

۲۲. قانون حاکم بر روابط طرفین :
در مورد این پیمان، قوانین و مقررات کشور جمهوری اسلامی ایران حاکم خواهد بود.

۲۳. کسورات قانونی:
این قرارداد جزء قرارداد های طرح های عمرانی غیر فهرستی می باشد که کلیه کسورات قانونی به عهده پیمانکار است که از پرداخت ها کسر می شود ضمن آنکه ارایه مفاسحساب بیمه از سوی پیمانکار برای تسویه حساب نهایی ضروری است

۲۴. حوادث قهریه:
در مورد حوادث قهریه (سلب، زلزله، طوفان) که هنگام امضا این قرارداد قابل پیش بینی نبوده و ناشی از عمل یا ترک عمل طرفین نباشد و رفع آن نیز خارج از حدود اختیارات و توان طرفین باشد، پیمانکار متعهد شد حداکثر ظرف مدت دو روز از تاریخ وقوع، مراتب را کتباً به کارفرما اعلام و نامبرده موضوع را رسیدگی نموده و در صورت تأیید مراتب، مدت زمان انجام کارها را تمدید خواهد نمود لکن در مواردی که اجزای قرارداد عملاً غیر ممکن باشد با توافق طرفین شرایط جدید تعیین خواهد شد.

۲۵. حل اختلافات:
هرگاه در اجرا یا تفسیر مفاد پیمان بین دو طرف اختلاف نظری پیش آید به طوری که از طریق مذاکره قابل حل و فصل نباشد، طرفین موافقت می نمایند به جز موارد شرایط عمومی موضوع ماده ۲۱ قرارداد و تبصره ها که اجرای آنها اجتناب ناپذیر است در سایر موارد حل اختلاف به عهده گروهی مرکب از یک نفر نماینده هیئت مدیره شرکت توسعه و نگهداری اماکن ورزشی کشور و یک نفر نماینده پیمانکار و مدیریت مجموعه خواهد بود که رای و تصمیم کمیته برای طرفین لازم الاجرا خواهد بود در غیر اینصورت درخواست ارجاع موضوع مورد اختلاف را به مرجع داری ریاست سازمان برنامه و بودجه و پس از تأیید رئیس سازمان برنامه و بودجه به مرجع حل اختلاف شورای عالی فنی ارایه نمایند و چنانچه رای صادره مشمول ماده ۲۸۹ قانون آیین دادرسی مدنی باشد، موافقت می کنند مراجعه به مراجع قضایی پس از طی مراحل فوق صورت پذیرد.

۲۶. اسناد پیمان:
کلیه ضمیمه دفترچه جزو شرایط لاینفک پیمان می باشد با تمامی جداول و بیوست های اسناد، موافقتنامه و شرایط عمومی و خصوصی پیمان، که از طرف پیمانکار لازم الاجرا می باشد.

۲۷. نشانی طرفین جهت انجام مکاتبات :
۱- نشانی کارفرما نشانی : تهران، خیابان ولیعصر، ابتدای اتوبان نیاپس، مجموعه ورزشی انقلاب، شرکت توسعه و نگهداری اماکن ورزشی کشور
۲- نشانی شرکت پیمانکار:

تلفن:
نشانی های فوق به منزله آقامتگاه قبلی طرفین میباشد لذا مکاتبات رسمی و ارسال مراسلات از طریق نشانی های فوق الذکر قانونی تلقی میشود در صورت تغییر نشانی، طرفین موظفند ظرف مدت ۲۸ ساعت یکدیگر را کتباً مطلع نمایند در غیر این صورت کلیه نامه ها ابلاغ شده تلقی و عذر عدم اطلاع پذیرفته نمی باشد.

۲۸- امضاء طرفین قرارداد :
این قرارداد در ۲۸ بند و ۹ نسخه جهت پیمانکار، کارفرما، وزارت کار و امور اجتماعی و سایر موارد مورد نیاز تهیه و تنظیم شده که پس از امضاء طرفین قرارداد لازم الاجرا خواهد بود.

پیمانکار



سعید ابوالقحی ابراهیم

معاون فنی و مهندسی و منتخب هیئت مدیره

کارفرما

شرکت توسعه و نگهداری اماکن ورزشی کشور
مهیار عسگریان
سرپرست شرکت



این سند را کاملاً مطالعه نموده ام و از مفاد آن مطلع گردیده ام و به رویت این شرکت رسیده و مورد تأیید می باشد.

مهر و امضای شرکت:

قرارداد واگذاری فعالیتهای پشتیبانی و خدماتی


<p>۱. نام دستگاه (کارفرما): شرکت توسعه و نگهداری اماکن ورزشی کشور</p>	<p>۳. سمت نمایندگان کارفرما: سرپرست شرکت معاون فنی و مهندسی و منتخب هیئت مدیره</p>
<p>۲. نام نمایندگان کارفرما: آقای مهیار عسگریان آقای سعید ابوالفتحی</p>	<p>۴. شماره و تاریخ تعیین صلاحیت شرکت: شماره: ۱۱۱۹۷۵۴۱۱۲۴۸۹۸ توسط: اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان تهران</p>
<p>۴. نام شرکت طرف قرارداد (پیمانکار): شرکت گرماکنتر کو هیز، شماره ثبت شرکت: ۱۳۹۷۹۶ تاریخ ثبت شرکت: ۱۳۷۷/۰۲/۱۴</p>	<p>۷. سمت نماینده شرکت طرف قرارداد (پیمانکار): مدیر عامل عضو هیئت مدیره</p>
<p>۸. شماره و تاریخ صورتجلسه تشریفات مناقصه: شماره: ۱۳۹۷/۰۲/۱۴، تاریخ: ۱۳۹۷/۰۲/۱۴</p>	
<p>۹. موضوع قرارداد: انجام امور خدمات نگهداری، راهبری، تعمیرات سیستم های تأسیساتی فنی، مخابراتی، الکترومکانیکال در مجموعه ورزشی شیرودی و کبکانیان</p>	
<p>۱. نوع کار: ارائه خدمات تأسیساتی (الکتریکی، مکانیکی، مخابراتی)</p> <p>۲. حجم کار: بر اساس شرایط خصوصی و پیوسته دای قرارداد.</p> <p>۳. کیفیت کار: بر اساس شرایط خصوصی و پیوسته های قرارداد.</p> <p>۴. امکانات و تجهیزات مورد نیاز: بر اساس شرایط خصوصی و پیوسته های قرارداد.</p> <p>۵. سایر موارد: طبق بند های تعهدات طرفین و پیوسته ها و ضوابط قرارداد.</p>	
<p>نشانی محل انجام خدمات موضوع قرارداد: میدان هفت تیر، خیابان مفتح جنوب، مجموعه های ورزشی شیرودی و کبکانیان</p>	
<p>۱۰. مدت انجام قرارداد: یکسال شمسی تاریخ شروع ۱۴۰۲/۰۱/۰۳ تاریخ خاتمه: ۱۴۰۳/۰۱/۰۳</p>	
<p>۱۱. مبلغ قرارداد: مبلغ قرارداد ۱۶,۴۰۰,۱۳۱ ریال (شانزده میلیارد چهارصد میلیون و یکصد و سی و یک هزار و چهارصد و شانزده ریال) تبصره: کل مبلغ قرارداد شامل هزینه های پرسنلی، مواد مصرفی، تجهیزات، خدمات تخصصی و هزینه و سهم مدیریت (۵٪) می باشد.</p>	

