سازمان بیمه و تامین اجتماعی (شعبه.....) بانضمام یک جلد قرارداد
- پایگانی





۱. **پیمان یا قرارداد :**  
به مجموعه اسناد و مدارکی گفته می شود که تمامی صفحات آن به امضاء کارفرما و پیمانکار رسیده باشد.

۲. **کارفرما :**  
شخصیت حقوقی بوده که امضا، گمنده، یک طرف پیمان می باشد و اجرای عملیات مورد پیمان را به پیمانکار واگذار و بر عملکرد آن نظارت مستقیم داشته و صدور کلیه دستور کارها طبق مفاد قراردادیه عهده ایشان و یا سایرینده وی می باشد.

۳. **پیمانکار :**  
شخصیت حقوقی بوده که امضاء، گمنده، طرف دیگر قرارداد بوده و اجرای موضوع قرارداد را به عهده دارد.

۴. **سرپرست کارگاه پیمانکار :**  
فردی باتجربه و مورد قبول کارفرما است که پیمانکار طی نامه کتبی او را به عنوان سرپرست کارگاه و مسئول کلیه امور اجرایی و امور خدماتی به کارفرما معرفی می کند . سرپرست کارگاه جزو لیست ۳۲ نفره کارگران (جدول شماره ۲ نمی باشد).

۵. **کارکنان یا پرسنل :**  
کسانی که در اجرای پیمان ، بصورت موقت یا دائم در راستای اجرای قرارداد برای پیمانکار در مجموعه ورزشی آزادی، خدماتی انجام می دهند.

۶. **برآورد اولیه پیمان :**  
عبارتست از رقم پایه برآورد شده برای انجام پیمان در زمان تعیین شده که توسط کارفرما محاسبه و تعیین شده است.

۷. **مبلغ پیشهادی پیمانکار :**  
عبارتست از رقم برآورد شده پیمانکار با اعمال ضرایب کاهش یا افزایش در برآورد اولیه، که برای اجرای پیمان پیشنهاد می شود.

۸. **کارشناس HSE :**  
HSE شامل موارد بهداشت، ایمنی و محیط زیست می باشد . با عنایت انتخاب یک نفر کارشناس HSE توسط مجموعه برای قراردادهای خدمات، تأسیسات و نگهداری فضای سبز ، پیمانکار موظف است تمام موارد قانونی مربوطه را در مجموعه رعایت نماید و سهم خود به میزان ۲٪ از حق الزحمه کارشناس مذکور را پرداخت نماید.

۹. **تهیه مواد مصرفی مورد نیاز :**  
تهیه مواد مورد نیاز جهت اجرای مطلوب عملیات و خدمات مورد نظر طبق اسناد پیمان که حمل آنها به مجموعه که به عهده و با هزینه پیمانکار می باشد که مسیابست تأییدیه انبار مجموعه را ارائه نماید.

۱۰. **تأمین ماشین آلات، ابزار و تجهیزات مورد نیاز :** منظور از تأمین ماشین آلات و ابزار و تجهیزات، ورود ماشین آلات ابزار و تجهیزات مورد نظر به مجموعه توسط پیمانکار تحت عنوان خرید، اجاره و یا هر عنوان دیگر و سرویس و تعمیر مرتب آنها و استفاده از آنها در طول مدت پیمان برای انجام موضوع قراردادیه نحوی که در طول پیمان همیشه آماده کار باشند ( خودروهای موتوری معاینه فنی دار و دارای بیمه معتبر) که بر عهده و به هزینه پیمانکار می باشد.



## قرارداد انجام امور خدمات عمومی، نظافت اماکن، محوطه و معابر مجموعه ورزشی آزادی

نام دستگاه ( کارفرما ) : شرکت توسعه و نگهداری اماکن ورزشی کشور	نام نماینده کارفرما:
آقای مهیار عسگریان	آقای سعید ابوالفتحی
۴- نام شرکت پیمانکار: آسمان آبی خایدالو	شماره ثبت: ۸۱۵۱ شناسه ملی: ۱۰۷۴۰۰۷۷۷۱۰
۶- نام نماینده شرکت پیمانکار: مصطفی سلاطی	کد ملی: ۴۰۷۳۰۸۳۱۸۱
۸. شماره و تاریخ صورتجلسه تشریفات مناقصه : شماره: ۱۴۰۱/۱۲/۲۱/ش تاریخ: ۱۴۰۱/۱۲/۲۱	موضوع قرارداد:

۹-۱- نوع کار : **انجام امور خدمات عمومی، نظافت اماکن، محوطه و معابر مجموعه ورزشی آزادی**

۹-۲- واحد کار : بر اساس هزینه های پرسنلی ، مواد مصرفی، ماشین آلات و تجهیزات و سهم هزینه مدیریت

۹-۳- حجم کار : بر اساس میزان کار تعریف شده در قرارداد و جداول و مقادیر کار پیوست.

۹-۴- کیفیت کار : بر اساس شرایط قرارداد و شرایط خصوصی و فنی اجرایی پیوست قرارداد.

۹-۵- امکانات و تجهیزات مورد نیاز : بر اساس مفاد قرارداد و جداول پیوست قرارداد.

۹-۶- سایر موارد : طبق بند های تعهدات طرفین و پیوستها و ضمانت قرارداد .

نشانی محل انجام خدمات موضوع قرارداد: مجموعه ورزشی آزادی تهران

۱۰. مدت انجام قرارداد :  
 مدت: خرداد ماه به مدت یکسال شمسی تاریخ شروع: **۱۴۰۲/۰۲/۱۴** تاریخ خاتمه: **۱۴۰۲/۱۲/۲۹**

۱۱. مبلغ قرارداد :

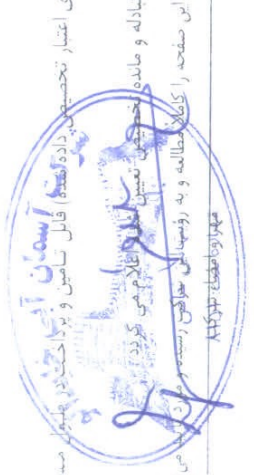
**کل مبلغ قرارداد: مبلغ قرارداد ۸۸۵/۴۷۵/۶۲۲/۶۱ ریال شصت و یک میلیارد و ششصد و بیست و دو میلیون و چهارصد و هفتاد و پنج هزار و هشتصد و هشتاد و پنج ریال**

تیمبره : مبلغ مذکور شامل هزینه های پرسنلی ، مواد مصرفی ، تجهیزات و هزینه و سهم مدیریت می باشد .

### ۱۲. نحوه پرداخت پس از کسر کسورات قانونی و بر اساس تأیید کارفرما به شرح زیر صورت می گیرد:

- ۱- با توجه به کارکرد واقعی، پیمانکار متعهد شد در پایان هر ماه صورت وضعیت کارکرد واقعی به انضمام مدارک و مستندات مثبته را به صورت تکمیل شده در قالب دو صورت وضعیت (۸- مواد مصرفی و ماشین آلات - نیروی انسانی) به کارفرما ارسال نماید و بر اساس نوع تخصیص های دریافتی در قالب (اوراق خزانه اسلامی و یا نقدی پرداخت خواهد شد.
- ۲- به این میزان از ابتدای سال ۱۴۰۲ تا پایان قرارداد، بر اساس نرخ مصوب حقوق و دستمزد تعیین شده توسط شورای عالی کار، مبلغ افزایش حقوق و دستمزد در قالب الحاقیه قرارداد قابل پرداخت خواهد بود.
- تیمبره: الحاقیه قرارداد تنها به قسمت حقوق و دستمزد نیروی انسانی که توسط شورای عالی کار اعلام می گردد، تعلق می گیرد و پیمانکار می بایست افزایش قیمت مصالح و ماشین آلات مطابق مفاد قرارداد برای سال آینده را در پیشنهاد قیمت خود لحاظ نماید و از این بابت هیچگونه پرداختی در الحاقیه قرارداد صورت نمیگیرد. شایان ذکر است، حق مدیریت مطابق قرارداد به هزینه نیروی انسانی تعلق می گیرد .
- ۳- هیچگونه پیش پرداختی به این قرارداد تعلق نمی گیرد .
- ۴- کارفرما حق الزحمه پیمانکار را پس از ارائه صورت وضعیت و سایر مدارک مثبته توسط پیمانکار و پس از وجه پیمانکار پرداخت خواهد نمود .
- پس از کسر کسورات قانونی مطابق طرح های عمرانی غیر قهری و جریمه احتمالی ، در وجه پیمانکار پرداخت خواهد نمود .
- ۵- پرداخت کلیه صورت وضعیتهای موقت و قطعی پروژه پس از تخصیص اعتبار و تأمین اعتبار از محل اسناد خزانه اسلامی و یا نقدی وفق مقررات انجام خواهد شد. لذا پیمانکار با ارائه پیشنهاد قیمت در این مناقصه اعلام می دارد که نسبت به این موضوعات (بند ۱-۱۳ الی ۱۲) گاهی کامل داشته و اعتراضی ندارد و در صورت تأخیر در پرداختهای فوقی حق تأخیر در شروع، انجام و اتمام کار را ندارد.
- ۶- مدت و نوع اوراق اسناد خزانه اسلامی متعلق به پروژه به شرح ذیل می باشد:

- ۱- بخشی از اعتبار به صورت اوراق خزانه اسلامی و بخشی دیگر به صورت نقدی (در صورت موجودی اعتبار تخصیص داده شده) قابل تاسیس و پرداخت در پایان مدت قرارداد
- ۲- لازم به توضیح است اعتبارات پروژه در سال های ۱۴۰۲ و ۱۴۰۳ متعاقباً بر اساس موافقت نامه متبادله و مانده تخصیص اعتبار در اسناد خزانه اسلامی و یا نقدی وفق مقررات انجام خواهد شد.



این صفحه را کاملاً مطالعه و به روشی الکترونیکی مطابق رسیسور ارسال نمایید

مهر و امضاء: ۸۴۴۵۴

- ۷- مستندات مربوط به پرداخت صورت وضعیت می باشد مطابق شرح ذیل صورت پذیرد
- ۷-۱- ارائه صورت حساب ایلای و ورود مواد مصرفی به مجموعه
- ۷-۲- ارائه فاکتور های خرید متبر
- ۷-۳- ارائه قبض ورود و خروج از انبار کارفرما
- ۷-۴- ارائه صورتحساب انجام کار با قید محل دفع مصرف مواد و فمالیهها
- ۷-۵- ارائه لوح فشرده حاوی عکس و فیلم از فعالتهای اجرایی و مواد مصرفی مطابق با صورت وضعیت

### ۱۳- روش اصلاح قرارداد:

- ۱- کارفرما می تواند در صورت ضرورت حجم و زمان قرارداد را تا سقف ۲۵ درصد مبلغ کل قرارداد کاهش و یا افزایش دهد.
- ۲- کارفرما می تواند در صورت ضرورت در جهت حسن اجرای این قرارداد و رعایت شرایط عمومی ، شرایط اختصاصی را که لازم میدانند به این قرارداد الحاق نماید.
- ۳- کارفرما می تواند در صورت ضرورت در جهت حسن اجرای این قرارداد و رعایت شرایط عمومی ، شرایط اختصاصی را که لازم میدانند به این قرارداد الحاق نماید.
- ۴- در صورت انجام کار مازاد بر تعهدات توسط پیمانکار یا هماهنگی و ابلاغ کتبی کارفرما پس از اتمام کار صورتحساب انجام کاران حداکثر طی یک ماه تنظیم شده و هر گونه ادعای پیمانکار بعد از این تاریخ مستوع نبوده و ترتیب اثر داده نخواهد شد.
- ۵- تمام موارد پیش بینی نشده پس از موافقت کارفرما و پیمانکار طی جلسه ای بررسی شده و با توافق طرفین و تنظیم صورتحساب، از طریق پیمانکار قابل انجام خواهد بود.
- ۶- در صورت انجام کار مازاد بر تعهدات توسط پیمانکار یا هماهنگی و ابلاغ کتبی کارفرما پس از اتمام کار صورتحساب انجام کاران حداکثر طی یک ماه تنظیم شده و هر گونه ادعای پیمانکار بعد از این تاریخ مستوع نبوده و ترتیب اثر داده نخواهد شد.
- ۷- در صورت ابلخ کار مازاد بر تعهدات در قالب افزایش حجم فعالتهای پیمانکار ، شرکت پیمانکار موظف است به تناسب افزایش انجام ابلخ شده نسبت به تهیه و تامین ماشین آلات و تجهیزات و نیروهای انسانی جدید یا هماهنگی کارفرما اقدام نماید . و هیچگونه وجهی ناشی از آن در صورتی که توسط حداقل سروهایی در نظر گرفته شده توسط کارفرما شود انجام شود به پیمانکار پرداخت نخواهد شد.