۱۲. نحوه پرداخت پس از کسور کسورات قانونی و بر اساس قانید کارفرما بد شرح زیر صورت می گیرد:

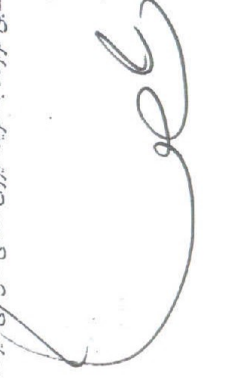
۱- تا توجه به کارکرد واقعی، پیمانکار متعهد شد در پایان هر ماه صورت وضعیت کارکرد واقعی به انضمام مدارک و مستندات مثبته را به صورت تفکیک شده در قالب دو صورت وضعیت (۱- مواد مصرفی و ماشین آلات - ۲- نیروی انسانی) به کارفرما ارسال نماید و بر اساس نوع تخصیص های دریافتی در قالب (اوراق خزانه اسلامی و یا نقدی) پرداخت خواهد شد.

۲- به این پیمان از ابتدای سال ۱۴۰۲ تا پایان قرارداد بر اساس نرخ مصوب حقوق و دستمزد مصوب تعیین شده توسط شورای عالی کار، مبلغ افزایش حقوق و دستمزد در قالب الحاقیه قرارداد قابل پرداخت خواهد بود.

تبصره: الحاقیه قرارداد تنها به قسمت حقوق و دستمزد نیروی انسانی که توسط شورای عالی کار اعلام می گردد، تعلق می گیرد و پیمانکار می بایست، افزایش قیمت مصالح و ماشین آلات مطابق مفاد قرارداد برای سال آینده را در پیشنهاد قیمت خود لحاظ نماید. و از این بابت هیچگونه برداشتی در الحاقیه قرارداد، صورت نمیگیرد. شایان ذکر است حق مدیریت مطابق قرارداد، به هزینه نیروی انسانی تعلق می گیرد.



این صفحه را کاملاً مطالعه نموده ام و از مفاد آن مطلع گردیده ام و به رویت این شرکت رسیده و مورد تأیید می دانم.
مهر و امضای شرکت:



- ۳- هیچگونه پیش برداشتی به این قرارداد تعلق نمی گیرد.
- ۴- کارفرما حق الزحمه پیمانکار را پس از ارائه صورت وضعیت و سایر مدارک متبته توسط پیمانکار و پس از تأیید ناظر یا نماینده کارفرما و مدیرعامل یا نماینده ایشان و پس از کسر کسورات قانونی مطابق طرح های عمرانی غیر فهرستی و جزیمه احتمالی ، در وجه پیمانکار پرداخت خواهد نمود.
- ۵- پرداخت کلیه صورت وضعیتهای موقت و قطعی پروژه پس از تخصیص اعتبار و تأمین اعتبار از محل خزانه اسلامی و یا نقدی وفق مقررات انجام خواهد شد. لذا پیمانکار با ارائه پیشنهاد قیمت در این مناقصه اعلام می دارد که نسبت به این موضوعات (بند ۱-۱۲ تا ۴-۱۲) گامی کامل داشته و اعتراضی ندارد و در صورت تأخیر در پرداختهای فوق حق پرداخت تأخیر در شروع، انجام و اتمام کار را ندارد.
- ۶- مدت و نوع اوراق اسناد خزانه اسلامی متعلق به پروژه به شرح ذیل می باشد:

- ۱- بخشی از اعتبار به صورت اوراق خزانه اسلامی و بخشی دیگر به صورت نقدی (در صورت موجودی اعتبار تخصیص داده شده) قابل تأمین و پرداخت در طول مدت قرارداد
- ۲- لازم به توضیح است اعتبارات پروژه در سال های ۱۴۰۲ و ۱۴۰۳ متعاقباً بر اساس موافقت نامه متبادله و مانده تخصیص تعیین شده اعلام می گردد .
- ۷- مستندات مربوط به پرداخت صورت وضعیت می بایست مطابق شرح ذیل صورت پذیرد
- ۸- ارائه صورت جلسات ابلاغی ورود مواد مصرفی به مجموعه

۲-۷- ارائه فاکتور های خرید متبته

۳-۷- ارائه قبض ورود و خروج از انبار کارفرما

۴-۷- ارائه صورتحسابات انجام کار با قید محل دقیق مصرف مواد و فائیتها

۵-۷- ارائه لوح فشرده حاوی عکس و فیلم از فعالیتهای اجرایی و مواد مصرفی مطابق با صورت وضعیت

۸- در آخر هر ماه (بسیستم هر ماه)، پیمانکار، صورت وضعیت کارهای انجام شده را برای آن ماه طبق فرمها، دستورکارها و صورتحساب، تسلیم کارفرما می نماید. ناظر قرارداد، صورت وضعیت پیمانکار را از نظر تطبیق با اسناد و مدارک پیمان کنترل کرده و در صورت لزوم با تعیین دلیل اصلاح می نماید و انرا در مدت حداکثر ۷ روز کاری از تاریخ دریافت از سوی پیمانکار به شرکت توسعه و نگهداری اماکن ورزشی ارسال می کند. کارفرما پس از کسر چوچوهی که بابت صورت وضعیتهای موقت قبلی پرداخت شده است و همچنین اعمال کسور قانونی و کلیه کسور متعلقه طبق قرارداد و جزیمه احتمالی، اقیامانده مبلغ قابل پرداخت به پیمانکار را پرداخت می کند. پیمانکار با پرداخت صورت وضعیت و موقت تمام کارها و مصالح و تجهیزات می که در صورت وضعیت مزبور درج گردیده است متعلق به کارفرماست. لیکن به منظور اجرای اقبیه کارهای موضوع پیمان، به رسم امانت، ناموفق پایان قرارداد، در اختیار پیمانکار قرار می گیرد. مقادیر درج شده در صورت وضعیتهای موقت و پرداختهایی که بابت آنها بعمل می آید جنبه موقت و علی الحساب دارد و هر نوع اشتباه اندازه گیری و محاسباتی و جز اینها، در صورت وضعیتهای بندی یاد صورت وضعیت قبلی، اصلاح و رفع می شود.

۹- در صورت کمبود هریک از مواد مصرفی ، تجهیزات، خدمات تخصصی و پرسنل در کارگاه ، موتورخانه ها و کلیه اماکن، با توجه به ضرب جزء در برآورد ریالی پیمانکار مبلغ مربوطه از وضعیت ماهانه کسر می گردد. به عبارتی پرداخت هزینه های مرتبط با جداول مناقصه، منوط به انجام کار و تهیه تجهیزات ، مواد مصرفی... با تأیید ناظر قرار داد می باشد.

۱۰- پرداخت حق الزحمه بر اساس صورت وضعیت و پیمانکار، موکول به تسلیم رسید پرداخت حق بیمه و صورت دستمزد های ماه قبل کارکنان پیمانکار به سازمان بیمه تأمین اجتماعی میبایشد.

۱۳. روش اصلاح قرارداد

۱- کارفرما می تواند در صورت ضرورت نسبت به تغییر میزان (ارزحیم ومدت) موضوع قرارداد یا اعلان کتبی به پیمانکار، مبلغ قرارداد را تا ۲۵٪ کاهش یا افزایش دهد.

۲- کارفرما می تواند در صورت دارا بودن مستخدم رسمی در خدمات موضوع قرارداد یا توافق پیمانکار اجازه استفاده از این نیروها را با کاهش مبلغ قرارداد (حداقل به میزان حقوق و مزایای افراد مذکور)

به پیمانکار اعطا نماید

۳- در صورت ضرورت، در جهت حسن اجرای این قرارداد و رعایت مقررات عمومی ، شرایط اختصاصی را که کارفرما در طول مدت قرارداد لازم میدانند ابلاغ می نماید که این موارد جزئی از اجراء قرارداد تلقی و الحاقی به قرارداد میگردد.

۴- در صورتی که کارفرما به هر عنوان مایل به همکاری نباشد ضرورتست حداقل یک ماه قبل موضوع را کتبا به طرف مقابل اعلام و از اینکه پیمانکار اطلاع یافته است اطمینان حاصل نماید.

۵- تمام موارد پیش بینی نشده پس از موافقت کارفرما و پیمانکار طی جلسه ای بررسی شده و با توافق طرفین و تنظیم صورتحسابه، از طریق پیمانکار قابل انجام خواهد بود.

۶- در صورت انجام کار ملزما در تهیات توسط پیمانکار با هماهنگی و ابلاغ کتبی کارفرما، پس از اتمام کار صورتحسابه انجام کاران حداکثر طی یک ماه تنظیم شده و هر گونه ادعای پیمانکار بعد از این تاریخ مسنوع نبوده و ترتیب اثر داده نخواهد شد.

۷- در صورت ابلاغ کار ملزما در تهیات در قالب افزایش حجم فعالیتهای پیمانکار، شرکت پیمانکار متعهد شد به تناسب افزایش انجام ابلاغ شده نسبت به تهیه و تأمین ماشین آلات و تجهیزات و نیروهای انسانی جدید با هماهنگی کارفرما اقدام نماید و هیچگونه وجهی بابت اموری که توسط حداقل نیروهای در نظر گرفته شده توسط کارفرما انجام شود به پیمانکار پرداخت نخواهد شد .

۱۴. **تهیات کارفرما:**

۱- کارفرما مدیر مجموعه ورزشی شیروزی و کیکانیان را به عنوان نماینده خود جهت همکاری و ایجاد هماهنگی لازم به پیمانکار معرفی می نماید. کارفرما اطلاعات لازم را در صورت امکان جهت انجام خدمات در اختیار پیمانکار، قرار میدهد.

۲- کارفرما متعهد شد ضمانت حسن انجام کار و اجرائی کلیه تکالیف قانونی و هر نوع پاسخگویی به مراجعه ذیربط را از پیمانکار اخذ نماید.

۳- کارفرما حق نظارت بر کار و عملیات پیمانکار و عوامل مربوط به آن و صدور هر گونه دستور العمل را در رابطه با موضوع قرارداد بر طبق ضوابط و مقررات شرکت کارفرما از هر جهت برای خود محفوظ میدارد و صدور گواهی انجام کار ، دستور العمل اجرائی تعیین خسارت به تشخیص نماینده کارفرما انجام و بوسیله کارفرما اعمال میگردد .

۴- کارفرما نسبت به صدور کارت صلاحیت کار و تردد و پس از بررسی لازم و در صورت تأیید جهت پرسنل پیمانکار اقدام می نماید.

۵- کارفرما تا تاریخ نیست و پنجم هر ماه گواهی انجام کار پیمانکار را (در صورت تسلیم آن توسط پیمانکار تا بیستم هر ماه به کارفرما)، تأیید و ابلاغ می نماید.