### ۱۴- تعهدات کارفرما:

- ۱- کارفرما مدیر مجموعه ورزشی آزادی را بعنوان ناظر و نماینده تام الاختار خود جهت همکاری و ایجاد هماهنگی لازم به پیمانکار معرفی نماید.
- ۲- کارفرما موظف است هزینه های انجام خدمات را طبق قرارداد از محل اعتبارات تخصیص یافته ، پرداخت نماید.
- ۳- کارفرما متعهد می شود اطلاعات لازم را در صورت وجود جهت انجام خدمات در اختیار پیمانکار قرار دهد.
- ۴- کارفرما متعهد است ضمانت انجام کار و اجرائی کتبی تکالیف قانونی و هر نوع پاسخگویی به مراجعه ذریعاً از آن شرکت پیمانکار اخذ نماید.
- ۵- کارفرما مالیات کسر شده از صورت وضعیت ها را به حسابهای مربوطه واریز می نماید .
- ۶- این قرارداد جز طرحهای عمرانی غیر فهرسی می باشد و کلیه کسورات قانونی به عهده پیمانکار می باشد که از هر پرداخت کسر می گردد.
- ۷- کارفرما حق نظارت بر کار و عملیات پیمانکار و عوامل مربوط به آن و صدور هرگونه دستورالعمل را در رابطه با موضوع قرارداد بر طبق صورتبلا و مقررات کارفرما از هر جهت برای خود محفوظ می دارد و صدور کوزهی انجام کار، و دستور العمل اجرایی تعیین خسارت به تشخیص نماینده کارفرما انجام و بوسله کارفرما اعمال می گردد.
- ۸- کارفرما پس از بررسی لازم و در صورت تایید صلاحیت پرسنل پیمانکار، نسبت به صدور کارت تردد آنها اقدام می نماید.
- ۹- کارفرما با تاریخ بست و پنجم هر ماه کوزهی انجام کار پیمانکار را در صورت تسلیم آن توسط پیمانکار تا بیستم هر ماه به کارفرما ، نماید و در صورت تکمیل بودن مدارک جهت پرداخت به درخواستی شرکت توسعه ارسال می نماید.