۱۵. **تهیات پیمانکار:**

۱. در اجرائی تصویب نامه هیئت محترم وزیران به شماره ۳۴۶۱۳/ت/۸۴۵۱۵ هـ مورخ ۱۳۸۴/۱۲/۱۵ و اصلاحات بعدی آن، سهم مدیریت در همه قراردادهای انجام کار ، به میزان حداکثر ۵٪ کل قرارداد است.

۲. پیمانکار متعهد شد پس از برنده شده در مناقصه نسبت به افتتاح حساب مشترک (با نماینده کارفرما) جهت واریز حقوق و مزایای کارکنان مطابق با تصویب نامه هیئت محترم وزیران به شماره ۱۳۸۴/۱۲/۱۵ هـ مورخ ۱۳۸۴/۱۲/۱۵ و اصلاحات بعدی آن از اسرع وقت اقدام لازم بعمل آورد

این صفحه را کلاً مطالعه نموده ام و از مفاد آن مطلع گردیده ام و به روت این شرکت متعهد و مورد تأیید میباشم.

مهر و امضای شرکت:



۳. بیمانکار متعهد شد توان مالی پرداخت حداقل **چهار ماه حقوق** پرسنل موضوع این قرارداد را از هر مرحله پرداخت کارفرما داشته باشد لذا بیمانکار متعهد شد حقوق و مزایای نیروی انسانی تحت پوشش خود را در پایان هر ماه، رأساً پرداخت نماید و در صورتیکه دستگاه اجرایی متوجه تخلف بیمانکار و یا کوتاهی در پرداخت به موقع حقوق کارکنان این قرارداد شود، پرداختی به کارکنان را از محل مبلغ قرارداد از طریق رئیس اداره امور مالی مجموعه از محل حساب مشترک، حسب مورد انجام خواهد داد و متأسباً هزینه های مدیریتی بیمانکار کاهش خواهد یافت.
۴. با عنایت به انتخاب یک نفر کارشناس HSE توسط مجموعه برای قراردادهای خدمات، تأسیسات و نگهداری فضای سبز، بیمانکار متعهد شد تمام موارد قانونی مربوطه را در مجموعه رعایت نماید و سهم خود به میزان ۲۴ درصد از حق الزحمه کارشناس مذکور را پرداخت نماید.
۵. بیمانکار متعهد شد در بخش تجهیزات کارگاه یک دستگاه ایاتنه به همراه متعلقات و یک دستگاه پرینتر جهت انجام خدمات موضوع قرارداد در اختیار ناظر قرار دهد.
۶. بیمانکار متعهد شد حقوق و مزایای نیروی انسانی تحت پوشش خود را پایان هر ماه، رأساً پرداخت نماید در غیر اینصورت مطابق شرایط عمومی قرار داد رفتار خواهد شد. بدیهی است عواقب ناشی از عدم انجام مسئولیتهای قانون کار و مطالبات قانونی پرسنل از قبیل: شکایات پرسنل بیمانکار و همچنین کم کاری پرسنل بیمانکار و ایراد خسارت به مجموعه و شرکت نیز بر عهده و هزینه بیمانکار است.
۷. چنانچه کار فرما بنا به ضرورت مبادرت به جابجایی دفتر خود از ساختمانی به ساختمانی دیگر و یا طبقه ای به طبقه دیگر نماید بیمانکار متعهد شد بدون هیچ گونه شرطی نسبت به اعزام نیرو جهت انجام امور تأسیساتی از قبیل جابجایی خطوط تلفن و یا سایر اقدامات مورد نیاز در محل جدید اقدام و ارائه سرویس نماید.
۸. کلیه تجهیزات پرسنل مربوط به قانون کار به عهده بیمانکار می باشد و کارفرما به جز موارد تصریح شده در قانون هیچ گونه تعهدی در این زمینه نخواهد داشت.
۹. بیمانکار متعهد شد فردی را بعنوان نماینده خود جهت رسیدگی به امور مربوط به قرارداد کتیباً به کارفرما معرفی نماید.
۱۰. بیمانکار متعهد شد خدمات موضوع قرار داد را طبق برنامه زمان بندی که به تأیید کارفرما می رسد انجام دهد.
۱۱. بیمانکار متعهد شد که مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی مصوب ۲۲ دی ماه ۱۳۳۷ نامی باشد.
۱۲. بیمانکار متعهد شد مقررات قانونی کار و قانون تأمین اجتماعی را در انجام وظایف موضوع قرارداد و تعیین مزد و حقوق کارگران رعایت نماید و هرگونه پاسخگویی به شکایات و اجرای آراء مربوط به هیات های حل اختلاف کارگری و سایر تجهیزات قانون کار را به عهده بگیرد.
۱۳. بیمانکار حق واگذاری موضوع قرار داد را به انحصار دیگر کلا یا جزئاً (اعم از حقوقی یا حقیقی) ندارد.
۱۴. هرگونه تغییر در وضعیت بیمانکار می بایست ظرف مدت هفت روز کتیباً به کارفرما اعلام گردد.
۱۵. بیمانکار متعهد شد ماهیانه تصویر لیست پرداخت حقوق و لیست بیمه یا قبل کارکنان خود را که به تأیید سازمان تأمین اجتماعی رسیده است به کارفرما ارائه نماید.
۱۶. بیمانکار متعهد شد ماهیانه تصویر لیست پرداخت حقوق و لیست بیمه یا قبل کارکنان خود را که به تأیید سازمان تأمین اجتماعی رسیده است به کارفرما ارائه نماید.