### ۱۵- تعهدات پیمانکار:

- ۱- کلیه تعهدات پرسنی مربوط به قانون کار به عهده پیمانکار می باشد و دستگاه های اجرایی به جز موارد تصریح در قانون هیچگونه تعهدی در این زمینه نخواهد داشت .
- ۲- در صورتیکه دستگاه اجرایی متوجه تخلف پیمانکار و یا کوتاهی در پرداخت به موقع حقوق کارکنان این قرارداد شود ، پرداختی به کارکنان را از محل مبلغ قرارداد از طریق رئیس اداره امور مالی مجموعه از محل حساب مشترک ، حسب مورد انجام خواهد داد و متسأماً هزینه های مدیریتی پیمانکار کاهش خواهد یافت .
- ۳- پیمانکار تک نفر را به عنوان نماینده تام الاختار خود جهت پاسخگویی و ایجاد هماهنگی انجام خدمات موضوع قرارداد کتبا به کارفرما معرفی می نماید که می تواند با سرپرست کارگاه مسرک باشد .
- ۴- پیمانکار متعهد می گردد نیروی انسانی واجد شرایط ، امکانات و تجهیزات را به میزان کافی جهت انجام خدمات موضوع قرارداد به کار گیرد .
- ۵- پیمانکار متعهد می گردد که خدمات موضوع قرارداد را طبق برنامه زمان بندی که به تایید کارفرما می رساند انجام دهد .
- ۶- پیمانکار متعهد می گردد که مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی مصوب ۲۲ دی ماه ۱۳۳۷ نمی باشد و چنانچه خلاف آن ثابت شود طبق شواس و مقررات با پیمانکار رفتار خواهد شد .
- ۷- پیمانکار متعهد می گردد مقررات قانون کار و قانون تأمین اجتماعی را در انجام وظایف موضوع قرارداد رعایت و متسوق و مرازای کارگران رعایت نماید و هرگونه پاسخگویی به شکایات و برای آرا ، مربوطه به هیات های حل اختلافات کاری و سایر معاهدات قانون کار را به عهده بگیرد .
- ۸- پیمانکار حق واگذاری موضوع قرارداد را به اشخاص دیگر کلا یا جزئاً اعم از حقوقی یا حقوقی ندارد .
- ۹- هرگونه تغییر در وضعیت شرکت پیمانکار می بایستی ظرف مدت ۵ روز کتبا به کارفرما اعلام گردد .
- ۱۰- پیمانکار متکلف است ماهیانه تصویر لیست پرداخت حقوق ، اصل لیست پرداختی نانکی حقوق ، تصویر قبض های حقوقی که به امضا، کارگران رسیده و لیست بیمه ماه قبل کارکنان خود را که به بنام سازمان تأمین اجتماعی رسیده است به کارفرما ارائه نماید .
- ۱۱- در صورت فسح یا لغو یا اتمام قرارداد ، سوبیه حساب قانونی کارکنان ا به استثنای کارکنان موضوع بند ۲-۳-۱۳ همین فرم ا به عهده شرکت پیمانکار می باشد .
- ۱۲- پیمانکار متعهد می گردد برای نیروی انسانی شرکت در سوره ضروری که به سلامت افراد مربوط است کارت سلامت و بهداشت ارائه نماید .
- ۱۳- پیمانکار متعهد می گردد آموزش های تخصصی و حرفه ای لازم را به کارکنان خود ( جهت واگذاری کار ) در ابتدای قرارداد بدهد .
- ۱۴- ضمانت حسن رفتار و اخلاقی کارکنان و کیفیت انجام کار آنان به عهده شرکت است و کارفرما در مقابل دستگاه پاسخگویی است .
- ۱۵- پیمانکار موظف به رعایت نظام های جاری دستگاه ، حفظ اسرار و نکات ایمنی می باشد .



این صفحه را کاملاً مطالعه و به رویت این شخص رسیده و در آن دست می نهد و مهر و امضای سرتاسر





## ۱.۹. تضمین انجام تعهدات و نحوه ی استرداد :

بیمانکار متعهد شد ۱۰٪ مبلغ اولیه قرارداد را به صورت ضمانت نامه بانکی به عنوان تضمین اجرای تعهدات در اختیار کارفرما قرار دهد (موضوع بند ۶ ماده ۶ تصویب نامه شماره ۱۳۳۳۰۲/ت/۶۵۸۰۵ مورخه ۹۳/۰۹/۲۳ هجرت محترم وزیران). این تضمین در پایان قرارداد پس از ارائه ی مفاد احصای بیمه به بیمانکار مسترد می گردد.

بند ۱ : جناح بیمانکار در انجام تعهدات خود قصور کند این تضمین با تأیید ناظر به نفع کارفرما ضبط و به حساب خزانه واریز خواهد شد و بیمانکار با اتمتای این قرارداد حق هر گونه شکایت یا اعتراض را از خود سلب و ساقط نمود.

بند ۲ : اجراء قصور بیمانکار منتهی بر تشخیص مدیریت مجموعه ورزشی آزادی است.

## ۲.۰. حسن اجرای کار و نحوه ی استرداد :

از مبلغ هر پرداخت به بیمانکار ، معادل ۱۰ درصد به عنوان تضمین حسن اجرای کار کسر و در حساب سپرده نزد کارفرما نگهداری می شود . نصف این مبلغ پس از تصویب صورت وضعیت قطعی و نصف دیگر پس از پایان دوره تضمین ، با رعایت مواد ۱۸ و تسویه حساب نهایی پیمان و مطابق با مفاد تصویب نامه شماره ۵۰۶۵۹/ت/۱۳۳۳۰۲ مورخه ۹۳/۰۹/۲۳ هجرت محترم وزیران ، مسترد می گردد.