۱۷. در صورت فسخ، لنو یا اتمام قرار داد، تسویه حساب قانونی کارکنان به عهده بیمانکار می باشد.
۱۸. بیمانکار متعهد شد برای نیروی انسانی شرکت در موارد ضروری که به سلامت افراد مربوط است کارت سلامت و بهداشت ارائه نماید.
۱۹. بیمانکار متعهد شد آموزش های تخصصی و حرفه ای لازم را به کارکنان خود (جهت واگذاری کار) بدهد.
۲۰. ضمانت حسن رفتار و اخلاق کارکنان و کیفیت انجام کار آنان به عهده بیمانکار است و بیمانکار در مقابل کارفرما پاسخگوست.
۲۱. بیمانکار متعهد به رعایت نظام های جاری کارفرما، حفظ اسرار و نکات ایمنی شد.
۲۲. بیمانکار بآیدیش از آغاز عملیات، شخص واحد صلاحیتی را که مورفوقول کارفرما باشد، به عنوان رئیس کارگاه معرفی نماید. رئیس کارگاه باید در اوقات کار در کارگاه حاضر باشد و عملیات اجرایی، با مسئولیت و نظارت او انجام شود. اگر ضمن کار معلوم شود که رئیس کارگاه قادر به انجام وظایف خود نیست، کارفرما، با ذکر دلیل در خواست توفیض او را از بیمانکار خواهد کرد و بیمانکار متعهد شد طرف یک ماه، شخص واحد صلاحیت دیگری را که مورد قبول کارفرما باشد، معرفی کند. بیمانکار باید به منظور اجرای کار (خدمات) دریافت دستور کارها از کارفرما و همچنین برای تنظیم صورت وضعیتهای وقت، اختیارات کافی به رئیس کارگاه بدهد. هر نوع اخطار و اعلام که مربوط به اجرای کار باشد و از طرف کارفرما یا نماینده او به رئیس کارگاه شود، در حکم ابلاغ به بیمانکار است. بیمانکار می تواند در صورت لزوم رئیس کارگاه را عوض کند. مشروط به اینکه پیش از توفیض، مراتب را به اطلاع کارفرما برساند و صلاحیت جانشین او مورد قبول نامبرده باشد.
۲۳. بیمانکار متعهد شد کلیه عملیات موضوع بیمان را طبق مشخصات ارائه شده توسط دستگاه کارفرما) با بهترین روشهای اجرایی به وسیله پرسنل مجرب و دارای تجربه کافی که در کار خود تخصص دارند انجام دهد.
۲۴. تأمین نیروی انسانی واجد شرایط جهت انجام هر رشته از عملیات به عهده بیمانکار بوده و می بایست به نحوی باشد که برنامه های پیش بینی شده طبق زمانبندی به نحو کامل انجام شود.
۲۵. بیمانکار متعهد شد برای ورود و خروج کارگران خود سیستمهای کنترلی نظیر استفاده از دستگاههای الکترونیکی تصویری تشخیص چهره با قابلیت کنترل ناظر کارفرما در تلفن همراه یا رایانه پیش بینی و تأمین نماید.
۲۶. نیروهای مورد استفاده مبنایست دارای سلامت جسمانی، روانی و عدم سو پیشینه بوده و به تأیید مراجع ذیصلاح رسیده و صلاحیت عمومی آنها جهت اشتغال توسط مجموعه تأیید گردد بدیهی است هزینه مربوط به اخذ گواهیهایی مذکور به عهده بیمانکار می باشد.
۲۷. بیمانکار متعهد شد دستور العمل بهداشت کار و استانداردهای ماینات و آزمایشات تشخیص پزشکی کارکنان و همچنین دستور العمل بهداشت و ایمنی امور سپهائی تدوین شده از مراکز مربوطه را کاملاً اجرا نماید.
۲۸. هیچکس از کارکنانی که بیمانکار برای اجرای موضوع این قرارداد به کار می گمارد نباید از لحاظ قوانین جاری کشور ممنوعیت اشتغال و یا استخدام داشته باشند.
۲۹. بیمانکار در انجام حجم کار می بایست نهایت دقت و توجه را بنماید تا هیچگونه خالی در انجام وظایف ایجاد نشود.
۳۰. بیمانکار مسئولیت کامل اجرای کلیه کارهای موضوع بیمان را بر اساس مشخصات و دستورات کتیبی کارفرما بعهده دارد و نظارتی که از طرف کارفرما در اجرای کارها می شود به هیچ وجه از میزان این مسئولیت نمی کاهد.
۳۱. هر گاه نتایج کنترل نظارتی کارفرما یا مداخلی که در موضوع بیمان ذکر شده است تطبیق نماید بیمانکار متعهد شد امور مربوط را طبق دستور نماینده کارفرما به هزینه خود اصلاح کند.
۳۲. بیمانکار پیش از عملیات موضوع قرارداد باید وضع موقوت ایمنی و موتورخانه ها را با کارفرما صورتجلسه و جهت اجرای عملیات بیمان به رسم امضاء در اختیار بگیرد و در صورتی که اختلافی موجود نباشد، درستی آنها را تأیید و اعلام دارد و در صورتی که اختلافی وجود داشته باشد، مراتب را به اطلاع کارفرما برساند تا وضع موجود با کارفرما صورتجلسه شود و ملاحظ شروع عملیات