۲.۱. شرایط عمومی قرارداد :

۱. وجه مربوطه به حقوق ، مزایای حق الزحمه ، پاداش و سایر پرداخت های قانونی کارکنان بیمانکار (مطابق لیست تنظیمی بیمانکار) به حساب بانکی که در یکی از بانک ها با اتمتای مصرف کننده رسانده دستگاه اجرائی و نماینده بیمانکار طرف قرارداد افتتاح می گردد ، واریز خواهد شد. حساب یاد شده دولتی نیست و پرداخت از آن صرفاً برای واریز خالص حقوق و مزایای کارکنان در پیمان بیمانکار مولف به ارائه لیست خالص پرداختی حقوق و فایز آن به امور مالی مجموعه میبانشد و واریز کسور قانونی لیست های مربوطه ، شامل مالیات ، بیمه و غیره خواهد بود . این حساب پس از لغو یا خاتمه قرارداد با اتمتای طرفین بسته خواهد شد .

۲. بیمانکار موظف به دریافت رسید حق بیمه و مالیاتهای پرداختی و سایر کسورات قانونی مربوط به هر صورت وضعیت ، از حساب بانکی مشترک با کارفرما از واحد های مربوطه و سازمان نامی اجماعی و ارائه آن به دستگاه اجرائی خواهد بود .

۳. کارفرما در قبال مطالبات نیروی انسانی بیمانکار در رسیدن قانون کار ، قانون نامن اجماعی و سایر قوانین و مقررات مربوطه در برابر وزارت کار و امور اجتماعی و سایر مراجع قانونی در پیمان و دینکار هیچگونه مسئولیتی ندارد .

۴. کارفرما دخالتی در امور داخلی بیمانکار که تأثیری بر اجرای قرارداد ندارد ، نمی نماید .

۵. بیمانکار پذیرف در صورتی که در اجرای تعهدات خود از نظر کمی و یا کیفی کوتاهی و قصور داشته باشد ، کارفرما مجاز می باشد یکی از موارد زیر را انجام دهد و بیمانکار حق هیچگونه اعتراضی نخواهد داشت :

۱. کارفرما مجاز است علاوه بر کسر مالیاتی متناسب با میزان کم کاری و خسارت وارده ، به مقدار قیمت خدمات انجام نشده ، مواد مصرفی تهیه نشده و تجهیزات نامن بستند از مطالبات و دستاویز وی کسر نماید و به این منظور کارفرما مجاز می باشد از قیمت های پیشنهادی بیمانکار در حداقل ریز آنتالیر یا با توجه به قیمت کارشناسی دور جهت برآورد قیمت خدمات ، مواد مصرفی و ماشین آلات (به تشخیص و انتخاب خود) استفاده نماید .

۲. کارفرما مجاز است علاوه بر جریمه اعمال شده در صورت وضعیت بیمانکار بخاطر کم کاری و خسارت وارده ، طی نامه کتبی و با تمین زمان معمول (حد اکثر یک هفته) از بیمانکار درخواست اصلاح امور را بنماید و در صورت عدم اصلاح امور و انجام اقدام موثر از سوی بیمانکار ، بخاطر کم کاری و خسارت وارده ، طی نامه اخطار کتبی با تمین زمان معمول از بیمانکار درخواست اصلاح امور را با الحاق ۱۵ درصد بالاسری از صورت وضعیت و یا تضامین وی کسر نماید و بیمانکار هیچگونه اعتراضی نخواهد داشت .

۳. کارفرما مجاز است علاوه بر جریمه اعمال شده در صورت وضعیت بیمانکار بخاطر کم کاری و خسارت وارده ، طی نامه اخطار کتبی با تمین زمان معمول از بیمانکار درخواست اصلاح امور را بنماید و در صورت عدم انجام اقدام موثر از سوی بیمانکار و تکرار ارسال نامه تا دو مرتبه متوالی برای موضوع یکسان و یا سه مرتبه متوالی برای امور مختلف ، قرارداد را با صورت یکطرفه فسخ و تضامین وی را ضبط نماید .

۴. در صورت ابراد خسارت و عدم اجرای به موقع تعهدات از سوی بیمانکار ، کارفرما می تواند به همان میزان درستی از مبلغ قرارداد از محل مطالبات یا ضمانت نامه ها و یا سپرده های بیمانکار وصول نماید .

۷. تمام جریمه های در نظر گرفته برای بیمانکار از سوی کارفرما قطعی بوده و بدل از اصل تعدد نمی باشد و بیمانکار حق هیچگونه ادعا و اعتراضی را نخواهد داشت .

۸. هرگونه استفاده از منابع مجموعه بدون مجوز رسمی در خارج از مجموعه و یا در موارد غیر از وظایف محوله ممنوع و در صورت مشاهده ، کلیه خسارات از مطالبات بیمانکار کسر خواهد شد .  
۹. در موارد دین کارفرمایی تولد به تشخیص خود بنظر تکلفه و یا اعلام فلی ، با مهلت یک هفته قرارداد را فسخ و تضامین و سپرده های بیمانکار را ضبط و به حساب خزانه واریز نماید .

\* عدم رضایت از نحوه عملکرد بیمانکار در چارچوب مفاد شرایط عمومی و خصوصی و کلیه اسناد لایمک قرارداد .

\* تأخیر در تحویل گرفتن کارگاه از جانب بیمانکار پس از سه روز و یا تأخیر در تجهیز کارگاه برای شروع عملیات موضوع پیمان .

\* بدون سرپرست کدانس کارگاه و رها کردن و یا تعطیل نمودن کارهای اجرائی بدون اجازه کتبی از کارفرما حتی بمدت ۲۴ ساعت ، سرپرست کارگاه باید توانایی حل مشکلات قرارداد و امور اجرائی خدمات عمومی و نظافت را به صورت مرتب و روزانه داشته باشد و در صورت عدم توانایی وی ، یا بی تأثیر بودن حضور نامبرده به عنوان سرپرست کارگاه ، به منزله عدم حضور

موتور وی از سوی کارفرما تلقی خواهد شد .

\* عدم کارایی ، توانایی فنی و تخصصی بیمانکار در اجرای مفاد قرارداد به تشخیص کارفرما .

\* عدم رعایت حق و حقوق قانونی و پرداخت حقوق و مزایای پرسنل که موجب کم کاری و ضرر و زیان به کارفرما گردد ، به تشخیص کارفرما .

\* در صورتیکه به هر دلیل کارفرما تشخیص دهد که بیمانکار موضوع قرارداد را به شخص ثالثی واگذار نموده است .

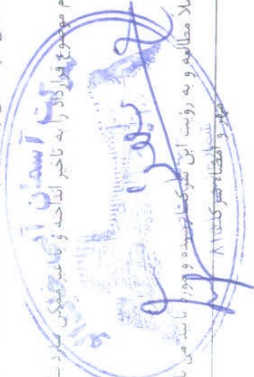
\* انجام و ارزشکسب شرکت بیمانکار .

\* عدم پرداخت حقوق به مدت حداکثر چهار ماه .

بند ۳ : در صورت اعلام ممنوعیت عقد قرارداد توسط هر گونه نهاد یا مرجع قانونی ، کارفرما مجاز است نسبت به فسخ قرارداد در اسرع وقت اقدام نماید و مسئولیتها و تعاریف قانونی ناشی از آن معده بیمانکار می باشد .

بند ۴ : در موارد فوق کارفرما مجاز خواهد بود قرارداد را فسخ و تضمین انجام تعهدات بیمانکار را ضبط و خسارت حاصله را به تشخیص خود تمین و از هر گونه مطالبات و اموال و یا سایر دارائیهای بیمانکار وصول نماید .

۱۰. در مواردیکه اجرائی قرارداد خارج از حیطه احسار طرف قرارداد باشد ( حوادث فوری و غیر مرفهه ) که عرفاً و عملاً ادامه انجام موضوع قرارداد را به تأخیر انداخته و تکلیفهای متراکم باوقایف طرفی شرایط جدید تعیین خواهد شد .



این صفحه را کاملاً مطالعه و به زودت این شرکت تصدیق و درج نامی باشد

تاریخ تصدیق: ۱۳۳۳/۰۹/۲۳