این صفحه را کاملاً مطالعه نموده ام و از مفاد آن مطلع گردیدم و به روتب این تم رسیده ام و مورد تأیید می باشد.

مهر و امضای شرکت:



- قرار گیرد. بدینوسیله است که پس از آغاز عملیات، هیچ گونه اعتراضی از جانب پیمانکار در این زمینه پذیرفته نیست و می بایست پیمانکار کلیه موتورخانه ها و اماکن را سالم و بدون ایراد در پایان مدت قرار داد به کارفرما تحویل دهد در غیر اینصورت خسارت وارده به کارفرما از مطالبات و تضامین پیمانکار کسر خواهد شد. در صورت سرقت (کابل، لوله مسی...) از اماکن و موتورخانه های موضوع قرارداد خسارت وارده به کارفرما از صورت وضعیت پیمانکار کسر می گردد.
۳۳. پیمانکار متعهد است که هماهنگی لازم را با دیگر پیمانکاران ، بهره برداران یا گروه های اجرایی متعلق به کارفرما، که به نحوی با موضوع قرارداد مرتبط هستند، به عمل آورد.
۳۴. پیمانکار متعهد شد که در پایان هرماه، گزارش کامل کارهای انجام شده در آن ماه را تهیه نماید. شکل و چگونگی تهیه گزارش را کارفرما اعلام می کند. شامل گزارش، شامل مقدار و درصد فعالیت های انجام شده، مشکلات و موانع اجرایی، نوع و مقدار مصالح و تجهیزات وارد شده به کارگاه، هاستاد، نوع ماشین آلات موجود، آماده بکار، تعداد تخصص نیروی انسانی موجود، دیگر اطلاعات لازم می باشد. در صورتی که جزئیات دیگری برای چگونگی تهیه گزارش پیشرفت کار در اسناد و مدارک پیمانکار تعیین شده باشد، پیمانکار موظف به رعایت آن است.
۳۵. پیمانکار متعهد شد که کارت سابقه نگهداری و تعمیرات کلیه تجهیزات منصوبه موضوع قرارداد را تهیه و در اختیار اداره تعمیرات و نگهداری و مجموعه ورزشی شیرودی و کیکابیان قرار دهد. در صورت خرابی تجهیزات کلیه سابقه آن در این کارت لحاظ گردد.
۳۶. کلیه هزینه ها جهت ایمن سازی کارگاه ها و اماکن بر عهده پیمانکار می باشد.
۳۷. پیمانکار از شروع قرارداد تا روز اتمام قرار داد عملیات موضوع پیمان، مسئول حفظ و نگهداری کارهای انجام شده، مصالح، تجهیزات، ماشین آلات و ابزار، تأسیسات و بناهایی می باشد که زیر نظر و مراقبت او قرار دارد، و به همین منظور اقدامات لازم را برای نگهداری و حفاظت آنها در داخل کارگاه در مقابل عوامل جوی و طوفان آب رودخانه ها و سرتفت و حریق و مانند اینها به عمل می آورد.
۳۸. پیمانکار متعهد شد که تمام ساختمانها و تأسیسات موقت، ماشین آلات و ابزار را که کارفرما در اختیار پیمانکار قرار می دهد، پیمانکار بیمه می کند.
۳۹. پیمانکار متعهد شد که روش های قسمتی از داخل کارگاه را که باید روشن باشد تا مین کند، همچنین تمام علائم راهنمایی و خطر و وسایل حفاظتی، و در صورت لزوم، حصار کشی را فراهم نماید تعداد کافی نگهبان و مراقب در هر جا که لازم باشد، بگمارد.
۴۰. پیمانکار متعهد شد کلیه منتهول های موجود در مجموعه را شناسایی نماید و در صورت عدم وجود درب، موارد را به کارفرما منعکس نماید در غیر اینصورت در صورت بروز حادثه مسئولیت و عواقب ناشی از آن بعهده پیمانکار می باشد.
۴۱. پیمانکار متعهد است که انتظامات کارگاه را تأمین کند و از ورود اشخاص غیرمجاز و کسانی که باعث اختلال نظم کارگاه می شوند خود یا توسط مقامات انتظامی جلوگیری کند.
۴۲. پیمانکار باید عملیات موضوع قرارداد را به نحوی اجرا کند که به تأسیسات زیربنایی موجود در کارگاه، مانند خطوط آب برق، گاز، مخابرات و مانند اینها آسیب وارد نشود. هرگاه در اثر عمل پیمانکار به تأسیسات یادشده صدماتی وارد شود، پیمانکار متعهد است که هزینه ترمیم و برقراری مجدد آنها را بپردازد. هرگاه پیمانکار نسبت به جریان خسارت وارد شده اقدام فوری به عمل نیاورد، کارفرما می تواند به هر طریق در مصلحت باند، برای رفع نقص و خسارت اقدام کند و هزینه آن را به اضافه ۱۵ درصد به حساب بدهی پیمانکار منظور کند و پیمانکار موظف است، حق هیچگونه اعتراضی ندارد.
۴۳. هرگاه کارگران و کارگران پیمانکار در اجرای صحیح کار مسامحه ورزند و یا باعث اختلال در نظم کارفرما می شوند از پیمانکار بخواهد متخلّف را از کار برکنار نماید و پیمانکار مکلف به اجرای این دستور بوده و حق نخواهد داشت برکنار شدن کارگران را باز دیگر در آن محل به کار بگمارد. اجرای این دستور از مسئولیت های پیمانکار نمی کاهد و ایجاد حقی برای او نخواهد کرد.
۴۴. پیمانکار متعهد شد از استخدام شاغلین وزارتخانه ها ، ادارات ، موسسات دولتی، و غیره بدون اجازه مقامات مربوطه و نیز اشخاصی که مشمول خدمت نظام وظیفه بوده ولی برگ معافیت یا آماده به خدمت در دست نداشتند خودداری نماید.
۴۵. نیروهای مورد استفاده میبایست دارای سلامت جسمانی، روانی و عدم سو پیشینه بوده و به تأیید مراجع ذیصلاح رسیده و صلاحیت عمومی آنها جهت اشتغال توسط مجموعه تأیید گردد. بدینوسیله است هزینه مربوط به اخذ گواهینامه های مذکور، به عهده پیمانکار می باشد.
۴۶. پیمانکار می بایست آب و هوا و نزولات جوی و موقعیت جغرافیایی محل و امکان تهیه ابزار و ماشین آلات به تعداد کافی و امکانات اجرایی عملیات در فصول مختلف را با توجه به مدت اجرای کارها و سود مورد نظر خود در نظر بگیرد.
۴۷. پیمانکار متعهد شد کلیه استانداردهای تعیین شده توسط کارفرما را رعایت نماید.
۴۸. پیمانکار متعهد شد ضمن رعایت کامل قوانین و مقررات موضوعه، اصول ایمنی و حفاظت کار را در طول مدت اجرای قرارداد رعایت نموده و مسئولیت بروز هرگونه حادثه و اتفاق در مدت قرارداد برای مشارکین و عوامل اجرایی که در موضوع قرارداد مشارکت دارند بعهده او بوده و متعهد شد نسبت به جبران هرگونه خسارت مادی و معنوی و کفوری آنان راساً و شخصاً اقدام نماید. بدینوسیله است در تمامی موارد مذکور هیچگونه مسئولیتی متوجه کارفرما نخواهد بود.
۴۹. پیمانکار در پیشنهاد قیمت می بایست نسبت به امکان تأمین کارگران به تعداد کافی در محل و یا از نقاط دیگر اطمینان حاصل و همچنین میزان دستمزدها و سایر هزینه ها را برای کار در محاسبه خود با هر جهت منظور نماید.
۵۰. انتخاب افراد ، چاپی، تقسیم کار و عزل و نصب نیروهای لازم جهت کار و سرپرستی و ارجاع کار به آنان نیز صرفاً با پیمانکار بوده و پیمانکار موظف به انجام مطلوب و کامل موضوع قرارداد با هماهنگی مدیریت مجموعه و شرکت می باشد.
۵۱. پیمانکار متعهد شد کلیه بیمه نامه های مرتبط با موضوع قرارداد اعم از بیمه مسئولیت مدنی و تمام خطر پیمانکاران و موارد مشابه لازم را تهیه نموده و تصویر آن را به کارفرما تسلیم نماید.
۵۲. اشخاصی که به نحوی از انحاء در رابطه با اصل ۴۹ قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران محکومیت یافته و یا در دوران محکومیت که قانون تعیین کرده بسر می برند نباید در شرکت پیمانکار شرکت کنند و در مناقصه مدیر عامل و یا عضو هیئت مدیره باشند.
۵۳. اشتغال اتباع خارجی مانند کارگران افغانی در اماکن موضوع این مناقصه ممنوع می باشد.
۵۴. پیمانکار متعهد شد دستور العمل بهداشت کار و استانداردهای مایات و آزمایشات تشخیص پزشکی کارکنان و همچنین دستورالعمل بهداشت ایمنی امور سپاسی تدوین شده از مراکز مربوطه را کاملاً اجرا نماید.
۵۵. کارکنان پیمانکار ضمن رعایت قوانین و مقررات مجموعه و ساعات کار و مقررات ایمنی و انضباطی کارفرما ، باستی از لحاظ اخلاق و رفتار اداری شایستگی داشته و رعایت انضباط و شئونات اخلاقی را دارا باشند و هر گونه خلاف در این مورد را بایستی پیمانکار پاسخگو باشد.
۵۶. مسئولیت هر گونه سوء استفاده کارگران از موقعیت نقشی و غیره به عهده پیمانکار بوده و در صورت مشاهده و یا گزارش مسئولیت آن متوجه پیمانکار است.
۵۷. هیچکس از کارکنانی که پیمانکار برای اجرای موضوع این مناقصه و قرارداد به کار می گمارد نباید از لحاظ قوانین جاری کشور ممنوعیت اشتغال و یا استخدام داشته باشند.

این صفحه را کاملاً مطالعه نموده ام و از مفاد آن مطلع گردیده ام و به رونق این شرکت اطمینان دارم و در صورت مشاهده و یا گزارش مسئولیت آن متوجه پیمانکار است.

مهر و نشانی شرکت


۲۰. حسن اجرای کار و نحوه استرداد:

از مبلغ هر پرداخت به پیمانکار، معادل ۱۰ درصد به عنوان تضمین حسن اجرای کار کسر و در حساب سپرده نزد کارفرما نگهداری می شود. نصف این مبلغ پس از تصویب صورت وضعیت قطعی و نصف دیگر پس از پایان دوره تضمین، با رعایت مواد ۱۸ و تسویه حساب نهایی پیمان و مطابق با مفاد تصویب نامه شماره ۵۰۶۵۸/ت/۱۳۳۳۰۲ مورخ ۹۴/۰۹/۲۲ هیئت مدیره و وزیران، مسترد می گردد.

۲۱. شرایط عمومی قرارداد:

۱- وجوه مربوط به حقوق، مزایا، حق الزحمه، پاداش و سایر پرداخت های قانونی کارکنان پیمانکار (مطابق لیست تنظیمی پیمانکار) به حساب بانکی که در یکی از بانک ها با امضای مشترک نماینده کارفرما و نماینده پیمانکار افتتاح می گردد، واریز خواهد شد. حساب یاد شده دولتی نیست و پرداخت از آن صرفاً برای واریز حقوق و مزایای کارکنان ذیربط و واریز کسور قانونی لیست های مربوط، شامل مالیات، بیمه و غیره خواهد بود. این حساب پس از اتمام کار، با نوبت خاتمه قرارداد با امضاء طرفین بسته خواهد شد.

۲- پیمانکار موظف به دریافت رسید حق بیمه و مالیاتهای پرداختی و سایر کسورات قانونی مربوط به هر صورت وضعیت، از حساب بانکی مشترک با کارفرما از واحد های مربوط و سازمان تامین اجتماعی و ارائه آن به کارفرما گردید.

۳- کارفرما در قبال مطالبات نیروی انسانی پیمانکار در زمینه قانون کار، قانون تامین اجتماعی و سایر قوانین و مقررات مربوط در برابر وزارت کار و امور اجتماعی و سایر مراجع قانونی ذیربط و دیصلاح هیچگونه مسئولیتی ندارد.

۴- کارفرما دخالتی در امور داخلی پیمانکار که تأثیری بر اجرای قرارداد ندارد، نمی نماید.

۵- پیمانکار پذیرفت در صورتی که در اجرای تعهدات خود از نظر کمی و یا کیفی کوتاهی و قصور داشته باشد، کارفرما مجاز می باشد یکی از موارد زیر را انجام دهد و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی نخواهد داشت:

۵-۱- کارفرما مجاز است علاوه بر کسر مالیاتی متناسب با میزان کم کاری و خسارت وارده به مقدار قیمت خدمات انجام نشده، مواد مصرفی تهیه نشده و تجهیزات تاسین نشده از مطالبات و تضامین پیمانکار کسر نماید و به این منظور کارفرما مجاز می باشد از قیمت های پیشنهادی پیمانکار در چنانچه ریز آثاری یا با توجه به قیمت کارشناسی روز جهت برآورد قیمت خدمات، مواد مصرفی و ملاتین آلات (به تشخیص و انتخاب خود) استفاده نماید.

۵-۲- کارفرما مجاز است علاوه بر جریمه اعمال شده در صورت وضعیت پیمانکار بخاطر کم کاری و خسارت وارده، طی نامه اخطار کتبی با تعیین زمان معمول (حداکثر یک هفته) از پیمانکار درخواست اصلاح امور را بنماید و در صورت عدم اصلاح امور و انجام اقدام موثر از سوی پیمانکار، از طریق خود یا پیمانکاران دیگر امور را اصلاح و یا اقدام مورد نیاز را تهیه نموده و هزینه آن را با لحاظ ۵۰ درصد بالاسری از صورت وضعیت و یا تضامین پیمانکار کسر نماید و پیمانکار هیچگونه اعتراضی نخواهد داشت.

۵-۳- کارفرما مجاز است علاوه بر جریمه اعمال شده در صورت وضعیت پیمانکار بخاطر کم کاری و خسارت وارده، طی نامه اخطار کتبی با تعیین زمان معمول از پیمانکار درخواست اصلاح امور را بنماید و در صورت عدم انجام اقدام موثر از سوی پیمانکار و تکرار ارسال نامه تا دو مرتبه متوالی برای موضوع یکسان و یا سه مرتبه متناوب برای امور مختلف، قرارداد را بصورت یکطرفه فسخ و تضامین و سپرده های پیمانکار را ضبط نموده و به حساب خزانه واریز نماید.

۵-۴- در صورت ایراد خسارت و عدم اجرای به موقع تعهدات از سوی پیمانکار، کارفرما می تواند به همان میزان درصدی از مبلغ قرارداد از محل مطالبات یا ضمانت نامه ها و یا سپرده های پیمانکار وصول نماید.

۵-۷- تمام جریمه های در نظر گرفته برای پیمانکار از سوی کارفرما قطعی بوده و بدل از اصل تعهد نمی باشد و پیمانکار حق هیچگونه ادعا و اعتراضی را نخواهد داشت.

۵-۸- هرگونه استفاده از منابع مجموعه بدون مجوز رسمی در خارج از مجموعه و یا در موارد غیر از آن وظایف محوله ممنوع و در صورت مشاهده، کلیه خسارات از مطالبات پیمانکار کسر خواهد شد.

۵-۹- در موارد ذیل کارفرما می تواند به تشخیص خود بطور یکطرفه و با اعلام قبلی، با مهلت یک هفته قرارداد را فسخ و تضامین و سپرده های پیمانکار را ضبط و به حساب خزانه واریز نماید.

❖ عدم رضایت از نحوه عملکرد پیمانکار در چارچوب مفاد شرایط عمومی و خصوصی و کلیه اسناد لاینفک قرارداد.

❖ تأخیر در تحویل گرفتن کارگاه از جانب پیمانکار بیش از سه روز و یا تأخیر در تجهیز کارگاه برای شروع عملیات موضوع پیمان.

❖ بدون سربست گذاشتن کارگاه و رها کردن و یا تعطیل نمودن کارهای اجرایی بدون اجازه کتبی از کارفرما حتی بعد از ۲۴ ساعت، سربوست کارگاه باید توانایی حل مشکلات قرارداد و امور اجرایی خدمات عمومی و نظافت را به صورت مرتب و روزانه داشته باشد و در صورت عدم توانایی وی و یا بی تأثیر بودن حضور نامبرده به عنوان سربوست کارگاه، به منزله عدم حضور موثر وی از سوی کارفرما تلقی خواهد شد.

❖ عدم کارایی، توانایی فنی و تخصصی پیمانکار در اجرای مفاد قرارداد به تشخیص کارفرما.

❖ عدم رعایت حق و حقوق قانونی و پرداخت حقوق و مزایای پرسنل که موجب کم کاری و ضرر و زیان به کارفرما گردد، به تشخیص کارفرما.

❖ در صورتیکه به هر دلیل کارفرما تشخیص دهد که پیمانکار موضوع قرارداد را به شخص ثالثی واگذار نموده است.

❖ انحلال و ورشکستگی شرکت پیمانکار.

❖ عدم پرداخت حقوق به مدت حداکثر چهار ماه.

❖ تکرار دو مرتبه متوالی و یا سه مرتبه متناوب کم کاری پیمانکار یا ایراد خسارت به کارفرما توسط پیمانکار برای موضوع یکسان

❖ تبصره ۱: در صورت اعلام مسئوعیت عقد قرارداد توسط هر گونه نهاد یا مرجع قانونی، کارفرما مجاز است نسبت به فسخ قرارداد در اسرع وقت اقدام نماید و مسئولیتها و عواقب قانونی ناشی از آن

بهبوده پیمانکار می باشد.

تبصره ۲: در موارد فوق کارفرما مجاز خواهد بود قرارداد را فسخ و تضمین انجام تعهدات و سپرده های پیمانکار را ضبط و به حساب خزانه واریز نماید و خسارت حاصله را به تشخیص خود تعیین و

از هر گونه مطالبات و اموال و یا سایر داراییهای پیمانکار وصول نماید.

۱۰- در مواردیکه اجرای قرارداد خارج از حیطه اختیار پیمانکار باشد (حوادث قهری و غیر مترقبه) که عرفاً و عملاً ادامه انجام موضوع قرارداد را به تأخیر انداخته و یا غیر ممکن سازد یا توافق طرفین شرایط جدید تعیین خواهد شد.

۱۱- در صورت بروز اختلاف بین کارفرما و پیمانکار به استثناء موارد فسخ قرارداد موضوع بندهای ۹-۳ و تبصره آن که اجرای آنها اجتناب ناپذیر است در سایر موارد حل اختلاف به عهده کمیسیون مرکب از یک نفر نماینده هیئت مدیره شرکت توسعه و نگهداری اماکن ورزشی کشور و یک نفر نماینده پیمانکار و مدیریت مجموعه خواهد بود که رای و تصمیم کمیته برای طرفین لازم الاجرا خواهد بود.

این صفحه را کاملاً مطالعه نموده ام و از مفاد آن مطلع گردیده ام و به زوریت این شرکت را مستحق قبول و قبول می باشد.
مهر و امضای شرکت:



کلمه